



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2025

№ 107

ст-ца Каневская

**О порядке проведения оценки применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами
муниципального образования Каневской район**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Каневской район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок проведения оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Каневской район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район Бурба Н.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Каневской район

А.В. Герасименко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Каневской район

от 31.01.2025 № 107

Порядок
проведения оценки применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами
муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Каневской район (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет правовые и организационные основы проведения оценки применения содержащихся в постановлениях администрации муниципального образования Каневской район и решениях Совета муниципального образования Каневской район (далее - муниципальный нормативный правовой акт) обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

координирующий орган - администрация муниципального образования Каневской район в лице управления экономики администрации муниципального образования Каневской район;

разработчик муниципального нормативного правового акта (далее - разработчик МНПА) - отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Каневской район, осуществляющий нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений;

субъекты регулирования – субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования.

2. Установление обязательных требований

2.1. Администрация муниципального образования Каневской район и Совет муниципального образования Каневской район, в лице отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Каневской район, ответственных за подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, обеспечивают установление обязательных требований с соблюдением положений Федерального закона № 247-ФЗ, а также в соответствии с порядком, утвержденным решением Совета муниципального образования Каневской район.

3. Оценка применения обязательных требований

3.1. Целями оценки применения обязательных требований являются комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

3.2.1. Формирование координирующим органом плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, в том числе муниципальных нормативных правовых актах, в отношении которых не установлен срок действия, по результатам его рассмотрения комиссией по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Каневской район (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования Каневской район.

3.2.2. Формирование разработчиком МНПА проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - доклад) с учетом плана, указанного в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка, его публичное обсуждение на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, подписание разработчиком МНПА и направление проекта доклада в координирующий орган.

3.2.3. Рассмотрение проекта доклада координирующим органом с последующим информированием разработчика МНПА о результатах рассмотрения проекта доклада.

3.2.4. По итогам рассмотрения подготовленного координирующим органом по результатам рассмотрения проекта доклада заключения о достижении целей введения обязательных требований принятие разработчиком МНПА по

каждому муниципальному нормативному правовому акту, представленному в проекте доклада, одного из решений, предусмотренных пунктом 5.20 настоящего Порядка, и размещение на официальном сайте в разделе «Оценка применения обязательных требований» подписанного разработчиком МНПА доклада, доработанного по результатам реализации соответствующих решений, или принятие разработчиком МНПА решения о направлении подписанного разработчиком МНПА доклада для рассмотрения в Комиссию в случае, предусмотренном пунктом 5.23 настоящего Порядка, и размещение его на официальном сайте в разделе «Оценка применения обязательных требований».

3.2.5. Рассмотрение доклада Комиссией и принятие решений в случае, предусмотренном пунктом 5.23 настоящего Порядка.

3.2.6. Проведение оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Каневской район (далее – Порядок проведения оценки фактического воздействия).

3.2.7. По итогам проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта принятие Комиссией решения в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

4. Формирование плана проведения оценки применения обязательных требований

4.1. Координирующий орган ежегодно, до 1 ноября, представляет в Комиссию проект плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, в том числе в муниципальных нормативных правовых актах, в отношении которых не установлен срок действия (далее – план), в целях его рассмотрения Комиссией.

По итогам рассмотрения Комиссией план утверждается координирующим органом в течение 5 рабочих дней со дня согласования проекта плана Комиссией, но не позднее 15 декабря.

В течение 3 рабочих дней после утверждения план размещается на официальном сайте в разделе «Оценка применения обязательных требований».

4.2. Формирование плана осуществляется координирующим органом на основании предложений о проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, поступивших в координирующий орган от органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район, общественного представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае в муниципальном образовании Каневской район, общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертных организаций, а также иных лиц.

Координирующий орган в целях формирования плана размещает на официальном сайте в разделе «Оценка применения обязательных требований» уведомление о приеме предложений о проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах

муниципального образования Каневской район. Форма уведомления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

При формировании плана также рассматриваются предложения, поступившие в рамках формирования плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, если такие предложения поступили в отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

Также в целях формирования плана проводится анализ муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, на предмет окончания их срока действия.

