



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2021

№ 984

ст-ца Каневская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 7 апреля 2017 года № 461 «Об утверждении Порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования Каневской район»

В соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства РФ от 29 декабря 2020 года № 2352 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 806», в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 7 апреля 2017 года № 461 «Об утверждении Порядка планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования Каневской район» изменения, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Каневской район

А.В.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 24.06.2017 № 984

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Каневской район
от 07.04.2017 № 461
(в редакции постановления администрации
муниципального образования
Каневской район
от 24.06.2017 № 984)

ПОРЯДОК

планирования приватизации муниципального имущества
муниципального образования Каневской район

1. Настоящий Порядок определяют структуру, содержание, порядок и сроки разработки программы приватизации муниципального имущества муниципального образования Каневской район (далее - программа) в плановом периоде, а также порядок и сроки рассмотрения итогов исполнения программы за отчетный год.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«отчетный год» - год, предшествующий текущему году;

«плановый период» - период, на который утверждается программа и который составляет срок от 1 года до 3 лет в соответствии с решением Совета муниципального образования Каневской район.

3. Разработка программы осуществляется в соответствии с основными направлениями реализации полномочий органов местного самоуправления и структурных подразделений администрации муниципального образования Каневской район, осуществляющих координацию и регулирование деятельности в соответствующих отраслях экономики (сферах управления), по управлению, распоряжению и контролю за муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, имеющими признаки непрофильного имущества, установленные действующим законодательством, а также итогами приватизации муниципального имущества муниципального образования

Каневской район за предыдущий период.

4.Программа разрабатывается управлением имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район и утверждается Советом муниципального образования Каневской район на плановый период.

Внесение при необходимости изменений в утвержденную программу осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, кроме случаев, предусматривающих исключение муниципального имущества.

Без внесения изменений в программу осуществляется внесение находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ, созданных в результате преобразования муниципальных унитарных предприятий, в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ, созданных в результате преобразования муниципальных унитарных предприятий, в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.

Без внесения изменений в программу осуществляется внесение находящейся в муниципальной собственности доли общества с ограниченной ответственностью, созданного в результате преобразования муниципального унитарного предприятия, в качестве вклада в уставные капиталы общества с ограниченной ответственностью, созданного в результате преобразования муниципального унитарного предприятия, в качестве вклада в уставные капиталы обществ с ограниченной ответственностью.

5. Программа состоит из двух разделов.

Первый раздел программы содержит основные направления и задачи приватизации муниципального имущества, прогноз влияния приватизации на структурные изменения в экономике, в том числе в конкретных отраслях экономики (сферах управления).

Второй раздел программы содержит:

-перечни сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества, приватизация которого планируется в плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего казну муниципального образования), с указанием характеристики соответствующего имущества;

-сведения об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли, в уставных капиталах которых в соответствии с решениями органов местного самоуправления подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ;

-сведения об ином имуществе, составляющем казну муниципального образования, которое подлежит внесению в уставный капитал акционерных обществ;

-прогноз объемов поступлений в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в результате исполнения программ приватизации, рассчитанный в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и общими требованиями к методике

прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, установленными Правительством Российской Федерации.

В случае если программы принимаются на плановый период, превышающий один год, прогноз объемов поступлений от реализации муниципального имущества указывается с разбивкой по годам. Прогнозные показатели поступлений от приватизации имущества ежегодно, не позднее 1 февраля, подлежат корректировке с учетом стоимости имущества, продажа которого завершена, изменений, внесенных в программу за отчетный период.

6. При включении муниципального имущества в соответствующие перечни указываются:

а) для муниципальных унитарных предприятий - наименование и местонахождение;

б) для акций акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности:

-наименование и местонахождение акционерного общества;

-доля принадлежащих муниципальному образованию Каневской район акций в общем количестве акций акционерного общества либо, если доля акций менее 0,01 процента, - количество акций;

-количество акций, подлежащих приватизации, с указанием доли этих акций в общем количестве акций акционерного общества (при доле акций более 0,01 процента);

-номер государственной регистрации акций;

-номинал акций в рублях;

-способ и срок приватизации;

в) для долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности:

-наименование и местонахождение общества с ограниченной ответственностью;

-доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая муниципальному образованию Каневской район и подлежащая приватизации;

-способ и срок приватизации;

г) для иного имущества - наименование, местонахождение, площадь или протяженность, назначение имущества, иные индивидуализирующие имущество сведения, способ и срок приватизации.

В случае если объект иного имущества является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо объектом речного порта, дополнительно указывается информация об отнесении его к объектам культурного наследия в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» либо объектам речного порта.

7. Управление готовит отчет о выполнении программы за истекший год в срок до 1 апреля текущего года и выносит на утверждение Совета

муниципального образования Каневской район.

8. Проект решения Совета муниципального образования Каневской район об утверждении отчета об итогах исполнения программы в отчетном году, включая перечни муниципального имущества, не приватизированного в отчетном году, вносится администрацией муниципального образования Каневской район в Совет муниципального образования Каневской район в установленном порядке не позднее чем за 15 дней до определенной планом заседаний Совета муниципального образования Каневской район даты рассмотрения на заседании Совета муниципального образования Каневской район.

9. Не позднее 1 июня управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район разрабатывает проект решения Совета муниципального образования Каневской район о внесении изменений в программу на плановый период, подготовленный с учетом итогов приватизации муниципального имущества за отчетный год, в случае, если принято решение об изменении способа приватизации имущества либо необходимости включения неприватизированных в истекшем году объектов.

10. Проект решения Совета муниципального образования Каневской район о внесении изменений в программу на плановый период, подготовленный с учетом итогов приватизации муниципального имущества за отчетный год, вносится администрацией муниципального образования Каневской район в Совет муниципального образования Каневской район в установленном порядке не позднее чем за 15 дней до определенной планом заседаний Совета муниципального образования Каневской район даты рассмотрения на заседании Совета муниципального образования Каневской район.

11. При подготовке проекта программы учитываются предложения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий, а также акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, и обществ с ограниченной ответственностью, доля в уставных капиталах которых находится в муниципальной собственности, иных юридических лиц и граждан, поступившие в администрацию муниципального образования Каневской район не позднее 1 сентября.

12. Проект программы вносится администрацией муниципального образования Каневской район в Совет муниципального образования Каневской район в установленном порядке не позднее чем за 15 дней до определенной планом заседаний Совета муниципального образования Каневской район даты рассмотрения.

13. Программа утверждается не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода.

14. Программа размещается в течение 15 дней со дня утверждения Советом муниципального образования Каневской район на официальном сайте

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

15. Ежегодный отчет об итогах исполнения программы представляется в уполномоченный исполнительный орган Краснодарского края не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 29 декабря 2020 года № 2352 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 806».

Начальник управления имущественных
отношений администрации
муниципального образования
Каневской район



С.А.Копылова