



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

**РЕШЕНИЕ**

от 29.07.2020

№ 431

ст-ца Каневская

**О внесении изменений в решение Совета муниципального образования  
Каневской район от 31 мая 2017 года № 157 «Об утверждении Положения  
о муниципальном земельном контроле на территории муниципального  
образования Каневской район»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года №3126-КЗ «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального земельного контроля на территории Краснодарского края», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов муниципального образования Каневской район Совет муниципального образования Каневской район р е ш и л:

1. Внести в приложение к решению Совета муниципального образования Каневской район от 31 мая 2017 года № 157 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Каневской район» (с изменениями от 1 августа 2018 года №262), изложив раздел VIII в новой редакции (прилагается).

2. Рекомендовать администрации муниципального образования Каневской район привести свои муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Каневской район

А.В. Герасименко

Председатель Совета  
муниципального образования  
Каневской район

М.А. Моргун

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Совета  
муниципального образования  
Каневской район  
от 29.07.2020 № 431

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в приложение к решению Совета муниципального образования  
Каневской район от 31 мая 2017 года № 157 «Об утверждении Положения о  
муниципальном земельном контроле на территории муниципального  
образования Каневской район»»

Раздел VIII  
Организация и проведение плановых проверок

1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами в области земельных отношений.

2. Для организации муниципального земельного контроля в форме плановых проверок Управлением ежегодно разрабатывается проект плана проведения проверок правообладателей земельных участков, расположенных в границах муниципального образования Каневской район, из расчета не менее пяти процентов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3. В ежегодном плане проведения плановых проверок в отношении юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя;

цель и основание проведения каждой плановой проверки;

дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органом муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

Ежегодно Советом муниципального образования Каневской район до утверждения плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей на следующий календарный год рассматривается ход исполнения плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в текущем году.

Проект ежегодного плана проверок до его утверждения направляется Управлением на согласование в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проект ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей направляется в прокуратуру Каневского района.

Управление рассматривает предложения прокуратуры Каневского района о проведении совместных плановых проверок и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру Каневского района в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Внесение изменений в ежегодный план допускается в случаях:

1) исключения проверки из ежегодного плана:

- в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- в связи с принятием органом муниципального земельного контроля решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона № 294 - ФЗ;

- в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

- в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренным частью 1 статьи 26.2 Федерального закона № 294 - ФЗ;

- в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренным частью 1.1 статьи 26.2 Федерального закона № 294 - ФЗ;

- в связи с принятием органа муниципального земельного контроля в период с 18 марта до 5 апреля 2020 г. на основании поручения Правительства Российской Федерации, поручения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), поручения высшего должностного лица муниципального образования решения об отмене назначенной плановой проверки;

- в связи с принятием органом муниципального земельного контроля решения об исключении плановой проверки на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора) в 2020 году.

2) изменения указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

- в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- в связи с реорганизацией юридического лица;

- в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя.

3) в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Федерального закона № 294 - ФЗ.

Внесение изменений в ежегодный план осуществляется решением органа муниципального контроля, в том же порядке, что и его подготовка и утверждение.

Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях направляются в трехдневный срок со дня их внесения в прокуратуру Каневского района на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся не чаще, чем один раз в три года.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения главного муниципального инспектора о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.

Начальник управления  
имущественных отношений  
администрации муниципального  
образования Каневской район

А.В. Миляков