4.3. При формировании плана учитываются сроки действия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

Муниципальный нормативный правовой акт со сроком действия обязательно включается в план на очередной год в случае, если его срок действия истекает в году, следующем за очередным годом.

В случае если у муниципального нормативного правового акта установлен срок действия и разработчиком МНПА нарушены сроки проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте, срок действия которого истекает в текущем году, срок действия такого акта не продлевается. В случае необходимости повторного введения регулирования, срок действия которого истек, рекомендуется своевременное издание нового муниципального нормативного правового акта с проведением оценки регулирующего воздействия на основании данных о применении муниципального нормативного правового акта, прекратившего действие.

4.4. Муниципальные нормативные правовые акты, срок действия которых не установлен, включаются в план при наличии данных о возникновении избыточных расходов на соблюдение обязательных требований у субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также недостижении целей регулирования, установленных при разработке регулирования и при проведении оценки регулирующего воздействия.

4.5. В случае если количество муниципальных нормативных правовых актов, планируемых к включению в план в одной сфере общественных отношений, составляет менее 10, координирующим органом принимается решение о проведении оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, в форме оценки фактического воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки фактического воздействия.

5. Подготовка и согласование доклада о достижении целей введения обязательных требований

5.1. Разработчик МНПА проводит оценку достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, включенных в план, а также целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и готовит проект доклада, включающий комплексную оценку системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, включенных в план, по соответствующей сфере общественных отношений.

5.2. Доклад готовится по каждой сфере общественных отношений в соответствии с утвержденным планом, в которой разработчиком МНПА реализуются его полномочия.

5.3. Источниками информации для подготовки доклада являются:

1) результаты мониторинга в установленной сфере деятельности, проводимого разработчиком МНПА;

2) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

3) результаты анализа административной и судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

4) обращения, предложения и замечания субъектов регулирования;

5) позиции органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Каневской район, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия;

б) иные сведения, которые, по мнению разработчика МНПА, позволяют оценить результаты применения обязательных требований.

5.4. В доклад включается следующая информация:

1) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования общественных отношений;

2) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований для каждого содержащегося в докладе муниципального нормативного правового акта;

3) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований применительно к каждому рассматриваемому в рамках доклада муниципальному нормативному правовому акту.

5.5. Форма доклада и требования к его содержанию утверждаются постановлением администрации муниципального образования Каневской район.

5.6. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

1) перечень муниципальных нормативных правовых актов и содержащихся в них обязательных требований, включая сведения о внесенных в муниципальные нормативные правовые акты изменениях (при наличии);

2) период действия муниципальных нормативных правовых актов и их отдельных положений (при наличии);

3) общую характеристику общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

4) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;

5) цели введения обязательных требований (группы обязательных требований) для каждого содержащегося в докладе муниципального нормативного правового акта (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);

6) информация о плановых значениях показателей достижения целей регулирования, указанных в сводных отчетах о проведении оценки регулирующего воздействия соответствующих проектов муниципальных нормативных правовых актов (при наличии);

7) информация о фактических значениях показателей достижения целей регулирования с приведением методики расчета и источников использованных данных. Для оценки фактических значений показателей достижения целей регулирования используются официальные статистические данные, экспертные оценки, данные социологических опросов и другие верифицируемые источники информации. Методики и источники данных для расчета фактических значений показателей достижения целей регулирования должны соответствовать тем, которые использовались при расчете показателей в рамках оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;

8) верифицируемые источники данных о фактических значениях показателей достижения целей регулирования;

9) вывод о достижении или недостижении целей введения обязательных требований;

10) оценка эффективности введения обязательных требований;

11) выявленные избыточные обязательные требования (при наличии).

