



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2025

№ 1375

ст-ца Каневская

**О создании муниципального автономного учреждения «Стадион»  
муниципального образования Каневской муниципальный район  
Краснодарского края путем изменения типа  
муниципального бюджетного учреждения муниципального  
образования Каневской район «Стадион»**

В целях эффективного использования полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, во исполнение Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановления администрации муниципального образования Каневской район от 19 ноября 2010 года № 1569 «О порядке создания муниципального автономного учреждения муниципального образования Каневской район», постановления администрации муниципального образования Каневской район от 22 ноября 2010 года № 1578 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район и внесения в них изменений», предложения муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район «Стадион» о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения от 20 августа 2025 года, руководствуясь постановлением администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края от 5 июня 2025 года № 764 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Принять предложение муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район «Стадион», согласованное с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и управлением имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, и создать муниципальное автономное учреждение «Стадион» муниципального

образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (далее - МАУ «Стадион», автономное учреждение) путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район «Стадион»(далее - МБУ «Стадион»).

2. Утвердить:

2.1. Устав МАУ «Стадион», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Перечень недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за МАУ «Стадион» и земельных участков, на которых оно расположено, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. Перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за МАУ «Стадион», согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2.4. Состав наблюдательного совета МАУ «Стадион», согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Директору МБУ «Стадион» Битюкову А.А.

3.1. В течение трех рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления уведомить в установленном порядке территориальный орган Федеральной налоговой службы РФ по месту нахождения автономного учреждения и работников о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного учреждения.

3.2. Обеспечить государственную регистрацию устава МАУ «Стадион» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании автономного учреждения дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о создании автономного учреждения.

3.4. В течение пяти дней со дня вступления в силу настоящего постановления уведомить кредиторов и дебиторов МБУ «Стадион» о проведении юридический действий по созданию МАУ «Стадион» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Обеспечить внесение в сведения Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимого имущества, закрепленных в установленном порядке за автономным учреждением, изменений в части, касающейся сведений о правообладателе.

3.6. Обеспечить закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства и переоформление и открытие счетов в кредитных организациях и (или) лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства в установленном порядке.

3.7. Осуществить иные необходимые юридические действия по созданию автономного учреждения в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Цыганенко С.А.):

4.1. Совместно с финансовым управлением администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Битюков А.И.) в установленном порядке обеспечить утверждение муниципального задания в отношении МАУ «Стадион».

4.2. В течение десяти дней со дня вступления в силу настоящего постановления внести соответствующие изменения в трудовой договор с руководителем МАУ «Стадион».

5. Управлению имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Астахов А.Г.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

6. Признать утратившими силу:

6.1. Постановление администрации муниципального образования Каневской район от 24 июня 2011 года № 853 «Об утверждении Устава и перечней недвижимого и особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район «Стадион».

6.2. Постановление администрации муниципального образования Каневской район от 31 марта 2014 года № 404 «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Стадион» муниципального образования Каневской район ,утвержденный постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 24 июня 2011 года № 853 «Об утверждении Устава и перечней недвижимого и особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район «Стадион».

6.3. Постановление администрации муниципального образования Каневской район от 03 ноября 2016 года № 1933 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Каневской район от 24 июня 2011 года № 853 « Об утверждении Устава и перечней недвижимого и особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район «Стадион».»

7. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Игнатенко Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



А.А. Патворов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальной район  
Краснодарского края

от 11.09.2025 № 1375

УСТАВ  
муниципального автономного учреждения  
«Стадион»  
муниципального образования Каневской муниципальной район  
Краснодарского края

ст. Каневская  
2025 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Стадион» муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О создании муниципального автономного учреждения «Стадион» муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Каневской район.

1.2. Наименование Автономного учреждения:  
полное – муниципальное автономное учреждение «Стадион» муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;  
сокращенное – МАУ «Стадион».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование Каневской муниципальный район Краснодарского края.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (далее - Уполномоченный орган).  
Функции учредителя Автономного учреждения осуществляет администрация муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края. От имени администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края функции учредителя учреждения в части надления его имуществом осуществляет управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, а в части определения структуры, целей и задач, назначения руководителя и согласования штатного расписания осуществляет Уполномоченный орган.

1.5. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета в кредитных организациях, печать со своим полным наименованием.

