



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.07.2024

№ 42-р

ст-ца Каневская

**О смене материально - ответственного лица**

В связи с кадровыми изменениями и сменой материально ответственного лица, а так же в соответствии с приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 года № 49 « Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и приказом Минфина РФ от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», на основании постановления администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2019 года № 1872 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской район» необходимо:

1. Провести инвентаризацию материальных ценностей администрации муниципального образования Каневской район 29 июля 2024 года.

2. Освободить главного специалиста управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской район Маркину Ларису Владимировну с 29 июля 2024 года.

3. Назначить ведущего специалиста управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской район Стрюкову Веронику Валерьевну материально ответственным лицом за сохранность материальных ценностей с 29 июля 2024 года.

4. Передать материальные ценности от главного специалиста управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской район Маркиной Ларисы Владимировны по накладной на внутреннее перемещение материальных ценностей ведущему специалисту управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской район Стрюковой Веронике Валерьевне.

5. Заключить договор о полной материальной ответственности с ведущим специалистом управления сельского хозяйства и продовольствия администра-

ции муниципального образования Каневской район Стрюковой Вероникой Валерьевной.

6. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

8. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы  
муниципального образования,  
управляющего делами администрации  
муниципального образования  
Каневской район



В.В.Касьяненко