5.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать следующую информацию о системе обязательных требований в соответствующей сфере общественных отношений, в том числе для каждого содержащегося в докладе муниципального нормативного правового акта:

1) о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

2) о соответствии муниципального нормативного правового акта положениям порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Каневской район, утвержденного решением Совета муниципального образования Каневской район (далее - Порядок установления и оценки применения обязательных требований);

3) о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом

оценки;

4) об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

5) о количестве и содержании обращений, замечаний и предложений субъектов регулирования к разработчику МНПА, связанных с применением обязательных требований;

6) о количестве и содержании вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

7) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

5.8. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать применительно к каждому рассматриваемому в рамках доклада муниципальному нормативному правовому акту один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

2) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт (с описанием предложений);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и отмене (признании утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений;

4) о целесообразности или нецелесообразности проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта.

5.9. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

1) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, положениям Порядка установления и оценки применения обязательных требований, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям национальных проектов Российской Федерации, государственных программ Краснодарского края, региональных проектов Краснодарского края, муниципальным программам муниципального образования Каневской район, муниципальным проектам муниципального образования Каневской район (при наличии);

2) недостижение целей введения обязательных требований;

3) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расхо-

дов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

4) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах (в том числе разной юридической силы) или в одном муниципальном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

5) наличие в муниципальных нормативных правовых актах неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

6) наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

7) наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований.

5.10. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости отмены (признании утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений формулируется при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 5.9 настоящих Правил, а также при выявлении хотя бы одного из следующих случаев:

1) наличия дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований (групп обязательных требований) в нескольких или одном муниципальном нормативном правовом акте;

2) отсутствия у органа местного самоуправления муниципального образования Каневской район предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

5.11. В целях публичного обсуждения проекта доклада разработчик МНПА в срок, установленный в плане, размещает проект доклада и перечень вопросов для участников публичного обсуждения на официальном сайте с одновременным извещением заинтересованных субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, заинтересованных органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район.

Форма перечня вопросов для участников публичного обсуждения доклада о достижении целей введения обязательных требований приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Форма уведомления о проведении публичного обсуждения проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

5.12. Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

5.13. Разработчик МНПА рассматривает замечания и предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада муниципальным нормативным правовым актам), поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет свод предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает свод предложений на официальном сайте. В своде предложений указывается перечень органов и организаций, которые извещались о проведении публичного обсуждения.

Свод предложений подписывается руководителем (заместителем руководителя) разработчика МНПА и приобщается к проекту доклада.

5.14. Разработчик МНПА дорабатывает (при необходимости) проект доклада по замечаниям и предложениям, поступившим в ходе публичного обсуждения проекта доклада, и направляет в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5.13 настоящего Порядка, доработанный проект доклада, подписанный руководителем разработчика МНПА, для рассмотрения в координирующий орган.

5.15. Координирующий орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада, оценивает его на предмет соблюдения требований к форме и содержанию доклада, в том числе в части полноты и обоснованности представленных сведений, выводов и предложений по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

5.16. В случае соблюдения разработчиком МНПА требований к форме и содержанию проекта доклада координирующий орган:

в целях проведения дополнительного публичного обсуждения проекта доклада в течение 5 рабочих дней со дня его поступления размещает проект доклада на официальном сайте и направляет участникам дополнительного публичного обсуждения, в том числе представляющим интересы предпринимательского сообщества в соответствующей сфере деятельности, с указанием срока представления замечаний и предложений, который не может превышать 7 рабочих дней со дня размещения проекта доклада на официальном сайте. Замечания и предложения участников дополнительного публичного обсуждения, поступившие по проекту доклада, в обязательном порядке рассматриваются координирующим органом. Проект доклада снимается с дополнительного публичного обсуждения в случае отзыва разработчиком МНПА;

подготавливает заключение о достижении целей введения обязательных требований (далее – заключение). Форма заключения приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку.

5.17. Заключение подготавливается координирующим органом в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада от разработчика МНПА и направляется в адрес разработчика МНПА с одновременным размещением заключения на официальном сайте.

5.18. Заключение содержит позицию координирующего органа о достижении или недостижении заявленных целей введения обязательных требований, о полноте осуществленного разработчиком МНПА анализа системы обяза-

тельных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, в соответствующей сфере регулирования общественных отношений, об эффективности введения обязательных требований, о выявленных избыточных обязательных требованиях, о согласии либо несогласии с выводами и предложениями разработчика МНПА по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, в том числе с выводами о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований), а также о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ, и положениям Порядка установления и оценки применения обязательных требований.

