



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2023

№ 2214

ст-ца Каневская

**Об утверждении порядка осуществления контроля за исполнением
условий эксплуатационных обязательств в отношении
сетей газораспределения, сетей газопотребления и
объектов таких сетей**

В целях реализации Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей, согласно приложению.

2. Определить управление строительства администрации муниципального образования Каневской район уполномоченным органом от имени администрации муниципального образования Каневской район на осуществление контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей:

в части обязанности покупателя или иного законного владельца по использованию объектов газоснабжения в целях оказания услуг по транспортировке и подаче газа потребителям, технологическому присоединению газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям, их реконструкции, развитию газораспределительной системы и обеспечению безопасной эксплуатации объектов газоснабжения в соответствии с требованиями промышленной безопасности и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Определить управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район уполномоченным органом от имени администрации муниципального образования Каневской район на осуществление контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей:

в части осуществления государственной регистрации ограничений (обременений) права собственности на объекты газоснабжения в виде эксплуатационных обязательств;

в части прекращения государственной регистрации ограничений (обременений) права собственности на объекты газоснабжения в виде эксплуатационных обязательств;

в части расторжения договора купли-продажи объекта газоснабжения в случае существенного нарушения эксплуатационных обязательств;

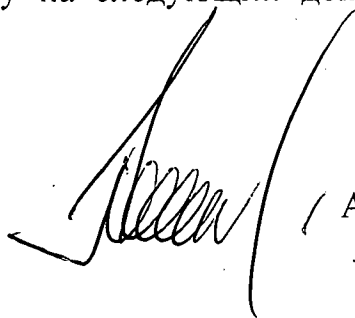
в части обращения в суд с иском об изъятии посредством выкупа объекта газоснабжения вследствие нарушения эксплуатационных обязательств.

4. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район Бурба Н.Н.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Каневской район



А.В. Герасименко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Каневской район

от 22.12.2023 № 224

Порядок

осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 30.5 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее по тексту - Федеральный закон) и регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за исполнением покупателем или иным законным владельцем условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей и используемых для ресурсоснабжения потребителей и абонентов в соответствии с заключенными договорами на дату приватизации объектов (далее - Объектов эксплуатационных обязательств).

2. Организация контроля за исполнением собственником и (или) законным владельцем Объектов эксплуатационных обязательств (далее по тексту - контроль) возлагается на управление строительства администрации муниципального образования Каневской район (далее - Уполномоченный орган контроля) в соответствии с настоящим Порядком.

3. Контроль осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок, проводимых должностным лицом Уполномоченного органа контроля в документарной или выездной форме, определенным приказом Уполномоченного органа контроля о назначении проверки, в котором указываются:

- 1) наименование Уполномоченного органа контроля;
- 2) фамилия, имя, отчество, должность лица, уполномоченного на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств, в отношении которого проводится проверка;
- 4) место нахождения собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств или место фактического осуществления деятельности;

5) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

6) правовые основания проведения проверки;

7) даты начала и окончания проведения проверки.

4. Объектом контроля является исполнение собственником и (или) законным владельцем Объектов эксплуатационных обязательств условий эксплуатационных обязательств, предусмотренных в договорах купли-продажи.

5. Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район (далее - Управление) представляет в Уполномоченный орган контроля копию договора купли-продажи не позднее 5 дней с даты заключения договора купли-продажи.

6. Предметом проверки является выполнение собственником и (или) законным владельцем Объектов эксплуатационных обязательств обязанности по использованию объектов газоснабжения в целях оказания услуг по транспортировке и подаче газа потребителям, технологическому присоединению газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям, их реконструкции, развитию газораспределительной системы и обеспечению безопасной эксплуатации объектов газоснабжения в соответствии с требованиями промышленной безопасности и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, ежегодно утверждаемым Уполномоченным органом контроля, в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

8. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) заключения договора купли-продажи;

2) окончания проведения последней плановой проверки.

9. В ежегодный план проверок включаются следующие сведения:

1) наименование и место нахождения собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств, в отношении которого принимается решение о проведении плановой проверки;

2) основание проведения каждой плановой проверки;

3) цель проведения каждой плановой проверки;

4) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки.

10. Утвержденный Уполномоченным органом контроля ежегодный план проверок до 30 ноября текущего календарного года доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

1) обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о причинении вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о нарушении собственником и (или) законным владельцем Объектов эксплуатационных обязательств условий эксплуатационных обязательств;

4) требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока, установленного собственнику и (или) законному Объектов эксплуатационных обязательств для устранения выявленных нарушений при проведении проверки.

