



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2024

№ 70

ст-ца Каневская

810

**О создании межведомственной комиссии по вопросам
внесения изменений в схему размещения нестационарных
торговых объектов на территории муниципального образования
Каневской район**

В целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования Каневской район качественными и безопасными товарами и услугами, руководствуясь статьями 15, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Закона Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», в соответствии с постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 25 сентября 2018 года № 671-П «О размещении и деятельности нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2019 года № 1872 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать и утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

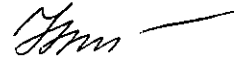
3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образо-

вания Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район



Н.Н. Бурба

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Каневской район

от 24. 01. 2024 № 70

Положение

о межведомственной комиссии по вопросам внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации работы по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район (далее именуется – Комиссия) является коллегиальным органом, образованным для организации работы по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район (далее именуется – Схема) и выработки единой политики при рассмотрении вопросов о размещении и функционировании нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район.

1.2. Комиссия создается при администрации муниципального образования Каневской район (далее – уполномоченный орган местного самоуправления).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014 года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» (далее – постановление губернатора № 1249), Уставом муниципального образования Каневской район,

настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами муниципального образования Канёвской район.

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является организация работы по внесению изменений в Схему для обеспечения комфортной потребительской среды посредством достижения сбалансированности форматов торговли, с учетом требований земельного законодательства, нормативных правовых актов в сфере градостроительной деятельности, сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия; санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охраны окружающей среды, благоустройства, розничной торговли, в том числе регулирования оборота табачных изделий, алкогольной продукции (включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе) и иных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования к размещению нестационарных торговых объектов и правил осуществления торговой деятельности.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает поступившие от органов, указанных в пункте 3.3 постановления губернатора № 1249 замечания (предложения) по проекту Схемы.

По результатам рассмотрения вышеуказанных замечаний (предложений) комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать уполномоченному органу местного самоуправления внести изменения и (или) дополнения в проект Схемы;

рекомендовать уполномоченному органу местного самоуправления не учитывать замечания при доработке Схемы (предложений) с направлением письменного мотивированного ответа в адрес органа (органов), направившего соответствующие замечания (предложения);

б) рассматривает поступившие предложения (обращения), указанные в абзаце пятом пункта 3.10 постановления губернатора № 1249.

По результатам рассмотрения вышеуказанных предложений (обращений) комиссия принимает одно из следующих решений:

рекомендовать уполномоченному органу местного самоуправления внести изменения и (или) дополнения в Схему;

рекомендовать уполномоченному органу местного самоуправления не учитывать предложения (обращения) с направлением письменного мотивированного ответа в адрес органа (органов), гражданина (граждан) направившего (направивших) соответствующие предложения (обращения).

2.3. Комиссия имеет право:

запрашивать информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

привлекать к участию в работе Комиссии работников иных органов и (или) организаций всех форм собственности по согласованию с их руководителями.

3. Организация и порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления в Комиссию от уполномоченного органа замечаний (предложений) и предложений (обращений), указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

Основной формой работы Комиссии являются ее заседания. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

К работе Комиссии привлекаются главы поселений муниципального образования Каневской район.

Член Комиссии в случае отсутствия возможности принять участие в заседании Комиссии лично вправе направить своего представителя – работника соответствующего структурного подразделения органа, организации, учреждения для участия в голосовании и принятия решения.

3.2. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- утверждает повестку дня заседаний Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет иные полномочия по организации работы Комиссии в целях реализации основных задач и функций Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организационное и документационное обеспечение работы Комиссии:

- составляет проект повестки дня заседания Комиссии, организует подготовку материалов к заседанию;

- в срок не позднее чем за два дня до даты проведения заседания Комиссии информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет решения Комиссии протоколом.

3.4. Члены Комиссии вносят предложения по повестке дня заседания и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

Члены Комиссии вправе высказывать свое особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии. Особое мнение оформляется письменно и прилагается к протоколу заседания Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины от установленной численности её членов.

Повестка дня заседания комиссии утверждается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Вопросы выносятся на голосование комиссии в порядке очередности их поступления.

3.6. Решение Комиссии принимается по каждому пункту повестки дня большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, путём открытого голосования и оформляется протоколом.

В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. Протокол заседания Комиссии является основанием принятия уполномоченным органом решения о внесении изменений и (или) дополнений в проект Схемы.

Протокол заседания комиссии подписывают председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

3.8. Решения Комиссии направляются в уполномоченный орган в сроки, установленные постановлением губернатора № 1249.

Начальник отдела потребительской сферы
и предпринимательства администрации
муниципального образования
Каневской район



О.Ю. Клименко

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Каневской район

от 24.01.2024 № 80

СОСТАВ

межведомственной комиссии по вопросам внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Каневской район

Бурба Наталья Николаевна	заместитель главы муниципального образования Каневской район, председатель комиссии;
Клименко Олеся Юрьевна	начальник отдела потребительской сферы и предпринимательства администрации муниципального образования Каневской район, заместитель председателя комиссии;
Кучеренко Нелли Юрьевна	главный специалист отдела потребительской сферы и предпринимательства администрации муниципального образования Каневской район, секретарь комиссии.
Члены комиссии: Авакьян Михаил Евгеньевич	глава Придорожного сельского поселения Каневского района (по согласованию);
Астахов Артур Гарикович	начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район;
Бубно Максим Сергеевич	начальник управления строительства администрации муниципального образования Каневской район;
Гопкало Сергей Алексеевич	глава Стародеревянковского сельского поселения Каневского района (по согласованию);

- Гринь
Юрий Васильевич глава Красногвардейского сельского поселения Каневского района (по согласованию);
- Дрижжа
Дмитрий Федорович общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае в муниципальном образовании Каневской район (по согласованию);
- Ерофеев
Дмитрий Станиславович глава Привольненского сельского поселения Каневского района (по согласованию);
- Иванов
Александр Викторович заведующий сектором транспорта и дорожного строительства управления строительства администрации муниципального образования Каневской район;
- Кирсанова
Наталья Анатольевна глава Кубанскостепного сельского поселения Каневского района (по согласованию);
- Козлов
Андрей Васильевич глава Челбасского сельского поселения Каневского района (по согласованию);
- Луценко
Иван Александрович заместитель главы муниципального образования Каневской район;
- Лях
Евгений Евгеньевич ведущий консультант, отдела развития торговли департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (по согласованию);
- Панфилов
Максим Александрович начальник Каневского РЭС Тимашевского филиала ПАО «Россети Кубань» (по согласованию);
- Репин
Владимир Борисович глава Каневского сельского поселения Каневского района (по согласованию);
- Рокотянский
Александр Сергеевич глава Новодеревянковского сельского поселения Каневского района (по согласованию);
- Сидорский
Сергей Николаевич начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Тимашевском, Брюховецком, Приморско-Ахтарском, Каневском районах (по согласованию);

Слоквенко
Богдан Федорович

заместитель начальника управления
строительства администрации муниципального
образования Каневской район – главный
архитектор муниципального образования;

Харченко
Владимир Дмитриевич

начальник отдела культуры администрации
муниципального образования Каневской район;

Чернушевич
Андрей Николаевич

глава Новоминского сельского поселения
Каневского района (по согласованию).

Начальник отдела потребительской сферы
и предпринимательства администрации
муниципального образования
Каневской район



О.Ю. Клименко