В случае несогласия с выводами, указанными в проекте доклада, или невозможности верификации данных, указанных в проекте доклада, на основе которых разработчиком МНПА были сделаны соответствующие выводы, координирующий орган делает один из следующих выводов:

- о нецелесообразности продления сроков действия регулирования;
- о необходимости внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;
- о необходимости проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта.

Вывод о необходимости проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта также делается координирующим органом в случае, если заявленные цели введения обязательных требований достигнуты или достигнуты частично, однако в ходе публичных консультаций заинтересованными лицами была представлена позиция об избыточности обязательных требований или соответствующий вывод сделан координирующим органом в рамках подготовки заключения.

5.19. В случае если по результатам рассмотрения проекта доклада координирующим органом сделан вывод о несоблюдении разработчиком МНПА требований настоящего Порядка при подготовке проекта доклада, координирующий орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта доклада письменно уведомляет разработчика МНПА о несоблюдении требований настоящего Порядка с указанием нарушенных требований.

В указанном случае разработчик МНПА проводит процедуры, предусмотренные пунктами 5.1 – 5.14 настоящего Порядка (начиная с невыполненной процедуры), и при необходимости дорабатывает проект доклада по их результатам, после чего повторно в сроки, установленные для проведения невыполненных процедур, направляет проект доклада в координирующий орган для повторного рассмотрения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

5.20. При отсутствии разногласий по результатам рассмотрения проекта доклада в соответствии с пунктами 5.15 – 5.19 настоящего Порядка разработчиком МНПА на основании содержащихся в проекте доклада выводов и предложений по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, заключения координирующего органа в отношении каждого представленного в проекте доклада муниципального нормативного правового акта в течение 15

рабочих дней со дня поступления заключения принимается одно из следующих решений:

5.20.1. О возможности продления срока действия муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении муниципальных нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт (в отношении муниципальных нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений;

5.20.2. О необходимости проведения на основании представленной в заключении позиции оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта в соответствии с порядком проведения оценки фактического воздействия.

5.21. Сведения о решении, принятом в соответствии с пунктом 5.20 настоящего Порядка, включаются в доклад с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

5.22. В случае принятия разработчиком МНПА в соответствии с подпунктом 5.20.1 пункта 5.20 настоящего Порядка решения о необходимости продления срока действия муниципального нормативного правового акта, отдельных положений таких муниципальных нормативных правовых актов продление срока действия муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений осуществляется в течение 3 месяцев со дня принятия соответствующего решения путем внесения в установленном порядке изменений в муниципальный нормативный правовой акт, его отдельные положения в части срока его (их) действия.

В случае принятия разработчиком МНПА в соответствии с подпунктом 5.20.1 пункта 5.20 настоящего Порядка решения о возможности внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений соответствующие мероприятия осуществляются в установленном порядке в течение 3 месяцев со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия разработчиком МНПА в соответствии с подпунктом 5.20.2 пункта 5.20 настоящего Порядка решения о необходимости проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащегося в проекте доклада, разработчик МНПА в течение 20 рабочих дней со дня принятия такого решения готовит отчет об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, в соответствии с порядком проведения оценки фактического воздействия.

По результатам реализации принятых разработчиком МНПА в соответствии с подпунктами 5.20.1 и 5.20.2 пункта 5.20 настоящего Порядка

решений разработчик МНПА размещает доработанный и подписанный руководителем разработчика МНПА доклад на официальном сайте.

В случае принятия разработчиком МНПА решения в соответствии с подпунктом 5.20.2 пункта 5.20 настоящего Порядка разработчик МНПА размещает на официальном сайте подписанный руководителем разработчика МНПА доклад, в том числе содержащий сведения об исполнении решения, в течение 5 рабочих дней со дня реализации итоговых решений, принимаемых по результатам оценки фактического воздействия.

5.23. При наличии неурегулированных разногласий по результатам рассмотрения проекта доклада в соответствии пунктами 5.15 – 5.19 настоящего Порядка разработчик МНПА в течение 30 дней после получения заключения направляет доработанный и подписанный доклад для его рассмотрения Комиссией и одновременно размещает его на официальном сайте.