12. При осуществлении контроля Уполномоченный орган контроля проверяет фактическое исполнение определенных договором купли-продажи условий эксплуатационных обязательств по месту нахождения объекта, а также сроки их исполнения.

13. В случае проведения плановой проверки должностное лицо Уполномоченного органа контроля, проводящее проверку, уведомляет собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств о начале проведения плановой проверки посредством направления копии приказа Уполномоченного органа контроля о назначении плановой проверки не позднее чем за три рабочих дня до дня начала ее проведения любым доступным способом, обеспечивающим получение уведомления.

14. В случае проведения внеплановой проверки, за исключением проверок по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2 пункта 11 настоящего Порядка, должностное лицо Уполномоченного органа контроля уведомляет собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств о начале проведения внеплановой проверки посредством направления копии приказа Уполномоченного органа контроля о назначении внеплановой проверки не позднее чем за 24 часа до дня начала ее проведения любым доступным способом, обеспечивающим получение уведомления.

15. В случае проведения проверок по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2 пункта 11 настоящего Порядка, предварительное уведомление собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

16. Заверенная печатью копия приказа Уполномоченного органа контроля о назначении проведения проверки вручается под подпись (в день проведения проверки) должностным лицом Уполномоченного органа контроля, проводящим проверку, собственнику и (или) законному владельцу Объектов эксплуатационных обязательств либо его уполномоченному представителю.

17. При проведении плановой или внеплановой проверки Уполномоченный орган контроля запрашивает от собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств его уполномоченного представителя документы, подтверждающие выполнение условий эксплуатационных обязательств в сроки, установленные договором купли-продажи.

18. Срок проведения плановой проверки не может превышать двадцати рабочих дней со дня вручения собственнику и (или) законному владельцу Объектов эксплуатационных обязательств либо его уполномоченному представителю копии приказа Уполномоченного органа контроля о назначении проведения проверки.

19. Срок проведения внеплановой проверки не может превышать десять рабочих дней со дня вручения собственнику и (или) законному владельцу Объектов эксплуатационных обязательств его уполномоченному представителю копии приказа Уполномоченного органа контроля о назначении проведения проверки.

20. Акт проверки оформляется должностным лицом Уполномоченного органа контроля, проводящим проверку. В акте должны содержаться следующие сведения:

- 1) дата, время и место составления акта;
- 2) дата и номер приказа Уполномоченного органа контроля о назначении проверки;
- 3) фамилия, имя, отчество и должность лица, проводившего проверку;
- 4) фамилия, имя, отчество, наименование проверяемого собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств либо фамилия, имя, отчество его уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении проверки;
- 5) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 6) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях условий эксплуатационных обязательств, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 7) срок, предоставленный собственнику и (или) законному владельцу Объектов эксплуатационных обязательств для устранения выявленных нарушений;
- 8) сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств либо его уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала.

21. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в трех экземплярах:

один экземпляр остается у Уполномоченного органа контроля;

один экземпляр направляется собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества;

один экземпляр направляется в Управление.

22. В случае отказа собственника и (или) законного владельца Объектов эксплуатационных обязательств либо его уполномоченного представителя дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, один экземпляр акта проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания, направляется Уполномоченным органом контроля собственнику и (или) законному владельцу Объектов эксплуатационных обязательств почтовым отправлением с уведомлением о вручении. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки уполномоченного органа.

23. Собственник и (или) законный владелец Объектов эксплуатационных обязательств вправе обжаловать акт проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае выявления при проведении проверки нарушений условий эксплуатационных обязательств должностное лицо Уполномоченного органа контроля, проводившее проверку в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано выдать предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

25. При выявлении в ходе проверки нарушений, указывающих на наличие события административного правонарушения, должностное лицо Уполномоченного органа контроля, проводившее проверку, обязано принять меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности в рамках своих полномочий.

26. Собственники и (или) законные владельцы приватизированного имущества, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний Уполномоченного органа контроля об устранении выявленных нарушений, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. В случае существенного нарушения эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества Управление по представлению Уполномоченного органа контроля обращается в суд с иском об изъятии посредством выкупа имущества, стоимость которого определяется по результатам проведения оценки такого имущества в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», за вычетом убытков, причиненных потребителям вследствие существенного нарушения эксплуатационного обязательства.

Заместитель начальника управления
имущественных отношений администрации
муниципального образования
Каневской район



С.А. Копылова