Автономное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или

приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.7. Автономное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Место нахождения Автономного учреждения:  
Краснодарский край, станица Каневская, ул. Черноморская 80  
Почтовый адрес: 353730 Краснодарский край, станица Каневская ул. Черноморская 80.

1.9. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение призвано способствовать:

1) созданию условий для обеспечения регулярных занятий населения муниципального образования Каневской район физической культурой и массовым спортом;

2) созданию условий для обеспечения регулярных занятий физической культурой и спортом учащимися образовательных учреждений спортивной направленности муниципального образования Каневской район;

3) созданию условий для проведения и организации официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

4) создание условий по оказанию консультационной и методической помощи гражданам в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

5) организация и проведение тестирования граждан по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Целями создания Автономного учреждения являются:

1) развитие и популяризация физической культуры и спорта и формирование здорового образа жизни населения муниципального образования Каневской район;

2) вовлечение в активные занятия спортом широких слоев населения, особенно детей и молодежи.

2.2. Основным видом деятельности Автономного учреждения является

«Деятельность спортивных объектов».

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Автономное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет предоставление услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- реализует программы, направленные на создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта в районе;
- создает спортивно-оздоровительные лечебные центры;
- выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносит предложения в органы местного самоуправления;
- приобретает имущество, предназначенное для ведения уставной деятельности.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

МАУ «Стадион» осуществляет в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, приносящую доход деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых оно создано.

МАУ «Стадион» вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) проведение физкультурно-массовых мероприятий по заказу сторонних организаций и частных лиц;
- 2) оказание различного рода информационных, рекламных услуг для предприятий и организаций;
- 3) прокат спортивного и туристского инвентаря;
- 4) занятия в секциях, спортивно-оздоровительных группах (ОФП, шейпинг, аэробика, гимнастика, бодибилдинг, пауэрлифтинг, тяжелая атлетика, настольный теннис, бокс, большой теннис, футбол, волейбол, борьба и др. виды.)
- 5) организация развлекательно-игровых аттракционов, спортивных соревнований и зрелищных мероприятий;
- 6) оказание платных услуг населению (мелкие сварочные работы, ремонтные работы и т. д.);
- 7) услуги по предоставлению спортивных сооружений и оборудования;
- 8) деятельность гостиниц без ресторанов;
- 9) иные виды деятельности, приносящей доход, соответствующие целям деятельности, которые предусмотрены настоящим Уставом.

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

Автономное учреждение выполняет задания, установленные учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Кроме заданий учредителя и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Автономного учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### 3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления в отношении имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, возникает у Автономного учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Автономное учреждение не вправе, без согласия собственника имущества, (Уполномоченного органа) распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.4. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, автономное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия собственника имущества.

3.6. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Администрация муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края осуществляет финансовое

обеспечение деятельности муниципального Автономного учреждения в виде субсидий из местного бюджета, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему администрацией муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.9. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и уполномоченный им орган по управлению муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением в порядке, определенном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

#### 4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

4.2. Автономное Учреждение обязано:

выполнять установленное учредителем задание;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

представлять информацию о своей деятельности в Уполномоченный орган, орган по управлению муниципальным имуществом, иные органы в порядке и сроки, установленные законодательством.

4.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

## 5. Порядок управления деятельностью Автономного учреждения

5.1. Органами управления Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения.

## 6. Наблюдательный совет

6.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления муниципальным автономным учреждением, реализующим принцип государственно-общественного характера управления.

6.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и настоящим Уставом.

6.3. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати.

6.4. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

6.5. Наблюдательный совет муниципального автономного учреждения создается в составе 5 членов.

6.6. В состав Наблюдательного совета входят:

представитель Уполномоченного органа - 1 человек;

представитель управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края - 1 человек;

представитель общественности - 1 человек;

представители работников автономного учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 человека.

6.7. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

6.8. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.9. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель автономного учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом

в трудовых отношениях, могут быть также расторгнуты досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

6.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения.

6.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.15. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета образовательного автономного учреждения.

6.16. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

6.17. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

6.18. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.19. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

6.20. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя о внесении изменений в устав образовательного автономного учреждения;

2) предложений Учредителя или руководителя о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или руководителя об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя об участии муниципального автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных

средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя проектов отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

8) предложений руководителя о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» муниципальное автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность автономного учреждения;

11) предложений руководителя о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.23. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 6.20 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя.