При направлении доклада для рассмотрения Комиссией разработчик МНПА дополнительно представляет мотивированное обоснование своей позиции, в том числе обоснование несогласия с содержащимися в заключении выводами координирующего органа, а также иные необходимые пояснения.

6. Рассмотрение Комиссией доклада, отчета об оценке фактического воздействия и заключения об оценке фактического воздействия и принятие решений по результатам их рассмотрения

6.1. В случае, предусмотренном пунктом 5.23 настоящего Порядка, и при условии соблюдения разработчиком МНПА требований, предусмотренных настоящим Порядком, Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня получения соответствующих документов рассматривает доклад на заседании, решение о проведении которого принимается председателем Комиссии.

В ходе рассмотрения доклада оцениваются заключение и иные позиции по результатам рассмотрения доклада, предусмотренные пунктами 5.14 – 5.19 настоящего Порядка, в отношении каждого рассмотренного в докладе муниципального нормативного правового акта.

6.2. Комиссия по результатам рассмотрения доклада и иных необходимых материалов в отношении каждого представленного в докладе муниципального нормативного правового акта, по которому не урегулированы разногласия, принимает одно из следующих решений:

6.2.1. О возможности продления срока действия муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении муниципальных нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт (в отношении муниципальных нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений;

6.2.2. О необходимости проведения в отношении муниципального нормативного правового акта оценки фактического воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки фактического воздействия.

6.3. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 6.2.1 пункта 6.2 настоящего Порядка, его исполнение осуществляется разработчиком МНПА путем внесения соответствующих изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта.

6.4. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 6.2.2 пункта 6.2 настоящего Порядка, заключение об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта направляется координирующим органом в адрес разработчика МНПА с одновременным размещением заключения об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

В случае отсутствия разногласий между координирующим органом и разработчиком МНПА по заключению об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта разработчиком МНПА в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта принимается решение и осуществляются действия, предусмотренные пунктами 6.6 – 6.8 настоящего Порядка.

В случае наличия разногласий между координирующим органом и разработчиком МНПА заключение об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта в течение 10 рабочих дней со дня его поступления направляется разработчиком МНПА в адрес Комиссии (с приложением отчета об оценке фактического воздействия).

6.5. По итогам проведения оценки фактического воздействия в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 6.4 настоящего Порядка, Комиссия на заседании рассматривает отчет об оценке фактического воздействия, заключение об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, доклад (при наличии) и принимает решение, содержащее вывод:

6.5.1. О достижении или недостижении заявленных целей регулирования муниципального нормативного правового акта, об оценке фактических положительных или отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта, а также о наличии либо об отсутствии в нем положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования Каневской район.

6.5.2. О соответствии или несоответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ, их обоснованности или необоснованности, о фактических последствиях их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей, о соблюдении или несоблюдении положений Порядка установления и оценки применения обязательных требований при их установлении.

6.6. Разработчиком МНПА в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 6.4 настоящего Порядка, либо Комиссией, исходя из содержания вывода, предусмотренного пунктом 6.5 настоящего Порядка, принимается решение:

6.6.1. О необходимости признания утратившим силу и (или) разработки нового проекта муниципального нормативного правового акта (его отдельных положений), устанавливающего обязательные требования, в случае, если разработчиком МНПА, Комиссией установлены несоответствие обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ, а также их необоснованность, несоблюдение положений Порядка установления и оценки применения обязательных требований при их установлении, или выявлены избыточные условия, ограничения, запреты, обязанности, или установлен факт недостижения заявленных целей регулирования муниципального нормативного правового акта, а также установлено наличие отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта, или наличие в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования Каневской район, а также в случае, если установлен факт несоблюдения уполномоченным органом требований Порядка проведения оценки фактического воздействия.

6.6.2. О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт, его отдельные положения в случае, если разработчиком МНПА, Комиссией подтверждено соответствие обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ, соблюдение положений Порядка установления и оценки применения обязательных требований при их установлении, их обоснованность, однако выявлено наличие отрицательных фактических последствий их установления, избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей или наличие в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования Каневской район.

