



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от А.В. Сидорова

№ 95-р/2012 от 19.06.12

ст-ца Каневская

Об определении лиц, ответственных за представление сведений об услугах (функциях) в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края» для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 июня 2012 года № 680 «О региональных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», а также в целях повышения качества предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций):

1. Определить лиц, ответственных:

1.1. за представление (актуализацию) сведений о муниципальных услугах (функциях), оказываемых (исполняемых) отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Каневской район, в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Реестр Краснодарского края) для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр), согласно приложению №1 к настоящему распоряжению;

1.2. за представление (актуализацию) сведений об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, в Реестр Крас-

нодарского края для размещения в Федеральном реестре согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

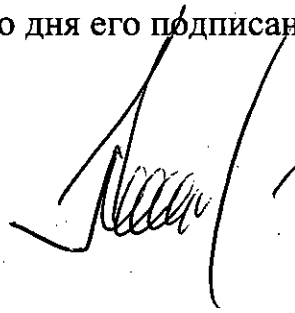
2. Ответственным лицам, указанным в приложении №1 к настоящему распоряжению, в рамках предоставляемых муниципальных услуг, обеспечить размещение в Реестре Краснодарского края сведений об услугах, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Каневской район муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Совета муниципального образования Каневской район.

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Каневской район



А.В. Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 26.08.2018 № 95-р

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА

за представление (актуализацию) сведений о муниципальных услугах (функциях), оказываемых (исполняемых) отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Каневской район, в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края» для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Ф.И.О. ответственного лица, должность
I. Муниципальные услуги		
1.	Предоставление сведений, документов и материалов государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Лизун Дмитрий Юрьевич, специалист 1 категории отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
2.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений	Савенкова Анна Викторовна, ведущий специалист отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
3.	Выдача градостроительного плана земельного участка	Сивожелезова Светлана Ивановна, главный специалист отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
4.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	
5.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	
6.	Признание в установленном порядке жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания	
7.	Признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	
8.	Согласование переустройства и (или) перепланировки нежилого	

	помещения в многоквартирном доме	
9.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	
10.	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства	Дыкань Екатерина Анатольевна, главный специалист отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
11.	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	
12.	Внесение изменений в разрешение на строительство	
13.	Прием уведомлений об окончании строительства и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	
14.	Прием уведомлений о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	
15.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Безземельцева Марина Георгиевна, ведущий специалист отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
16.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	
17.	Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	
18.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Вареца Людмила Викторовна, специалист в сфере кадастрового учета отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
19.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	Багаева Татьяна Васильевна, начальник отдела планировки и застройки управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
20.	Утверждение документации по планировке территории	
21.	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества	Кнапп Карина Сергеевна, инспектор отдела муниципальной собственности управления имуществом администрации муниципального образования Каневской район
22.	Заключение нового договора аренды земельного участка без проведения	

	торгов	
23.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду	
24.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	
25.	Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен объект незавершенного строительства	
26.	Отнесение земельного участка к землям определенной категории	
27.	Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно	
28.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование	
29.	Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно, земельных участков для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства	
30.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно	
31.	Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	
32.	Прекращение правоотношений с правообладателями земельных участков	
33.	Заключение дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка, договору безвозмездного пользования земельным участком	
34.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных	

Буря Дарья Владимировна, главный специалист отдела
земельно-правовых отношений управления имущественных
отношений администрации муниципального образования
Каневской район

	участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	
35.	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	
36.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах	
37.	Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую	
38.	Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Гринь Карина Николаевна, заведующий сектором организационно-кадровой и правовой работы управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
39.	Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	
40.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	
41.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Дешовая Елена Викторовна, главный специалист управления образования администрации муниципального образования Каневской район
42.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования	Тигранян Юлия Александровна, ведущий специалист управления образования администрации муниципального образования Каневской район
43.	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «Спортивный судья третьей категории», «Спортивный судья второй категории»	Зотова Мирослава Александровна, ведущий специалист отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской район
44.	Присвоение спортивных разрядов	
45.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	Иванов Александр Викторович, заведующий сектором транспорта и дорожного хозяйства управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
46.	Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий	Костров Валерий Павлович, ведущий специалист архивного отдела управления делами администрации муниципального

		образования Каневской район
47.	Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы	Мироничева Наталия Геннадьевна, ведущий специалист отдела реформирования ЖКХ администрации муниципального образования Каневской район
II. Функции по осуществлению муниципального контроля		
48.	Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Каневской район	Иванов Александр Викторович, заведующий сектором транспорта и дорожного хозяйства управления строительства администрации муниципального образования Каневской район
49.	Осуществление контроля за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в муниципальном образовании Каневской район	
50.	Осуществление муниципального лесного контроля в отношении лесов, находящихся в собственности муниципального образования Каневской район	Мироничева Наталия Геннадьевна, ведущий специалист отдела реформирования ЖКХ администрации муниципального образования Каневской район
51.	Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения	
52.	Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории муниципального образования Каневской район	
53.	Осуществление муниципального жилищного контроля	Немирский Артем Сергеевич, начальник отдела реформирования ЖКХ администрации муниципального образования Каневской район
54.	Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Каневской район Краснодарского края.	Козоброд Анна Вадимовна, ведущий специалист отдела земельно-правовых отношений управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район

Заместитель главы муниципального
образования Каневской район



Н.Н. Бурба

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации
муниципального образования
Каневской район
от *№ 01/11/18 № 95-р*

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА

за представление (актуализацию) сведений об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края» для размещения в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

№ п/п	Наименование услуги	Ф.И.О. ответственного лица, должность
1.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Нурмагамедов Рустам Гамзатович, инспектор управления образования администрации муниципального образования Каневской район
2.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Бабенко Зинаида Владимировна, заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования Каневской район
3.	Зачисление в образовательное учреждение	Нурмагамедов Рустам Гамзатович, инспектор управления образования администрации муниципального образования Каневской район
4.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение	Салогуб Ирина Анатольевна, главный специалист управления образования администрации муниципального образования Каневской район

Заместитель главы муниципального образования Каневской район



Н.Н. Бурба