



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2025

№ 1048

ст-ца Каневская

**О некоторых мерах по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 2 июля 2004 года № 731-КЗ «О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае» и приказом департамента развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края от 5 февраля 2024 года № 27 «Об утверждении методических рекомендаций по обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальных образованиях Краснодарского края», в целях создания благоприятных условий для увеличения инвестиций в экономику муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Каневской район от 29 февраля 2024 года № 324 «О некоторых мерах по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской район».

4. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Игнатенко Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края Бурба Н.Н.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



Е.И. Тыщенко

## Приложение 1

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края  
от 29.07.2025 № 1048

### СОСТАВ

комиссии по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края

Глава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, председатель комиссии;

заместитель главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, курирующий вопросы экономического развития и инвестиционной политики, заместитель председателя комиссии;

главный специалист сектора инвестиционной политики управления экономики администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, секретарь комиссии.

### Члены комиссии:

заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

заместитель главы муниципального образования, начальник управления строительства администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

начальник управления экономики администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

заместитель начальника управления строительства администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края - главный архитектор муниципального образования;

начальник юридического отдела администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

начальник отдела потребительской сферы и предпринимательства администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

заведующий сектором инвестиционной политики управления экономики администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

заместитель директора автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций» (по согласованию);

заместитель директора по взаимодействию с органами государственной власти акционерного общества Агрохолдинг «СТЕПЬ» (по согласованию);

генеральный директор общества с ограниченной ответственностью фирма «Калория», депутат Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (по согласованию);

генеральный директор открытого акционерного общества «Водопровод» (по согласованию);

генеральный директор акционерного общества «Очистные сооружения канализации» (по согласованию);

начальник Каневского РЭС филиала акционерного общества «Россети Кубань» Тимашевские электрические сети (по согласованию);

директор Филиала № 16 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию).

Заместитель главы  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



Н.Н. Бурба

## Приложение 2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края  
от 19.07.2025 № 1048

### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единых принципов реализации на территории муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края инвестиционной политики.

1.2. Комиссия по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края (далее - Комиссия) является совещательным органом при главе муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

Комиссия образована в целях координации деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, иными органами и организациями по вопросам формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности и увеличения инвестиций в экономику муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, правовыми актами муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, а также настоящим Положением.

#### 2. Функции Комиссии

Функциями Комиссии являются:

1) координация деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и их взаимодействие с территориальными органами

федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, иными органами и организациями по вопросам формирования и реализации политики в сфере стимулирования инвестиционной деятельности;

2) определение основных направлений инвестиционной политики муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

3) рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, организации сопровождения инвестиционных проектов, в том числе в отношении которых заключены протоколы о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций;

4) рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, в том числе в рамках протоколов о намерениях по взаимодействию в сфере инвестиций, заключенных между администрацией муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и инвесторами;

5) рассмотрение результатов мониторинга показателей эффективности работы Комиссии в соответствии с методическими рекомендациями по обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата в муниципальных образованиях Краснодарского края, утвержденных приказом департаментом развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края от 5 февраля 2024 года № 27;

6) рассмотрение вопросов подготовки и участия в конгрессно-выставочных и имиджевых мероприятиях;

7) обсуждение вопросов формирования инвестиционных площадок и инвестиционных проектов на территории муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в целях привлечения потенциальных инвесторов;

8) рассмотрение вопросов реализации мер, направленных на улучшение условий для осуществления хозяйствующими субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, в том числе по следующим направлениям:

снижение административных барьеров (в части сокращения сроков, упрощения согласительных процедур при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности);

государственная и муниципальная поддержка инвестиционной деятельности и стимулирование инвестиционной активности на территории муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

защита прав и интересов субъектов инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

осуществление взаимодействия с инвесторами на основе положений и принципов, установленных инвестиционной декларацией Краснодарского края;

9) разработка предложений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, организациям в сфере осуществления инвестиционной деятельности.

### 3. Права Комиссии

Комиссия для решения поставленных перед нею задач имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном законодательством порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края и других субъектов Российской Федерации, иных органов и организаций необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, представителей организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.3. Привлекать в установленном законодательством порядке представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по согласованию с руководителями этих органов, органов исполнительной власти Краснодарского края, представителей научного, экспертного и делового сообщества для подготовки материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

3.4. Для оперативного и качественного решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, образовывать своим решением рабочие группы.

3.5. Рассматривать предложения отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, подготовленные по результатам рассмотрения обращений, поступивших от субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

### 4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии.

4.3. Председателем Комиссии является глава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией.

4.4. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку повестки дня заседаний Комиссии, материалов к рассмотрению, протоколов заседаний Комиссии, выполняет в случае необходимости иные функции, связанные с подготовкой, проведением и обеспечением исполнения решений Комиссии. Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его функции выполняет заведующий сектором инвестиционной политики управления экономики администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

4.5. Заседания Комиссии для решения вопросов, входящих в ее компетенцию, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины входящих в его состав членов.

4.7. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается с председателем Комиссии.

4.8. Заседания Комиссии могут проводиться в очной и заочной формах. Форму проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии.

Решения Комиссии, проводимой в очной форме, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии.

Решения Комиссии, проводимой в заочной форме, принимаются по итогам заочного голосования простым большинством голосов от числа предоставивших в установленном порядке заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

В случае равенства голосов голос председателя Комиссии или председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме секретарь Комиссии в срок не позднее 7 рабочих дней до даты заседания Комиссии направляет всем членам Комиссии уведомление о проведении заседания Комиссии в заочной форме с указанием даты заседания Комиссии и срока окончания заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Комиссии с приложением повестки дня заседания Комиссии, листов для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Комиссии и иных необходимых материалов.

Лист для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Комиссии должен содержать формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался», указание должности, фамилии, имени, отчества члена Комиссии, его подпись и дату подписания.

Члены Комиссии не позднее даты окончания срока заочного голосования, указанного в уведомлении о проведении заседания Комиссии в заочной форме, представляют секретарю Комиссии оригиналы заполненных и подписанных листов для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии, а также секретарь Комиссии. Заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Комиссии, проводимой в заочной форме, являются неотъемлемой частью протокола заседания Комиссии.

Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4.9. Комиссия может принять решение о необходимости уведомления органов власти и должностных лиц о проведенных заседаниях и принятых решениях. В этом случае, секретарь Комиссии направляет им копию протокола заседания Комиссии либо выписку из протокола заседания Комиссии.

4.10. Для оперативного решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, могут создаваться рабочие группы. Состав и порядок работы рабочей группы утверждаются решением Комиссии.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Каневской муниципальной район  
Краснодарского края



Н.Н. Бурба