6.6.3. О продлении срока действия устанавливающего обязательные требования муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений в случае отсутствия оснований для его признания утратившим силу (отмены), или пересмотра муниципального нормативного правового акта, или внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт, предусмотренных подпунктами 6.6.1 и 6.6.2 настоящего пункта.

6.7. Разработчик МНПА в течение 40 рабочих дней после поступления решения Комиссии о необходимости признания утратившим силу, или пересмотре, или продлении срока действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, его отдельного положения либо в течение 40 рабочих дней после принятия решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 6.4 настоящего Порядка, обеспечивает разработку соответствующего проекта муниципального нормативного правового акта в со-

ответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Каневской район.

6.8. Процедура пересмотра муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, заключается в разработке разработчиком МНПА проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в положения муниципального нормативного правового акта, устанавливающие обязательные требования, или разработке нового проекта муниципального нормативного правового акта (в случае внесения в муниципальный нормативный правовой акт существенных изменений, в том числе при изменении наименования, предмета правового регулирования, оснований его издания).

При подготовке соответствующего проекта муниципального нормативного правового акта должны быть учтены замечания, содержащиеся в отчете об оценке фактического воздействия и заключении об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, а также в решении Комиссии по муниципальному нормативному правовому акту, по которому проводится пересмотр.

Разработчик МНПА в течение 3 рабочих дней после официального опубликования муниципального нормативного правового акта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, размещает его на официальном сайте и одновременно направляет копию такого муниципального нормативного правового акта в Комиссию с указанием ссылки на реквизиты решения, которое явилось основанием для его разработки и издания (принятия).

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район



Н.Н. Бурба

Приложение 1
к Порядку проведения оценки
применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными
нормативными правовыми актами
муниципального образования
Каневской район

Форма

уведомления о приеме предложений о проведении оценки применения
обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных
правовых актах муниципального образования Каневской район

В целях реализации Порядка проведения оценки применения
обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными
правовыми актами муниципального образования Каневской район,
утвержденного постановлением администрации муниципального образования
Каневской район, управление экономики администрации муниципального
образования Каневской район осуществляет формирование плана проведения
оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных
нормативных правовых актах, на 20__ год.

Прием предложений о проведении оценки применения обязательных
требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах
муниципального образования Каневской район, будет проводиться
с «__»_____ 20__ года по «__»_____ 20__ года
включительно по электронной почте: _____ или по адресу: 353730,
Краснодарский край, Каневской район, ст. Каневская, ул. Горького, д. 60,
каб. ____, телефон для справок: _____.

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район



Н.Н. Бурба

Приложение 2
к Порядку проведения оценки
применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными
нормативными правовыми актами
муниципального образования
Каневской район

Форма
перечня вопросов для участников публичного обсуждения доклада о
достижении целей введения обязательных требований

Примерная форма перечня вопросов для участников публичного обсуждения доклада о
достижении целей введения обязательных требований
Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес: (ука-
зание адреса электронной почты ответственного должностного лица) не позднее (дата).
Замечания и (или) предложения, направленные после указанного срока, рассмотрению не
подлежат.

Контактная информация:

наименование (Ф.И.О.) заявителя

сфера деятельности заявителя

Ф.И.О. контактного лица

номер контактного телефона

адрес электронной почты

1. Решены ли проблемы правового регулирования? Актуальны ли данные проблемы сегодня? Оцениваемое правовое регулирование учитывает современный уровень развития науки, техники и технологий в рассматриваемой сфере общественных отношений, уровень развития национальной экономики и материально-технической базы?

2. Достигнуты ли цели правового регулирования? В случае недостижения целей приводится обоснование, подкрепленное законодательством Российской Федерации, расчетами и иными материалами.

3. Имеются (отсутствуют) фактические отрицательные последствия правового регулирования в сравнении с прогнозными показателями? При наличии

указанных последствий приводится анализ их причин, указываются наступившие неблагоприятные последствия для соответствующей сферы экономической деятельности (например, повышение себестоимости товаров в связи с тем, что при их производстве и (или) реализации необходимо соблюдение обязательных требований).