6.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 6.20 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 6.20 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 6.20 настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке,

установленном частями 1 и 2 статьи 2.16 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.28. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 6.20 Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

6.29. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель автономного учреждения обязан в двухнедельный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.30. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.31. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя.

6.32. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.33. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более половины от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.34. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.35. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

6.36. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.37. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания муниципального автономного учреждения по требованию Уполномоченного органа. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

## 7. Руководитель Автономного учреждения

7.1. Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Уполномоченным органом с Руководителем.

7.2. Руководитель действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Автономного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Автономного учреждения;

- утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

- распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Автономному учреждению.

7.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;  
является начальником штаба гражданской обороны Автономного учреждения.

## 8. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

8.2. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.3. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией органу по управлению муниципальным имуществом.

8.4. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации и ликвидации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в архив.

## 9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела по физической культуре и спорту  
администрации муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



С.А. Цыганенко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края

от 11.09.2015 № 1375

Перечень

недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за  
МАУ «Стадион» и земельных участков, на которых оно расположено

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.	Количество (ед)
1	Земельный участок 23:11:0603096:32	000000000000	38 293 176,00	1
2	Трибуна с боксами для автомобилей (Литер Б)	110102100005	17 164 255,00	1
3	Стадион - трибуна с административно- бытовыми помещениями (литер А)	110103100004	3 404 692,00	1
4	Склад	410112100566	100 000,00	1
5	Уборная	410112100567	50 000,00	1
Всего			59 012 123,00	5

Исполняющий обязанности  
начальника отдела по физической культуре и спорту  
администрации муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края

 С.А. Цыганенко

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края

от 11.09.2025 № 1375

Перечень

особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного  
управления за МАУ «Стадион»

№ п/п	Наименование	Инвентарный №	Балансовая стоимость, руб	Количество (ед)
1	Комплексная спортивно-игровая площадка	110103100005	1 854 463,00	1
2	Автомобиль ВАЗ-21053 гос № В891СА123	110105050002	135 756,00	1
3	Малая универсальная спортплощадка для сдачи ГТО	410122020570	3 870 625,00	1
4	Многофункциональная спортивно-игровая площадка с зоной уличных тренажеров и варкаута	410123020540	4 113 604,00	1
5	Металлодетектор Кордон СЗ с блоком электроники	410124040496	165 700,00	1
6	Резервуар горизонтальный стальной наземный	410124040497	550 000,00	1
7	Резервуар горизонтальный стальной наземный	410124040498	550 000,00	1
8	Минитрактор ZimAni	410124040499	340 000,00	1
9	Спортивно-технологическое оборудование	410126020002	1 293 369,00	1
10	Спортивно-игровая площадка для воркаута	410126020499	497 500,00	1

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края

от 11.09.2015 № 1345

Состав  
наблюдательного совета МАУ «Стадион»

- |  |   |
|--|---|
| Цыганенко<br>Сергей Александрович  | - главный специалист отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края; |
| Копылова<br>Светлана Александровна   | - заместитель начальника управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края; |
| Гармаш<br>Оксана Олеговна  | - представитель общественности;   |
| Криштопа<br>Елена Васильевна   | - кладовщик МАУ «Стадион»;  |
| Ковалёва<br>Татьяна Борисовна  | - специалист по кадрам МАУ «Стадион».   |
| Исполняющий обязанности<br>начальника отдела по физической культуре и спорту<br>администрации муниципального образования<br>Каневской муниципальный район<br>Краснодарского края |   |

 С.А. Цыганенко

11	Контрольно-пропускной пункт №2 (КПП №2)	410132000001	179 000,00	1
12	Табло Бегущая строка	410134020510	185 000,00	1
13	Информационный терминал	410134020515	160 000,00	1
14	Лестничный гусеничный подъемник для инвалидов БАРС УГП-130	410134050530	154 900,00	1
15	Комплект спортивного покрытия	410136020302	9 204 171,00	1
Всего			23 254 088,00	15

Исполняющий обязанности  
начальника отдела по физической культуре и спорту  
администрации муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края

 С.А. Цыганенко