



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2024

ст-ца Каневская

№ 1193

**Об утверждении порядка предоставления жилых помещений
маневренного фонда муниципального специализированного жилищного
фонда муниципального образования Каневской район**

Руководствуясь частью 7 статьи 5, пунктом 4 части 1 статьи 14, статьями 92, 99-103, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1450-КЗ «О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Каневской район (прилагается).

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской район Бурба Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Каневской район

Е.И. Тыщенко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Каневской район

от 19.07.2024 № 113

Порядок

предоставления жилых помещений маневренного фонда муниципального
специализированного жилищного фонда муниципального образования
Каневской район

1. В соответствии с настоящим Порядком предоставления жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Каневской район (далее - жилые помещения маневренного фонда, Порядок) жилые помещения предоставляются для временного проживания граждан в соответствующем населенном пункте:

а) в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма жилого помещения жилищного фонда муниципального образования Каневской район, договорам найма специализированных жилых помещений, в случае, если данные граждане не обеспечены иными жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте;

б) в связи с утратой жилых помещений на территории муниципального образования Каневской район в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

в) у которых единственные жилые помещения, предоставленные им по договорам социального найма жилого помещения жилищного фонда муниципального образования Каневской район, договорам найма специализированных жилых помещений стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

г) иным гражданам, в случаях предусмотренных законодательством.

2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданину (далее - заявитель) с учетом членов его семьи, к которым для целей настоящего Порядка относятся супруги и дети, не достигшие восемнадцатилетнего возраста, а также дети в возрасте от восемнадцати до двадцати трёх лет, обучающиеся по очной форме в образовательных организациях, зарегистрированные по месту жительства совместно с заявителем.

3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда заявитель подает заявление в администрацию муниципального образования Каневской район о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, с приложением следующих документов:

копии документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи;

документ, удостоверяющий личность лиц старше 14 лет, указанных в качестве членов семьи, либо его копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копии документов, подтверждающих состав семьи заявителя;

документ, подтверждающий утрату жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение, которое было приобретено за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такое жилое помещение является для заявителя и членов его семьи единственным (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации);

документ, подтверждающий факт чрезвычайных обстоятельств, в результате которых жилое помещение, расположенное на территории муниципального образования Каневской район, стало непригодным для проживания, выданный соответствующим уполномоченным органом (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Копии документов должны быть заверены надлежащим образом или представлены с предъявлением подлинника.

4. Дополнительно к документам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи;

справку органа местного самоуправления о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи жилых помещений муниципального жилищного фонда, предоставленных по договорам социального найма, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, предоставленных по договорам найма специализированного жилого помещения - в отношении граждан, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящего Порядка;

справку органа государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности.

сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту пребывания и по месту жительства, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, от территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно по собственной инициативе.

5. Предоставление жилых помещений маневренного фонда осуществляется администрацией муниципального образования Каневской район (далее - администрация).

Функции администрации по предоставлению жилых помещений маневренного фонда исполняют уполномоченные органы администрации в соответствии с настоящим Порядком и положениями об указанных органах администрации.

Уполномоченным органом администрации, осуществляющим функции по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении жилых помещений маневренного фонда, подготовке заключений о наличии (отсутствии) оснований для предоставления жилых помещений маневренного фонда, проектов постановлений администрации муниципального образования Каневской район (далее - постановление администрации) о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений маневренного фонда является управление строительства администрации муниципального образования Каневской район (далее - управление строительства).

Уполномоченным органом администрации, осуществляющим функции по заключению договоров найма жилых помещений маневренного фонда, является управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район (далее - управление имущественных отношений).

6. Заявление с приложенными документами регистрируется в администрации, а также в книге учета заявлений граждан, претендующих на получение жилого помещения маневренного фонда, в день его поступления в администрацию (далее - книга учета).

Заявитель вправе направить в уполномоченный орган заявление о предоставлении жилого помещения и прилагаемые к нему документы в форме электронного документа.

При подаче заявления непосредственно в уполномоченный орган им обеспечивается изготовление копий документов, представленных заявителем, в момент принятия заявления. После изготовления копий документов подлинники возвращаются заявителю.

В случае, если поданные в уполномоченный орган непосредственно документы, указанные в законе, представлены не в полном объеме, уполномоченный орган отказывает в принятии заявления и приложенных к нему документов.

7. На основании полученных документов (их копий) управление строительства в отношении каждого заявителя формирует учетное дело.

Дополнительно к документам, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, управлением строительства в учетное дело заявителя приобщаются:

копии договора социального найма и документов, подтверждающих проведение капитального ремонта или реконструкции жилого дома, в котором находится жилое помещение муниципального жилищного фонда муниципального образования Каневской район социального использования, занимаемое заявителем и членами его семьи по договору социального найма (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным пунктом 1 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации);

копия постановления администрации о признании многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования Каневской район, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8. Заявление о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного фонда, рассматривается уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня поступления.

9. Заявления о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного фонда рассматриваются в порядке очередности исходя из даты и времени их регистрации в книге учета.

10. Постановление администрации о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения маневренного фонда принимается в течение 14 рабочих дней со дня поступления в администрацию заявления со всеми необходимыми документами.

11. Постановление администрации об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда вручается (направляется по почте) заявителю управлением строительства в течение 3 рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано гражданином в судебном порядке.

12. На основании постановления администрации о предоставлении жилого помещения маневренного фонда управление имущественных отношений в течение 3 рабочих дней со дня его принятия обеспечивает подготовку и вручение (направление) гражданину 2 экземпляров проекта договора найма жилого помещения маневренного фонда (далее - договор найма) с приложением копии постановления администрации о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

В течение 3 рабочих дней гражданин возвращает 1 экземпляр подписанного договора найма в управление имущественных отношений.

13. Основаниями для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного фонда являются:

а) отсутствие у заявителя оснований, установленных статьей 95, частью 2 статьи 99 Жилищного кодекса РФ, для предоставления жилого помещения маневренного фонда;

б) непредставление заявителем одного из документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

в) отсутствие в реестре муниципальной собственности муниципального образования Каневской район свободного жилого помещения маневренного фонда.

14. При отсутствии свободного жилого помещения маневренного фонда с необходимой жилой площадью, указанной в части 1 статьи 106 Жилищного кодекса РФ, с согласия заявителя ему может быть предоставлено жилое помещение маневренного фонда меньшей площади.

15. Нормы предоставления площади жилого помещения для жилых помещений в общежитиях и жилых помещений маневренного фонда устанавливаются в размере, определенном Жилищным кодексом РФ.

16. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

а) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1 статьи 95 ЖК РФ);

б) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 2 статьи 95 ЖК РФ);

в) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Кодексом (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 3 статьи 95 ЖК РФ);

г) до завершения расчетов с гражданами, указанными в пункте 3.1 статьи 95 ЖК РФ, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

д) установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 4 статьи 95 ЖК РФ).

17. По истечении периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, указанный договор прекращает свое действие.

18. Лица, чьи права и законные интересы нарушены в результате действий (бездействий) уполномоченного органа при принятии им решений в рамках, установленных настоящим Порядком, вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник управления
имущественных отношений администрации
муниципального образования
Каневской район

А.Г. Астахов