4. Имеются (отсутствуют) фактические положительные последствия правового регулирования в сравнении с прогнозными показателями? При наличии указанных последствий приводится анализ их причин.

5. Является ли вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны?

6. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности затронуты правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в Вашем районе и прочее)? Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению муниципального регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование.

7. Влияет ли введение правового регулирования на конкурентную среду в отрасли, способствует ли изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

8. Оцените, насколько полно и точно отражены обязательные требования, обязанности, ответственность субъектов регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными органами местного самоуправления, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

9. Существуют ли в правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определите:

имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования

или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;

имеются ли технические ошибки;

приводит ли исполнение положений к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

приводит ли исполнение положений к возникновению избыточных обязанностей для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;

устанавливается ли необоснованное ограничение выбора физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности существующих или возможных поставщиков или потребителей;

создает ли исполнение положений существенные риски ведения предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;

приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой правовой регуляцией инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий);

соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

10. К каким последствиям привело правовое регулирование в части невозможности исполнения физическими и юридическими лицами дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности? Приведите конкретные примеры.

11. Оцените издержки (упущенную выгоду) физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования.

12. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут физические и юридические лица в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности вследствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных муниципальным регулированием. Ка-

кие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему?

Если возможно, оцените:

затраты по выполнению введенных требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее);

прямые издержки на соблюдение обязательных требований с указанием характеристик из расчета на один субъект регулирования (из расчета на все субъекты регулирования в среднем).

13. Затраты на соблюдение оцениваемых обязательных требований, обязанностей соразмерны (пропорциональны) рискам, на снижение либо устранение которых направлено соответствующее регулирование?

Прямые издержки субъектов регулирования, связанные с соблюдением обязательных требований, не являются причиной отказа от ведения соответствующей предпринимательской или иной экономической деятельности.

14. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности в осуществлении контроля за соблюдением требований и норм, предусмотренных правовым регулированием?

15. Является ли правовое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты правового регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения? Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований правового регулирования различными группами адресатов регулирования?

16. Оцениваемые обязательные требования и обязанности являются фактически исполнимыми? Исполнение оцениваемых обязательных требований не приводит к невозможности исполнения других обязательных требований?

Укажите проблемы соблюдения (применения) обязательных требований, существование которых негативно сказывается на развитии соответствующей сферы экономической деятельности:

вопросы к логичности, ясности и однозначности понимания следующих обязательных требований;

вопросы к актуальности обязательных требований;

вопросы к исполнимости обязательных требований;

вопросы дублирования обязательных требований.

По каждому вопросу приводится краткое описание соответствующих обязательных требований, примеры правоприменительной практики.

Оцените удобство соблюдения оцениваемых обязательных требований.

17. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм предлагаемого муниципального регулирования, которые разработчику необходимо прояснить.

18. Имеются (отсутствуют) предложения:

о признании утратившим силу нормативного правового акта;

об изменении нормативного правового акта;

об изменении отдельных положений нормативного правового акта.

По каждому предложению указываются нормативные правовые акты, устанавливающие избыточные обязательные требования, планируемые изменения, включая отмену нормативного правового акта или его отдельных положений, а также приводится обоснование, подкрепленное ссылками на нормы законодательства Российской Федерации, расчетами и иными документами.

19. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки применения обязательных требований.

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район



Н.Н. Бурба

Приложение 3
к Порядку проведения оценки
применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными
нормативными правовыми актами
муниципального образования
Каневской район

Форма

уведомления о проведении публичного обсуждения проекта доклада о
достижении целей введения обязательных требований

Администрация муниципального образования Каневской район
уведомляет о проведении публичного обсуждения проекта доклада о
достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в
муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования
Каневской район, по соответствующей сфере общественных отношений

_____.
(указывается регулируемая сфера общественных отношений)

Замечания и предложения по проекту доклада принимаются по адресу:

_____,
а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема замечаний и предложений: с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

Проект доклада о достижении целей введения обязательных требований
размещен на официальном сайте администрации муниципального образования
Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в
разделе _____.

