



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.12.2024

№ 145 - р

ст-ца Каневская

**О назначении ответственных за делопроизводство и архив в
администрации муниципального образования Каневской район**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями и в целях совершенствования работы со служебными документами в структурных подразделениях и отраслевых органах администрации муниципального образования Каневской район, а также на основании постановления администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2019 года № 1872 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской район»:

1. Назначить ответственным за делопроизводство и архив в структурных подразделениях администрации муниципального образования Каневской район:

1.1. В общем отделе управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Тоцкую И.И. – ведущий специалист.

1.2. В отделе по организационно-кадровой работе управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Камышан В.А. – главный специалист.

1.3. В управлении экономики администрации муниципального образования Каневской район:

Беляеву Д.А. – главный специалист.

1.4. В управлении образования администрации муниципального образования Каневской район:

Хаустову Т.А. – ведущий специалист.

1.5. В управлении строительства администрации муниципального образования Каневской район:

Суворову Ю.В. – ведущий специалист сектора транспорта и дорожного хозяйства управления строительства,

Слоквенко Б.Ф. – заместитель начальника-главный архитектор.

1.6. В управлении опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации муниципального образования Каневской район:

Пустовалову Е.Н. – ведущий специалист.

- 1.7. В управлении сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской район:
Чуприну М.Ю. – главный специалист.
- 1.8. В управлении имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район:
Полякова С.И. – ведущий специалист.
- 1.9. В юридическом отделе администрации муниципального образования Каневской район:
Мороз Т.И. – юрисконсульт.
- 1.10. В отделе по взаимодействию с правоохранительными органами и казачеством администрации муниципального образования Каневской район:
Приймак Т.И. – главный специалист.
- 1.11. В отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Каневской район:
Шептухину А.В. – ведущий специалист.
- 1.12. В отделе по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Каневской район:
Данилову А.А. – главный специалист.
- 1.13. В отделе по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Каневской район:
Галенко Я.С. – главный специалист.
- 1.14. В управлении по регулированию контрактной системы в сфере закупок администрации муниципального образования Каневской район:
Таран А.А. – главный специалист.
- 1.15. В отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской район:
Затынацкую И.С. – главный специалист.
- 1.16. В отделе по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район:
Дмитриеву Д.А. – ведущий специалист.
- 1.17. В финансовом управлении администрации муниципального образования Каневской район:
Евдокимову М.В. – ведущий специалист.
- 1.18. В отделе культуры администрации муниципального образования Каневской район:
Трубину П.Л. – главный специалист.
- 1.19. В отделе потребительской сферы и предпринимательства администрации муниципального образования Каневской район:
Плитинь А.Н. – главный специалист.
- 1.20. В архивном отделе управления делами администрации муниципального образования Каневской район:
Кострова В.П. – ведущий специалист.

1.21. В секторе по работе с жалобами и обращениями граждан управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Чуприну Ю.Г. – заведующего сектором.

1.22. В отделе по взаимодействию с органами местного самоуправления и некоммерческими организациями управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Марченко А.О. – главный специалист.

1.23. В отделе системно-технического обеспечения управления делами администрации муниципального образования Каневской район:

Соколова А.А. – ведущий специалист.

1.24. В отделе учета и отчетности администрации муниципального образования Каневской район:

Панюшкину И.Ю. – главный специалист.

1.25. В секторе по организации работы муниципального Центра управления районом управления делами:

Хамидуллину А.Г. – главный специалист.

1.26. Швидкую С.В. – советник главы муниципального образования Каневской район.

2. Считать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования Каневской район от 20 июня 2024 года № 54-р «О назначении ответственных за делопроизводство и архив в администрации муниципального образования Каневской район», распоряжение от 30 сентября 2024 года № 101-р «О назначении ответственных за делопроизводство и архив в администрации муниципального образования Каневской район».

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы муниципального образования,
управляющий делами администрации
муниципального образования
Каневской район



В.В. Касьяненко