



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.10.2021

№ 1733

ст-ца Каневская

**Об утверждении Порядка согласования эскиза (дизайн-проекта)  
нестационарных торговых объектов на территории муниципального  
образования Каневской район**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Каневской район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок согласования эскиза (дизайн - проекта) нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район (прилагается).

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район М.В.Фоменко.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Каневской район

Е.И. Тыщенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Каневской район

от 27.10.2024 № 1733

### **Порядок согласования эскиза (дизайн-проекта) нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок согласования эскиза (дизайн – проекта) нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Каневской район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях формирования архитектурного облика, повышения общего уровня эстетических требований к внешнему виду нестационарных торговых объектов (далее – НТО).

1.2. Порядок устанавливает правила согласования проекта оформления фасадов НТО на территории муниципального образования Каневской район независимо от форм собственности земельного участка.

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, являющимися собственниками объектов, расположенных на территории муниципального образования Каневской район, либо владеющими данными объектами на ином законном основании.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. НТО – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

1.4.2. Проект оформления фасада НТО – документ, содержащий следующие сведения об объекте: адрес, технические характеристики, сведения о собственнике объекта, перечень согласующих лиц, план привязки НТО на топографической основе с указанием точного места размещения и площади объекта, текстовые и графические материалы относительно эстетичного, а также цветового решения, с описанием цветов по шкале RAL и материалов, используемых при отделке фасада НТО и инженерного обеспечения объекта.

1.4.3. Шкала цветов RAL- промышленный европейский стандарт цветов, где каждый цвет обозначается цифровым индексом.

1.4.4. Заявитель - физическое или юридическое лицо, обратившееся за

согласованием эскиза (дизайн – проекта) оформления фасада НТО.

1.4.5. Места размещения и установки НТО на землях общего пользования определяются в соответствии со схемой размещения НТО на территории муниципального образования Каневской район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Каневской район.

## **2.Порядок согласования эскиза (дизайн – проекта) оформления фасадов НТО**

2.1.Проект оформления фасада НТО является обязательным перед установкой, проведением работ по ремонту, покраске объекта или его отдельных элементов.

2.2.Проект оформления фасадов НТО определяет:

- требования к форме конструкции объекта;
- требования к отделке и окраске объекта;
- рекомендации по использованию систем материалов и красок.

2.3. Согласование эскиза (дизайн-проекта) НТО осуществляется администрацией муниципального образования Каневской район в лице управления строительства администрации муниципального образования Каневской район (далее – уполномоченный орган).

2.4. Заявитель на имя руководителя уполномоченного органа предоставляет:

-заявление о согласовании эскиза (дизайн-проекта) НТО -1экз. (оригинал);

-копию документа, удостоверяющего личность Заявителя или представителя Заявителя;

-копию документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя;

2.5. Состав дизайн-проекта НТО:

-титульный лист (фамилия, имя, отчество Заявителя, полное наименование организации (в случае обращения юридического лица), контактные данные, наименование и место размещения объекта);

-содержание;

-пояснительная записка (краткое обоснование выполняемых работ, рекомендации по наружному освещению, водоотведению);

-схема фотофиксации территории (до установки НТО);

-листы фотофиксации;

-топооснова территории (актуальная);

-схема планировочной организации (зонирование, план дорожных покрытий, план озеленения, план расстановки малых архитектурных форм, и оборудования площадок);

-схема разбивочного плана;

-план покрытий с учётом мероприятий по обеспечению доступа для

маломобильных групп граждан;

-места предполагаемого размещения информационных и рекламных конструкций;

-схема разверток фасадов НТО с экспликацией элементов фасада НТО с указанием материалов, применяемых в отделке внешнего вида НТО, их цветовое решение (в двух экземплярах).

Заявитель вправе по своей инициативе представить несколько вариантов эскизов (дизайн-проектов), а так же иные документы, которые он считает необходимыми.

Текстовые и графические материалы должны быть сброшюрованы.

-в случае размещения группы НТО выполняется общий эскизный проект на всю группу НТО.

2.6. уполномоченный орган рассматривает проект оформления фасада НТО и приложенные к нему документы в течение 10 рабочих дней со дня подачи документов и принимает одно из следующих решений:

- 1) о согласовании эскизного проекта;
- 2) об отказе в согласовании эскизного проекта;

2.8. Согласование эскиза (дизайн-проекта) осуществляется путем проставления штампа «Согласовано», даты и подписи должностного лица уполномоченного органа на двух экземплярах эскиза (дизайн-проекта). Один экземпляр проекта хранится в уполномоченном органе.

2.9. Решение об отказе в согласовании эскиза (дизайн-проекта) НТО принимается в форме Уведомления при наличии одного из следующих оснований:

1) выполнение окраски фасадов НТО без учета общего цветового решения фасадов прилегающих объектов;

2) несоответствие габаритов, формы и материалов отделки НТО архитектуре прилегающих зданий и сооружений, расположенных на территории, где предполагается размещение НТО;

3) предоставленный пакет документов не соответствует требованиям пунктов 2.4. - 2.5. настоящего Порядка.

4) отсутствие адреса (местоположения) предполагаемого (планируемого) НТО в схеме размещения НТО, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Каневской район (за исключением случаев, когда НТО планируется разместить на земельных участках, находящихся в частной собственности).

2.10. Уведомление о согласовании эскизного проекта, а так же один экземпляр эскизного проекта выдаются уполномоченным органом заявителю в течение пяти дней со дня согласования.

В случае отказа в согласовании эскиза (дизайн-проекта) уполномоченным органом в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе в согласовании эскиза (дизайн-проекта) направляется (выдается) заявителю уведомление с указанием оснований принятого отказа.

### 3.Заключительные и переходные положения

3.1.Настоящий порядок распространяется на отношения, связанные с установкой НТО, возникшие после введения в действие настоящего Порядка.

3.2.К отношениям, возникшим до введения в действие настоящего Порядка, настоящий Порядок применяется в части тех прав и обязанностей, которые возникнут после введения его в действие.

3.3. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, привлекаются к ответственности в установленном законом порядке.

Заместитель начальника управления  
строительства администрации  
муниципального образования  
Каневской район



Б.Ф. Слоквенко