Контактное лицо в администрации муниципального образования
Каневской район:

(Ф.И.О., должность, телефон)

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район



Н.Н. Бурба

Приложение 4
к Порядку проведения оценки
применения обязательных требований,
устанавливаемых муниципальными
нормативными правовыми актами
муниципального образования
Каневской район

Форма
заключения о достижении целей введения обязательных требований

Руководителю
отраслевого (функционального) органа
администрации муниципального
образования Каневской район

(Ф.И.О.)

Заключение
о достижении целей введения обязательных требований

(название муниципального нормативного правового акта)

Управление экономики администрации муниципального образования Каневской район (далее – координирующий орган) в соответствии с Порядком проведения оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Каневской район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Каневской район (далее – Порядок) рассмотрел

(реквизиты муниципального нормативного правового акта)

(далее – муниципальный нормативный правовой акт) и проект доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад), направленный _____ для подготовки настоящего заключения
(дата поступления доклада)

(наименование разработчика МНПА, направившего доклад)

(далее – разработчик МНПА), и сообщает следующее.

1. По результатам рассмотрения представленных материалов установлено, что при проведении оценки применения обязательных требований, содер-

жащихся в муниципальных нормативных правовых актах, нарушения пунктов 5.1 - 5.4, 5.6 - 5.14 Порядка, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных разработчиком МНПА результатов, не выявлены.

2. Доклад направлен разработчиком МНПА для проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах _____.

(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключений
об оценке применения обязательных требований, содержащихся
в муниципальных нормативных правовых актах)

3. Информация об оценке применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, размещена разработчиком МНПА на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

(полный электронный адрес размещения доклада)

Разработчиком МНПА проведено публичное обсуждение доклада в срок с _____ по _____.
(дата начала и окончания публичного обсуждения)

(сведения о результатах рассмотрения замечаний и предложений участников публичного обсуждения, поступивших в адрес разработчика МНПА)

Координирующим органом проведен анализ свода предложений по итогам размещения доклада, в котором разработчиком МНПА представлены сведения об учете либо о причинах отклонения представленных в рамках публичного обсуждения замечаний и предложений.

Координирующим органом проведено дополнительное публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта и доклада в срок

с _____ по _____.
(дата начала и окончания дополнительного публичного обсуждения)

(сведения о результатах рассмотрения замечаний и предложений участников дополнительного публичного обсуждения, поступивших в адрес координирующего органа)

4. Позиция координирующего органа по итогам анализа доклада:

4.1. О достижении или недостижении заявленных целей введения обязательных требований.

4.2. О полноте осуществленного разработчиком МНПА анализа системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, в соответствующей сфере регулирования общественных отношений.

4.3. Об эффективности введения обязательных требований, о выявленных избыточных обязательных требованиях.

4.4. О согласии либо несогласии с выводами и предложениями разработчика МНПА по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, в том числе с выводами о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований).

4.5. О соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», и положениям порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Каневской район, утвержденного решением Совета муниципального образования Каневской район.

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения координирующего органа)

5. На основе проведенной оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, с учетом информации, представленной разработчиком МНПА в докладе, координирующим органом сделаны следующие выводы:

(заполняется в случае несогласия с выводами, указанными в докладе или невозможности верификации данных, указанных в докладе.

Выбирается один из вариантов по каждому муниципальному нормативному правовому акту:

- 1) о нецелесообразности продления сроков действия регулирования;
- 2) о необходимости внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт)

(заполняется в случае если заявленные цели введения обязательных требований достигнуты или достигнуты частично, однако в ходе публичных консультаций заинтересованными лицами была представлена позиция об избыточности обязательных требований или соответствующий вывод сделан координирующим органом в рамках подготовки заключения.

Вывод делается по каждому муниципальному нормативному правовому акту:

- 3) о необходимости (об отсутствии необходимости) проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта)

Указание на приложения (при наличии).

(должность, Ф.И.О. руководителя
координирующего органа)

(подпись)

(дата)

Заместитель главы
муниципального образования
Каневской район



Н.Н. Бурба