



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2022

№ 1778

ст-ца Каневская

**О проведении выборов лидеров (президентов) и членов
общеобразовательных организаций
муниципального образования Каневской район**

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 октября 2022 года № 47-01-13-18167/22 «О проведении выборов лидеров (президентов) общеобразовательных организаций», постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2022 года № 1872 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской район», распоряжением администрации муниципального образования Каневской район от 7 октября 2022 года № 19-рк «О командировке И.В. Ищенко», в целях формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции, развития умений и навыков самоуправления, а также подготовки обучающихся к компетентному и ответственному участию в жизни общества, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести 17 октября 2022 года единый день выборов лидеров (президентов) в общеобразовательных организациях муниципального образования Каневской район.

2. Утвердить положение о проведении выборов лидеров (президентов) общеобразовательных организаций Каневского района (приложение 1).

3. Утвердить список ответственных лиц за организацию и проведение предвыборной кампании и проведение выборов (приложение 2).

4. Отделу по делам молодёжи администрации муниципального образования Каневской район (Пархоменко):

4.1. Организовать заседание организационного комитета под председательством заместителя главы муниципального образования Каневской район Ищенко И.В.

4.2. Организовать размещение информации о проведении предвыборной кампании и едином дне выборов в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет».

5. Управлению образования муниципального образования Каневской район (Журавлева):

5.1. Сформировать избирательные комиссии в общеобразовательных организациях муниципального образования Каневской район.

5.2. Провести информационную кампанию по освещению предвыборной деятельности кандидатов в Президенты школ.

6. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Каневской район



М.А. Журавлева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Каневской район
от 17.10.2022 № 1778

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении выборов лидеров (президентов) и членов
общеобразовательных организаций муниципального образования
Каневской район (далее – Положение)

Настоящим положением определяются правила проведения выборов лидеров (президентов) общеобразовательных организаций (далее - выборы).

Под старшими классами понимаются 5 - 11 классы общеобразовательной организации.

Координатор ученического самоуправления общеобразовательной организации – педагогический работник общеобразовательной организации, закрепленный приказом директора общеобразовательной организации за направление «Ученическое самоуправление».

Раздел I. Основные положения проведения выборов в общеобразовательной организации

Выборы осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Правом быть избранным лидером (президентом) общеобразовательной организации обладают обучающиеся 8-11 классов, в которой проводятся выборы.

Выборы проводятся ежегодно в третий понедельник октября.

С сентября текущего учебного года и до наступления выборного дня в общеобразовательных организациях силами обучающихся ведется активная агитационная кампания по повышению электоральной активности.

В муниципальном образовании Каневской район силами специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и в сфере молодежной политики, кураторов данного направления разного уровня ведется кампания по информированию обучающихся о проведении выборов путем взаимодействия со средствами массовой информации, размещения информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций и аккаунтах в социальных сетях.

О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие

право участвовать в выборах, не позднее, чем за две недели до дня голосования

Раздел II. Всеобщее равное избирательное право. Формирование и полномочия избирательной комиссии общеобразовательной организации

Любой обучающийся 5 - 11 класса имеет право избирать (голосовать за кандидата), участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и проведении выборов.

Подготовка и проведение выборов, обеспечение реализации и защита избирательных прав, обучающихся возлагаются на избирательную комиссию общеобразовательной организации, формируемую из обучающихся 5 - 11 классов и координатора ученического самоуправления, являющегося секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации. Приказом общеобразовательной организации утверждается избирательная комиссия.

Избирательная комиссия общеобразовательной организации должна состоять не менее чем из 5 членов комиссии с правом решающего голоса.

В случае если в общеобразовательной организации количество старших классов 9 и более - избирается не более одного человека из класса, если количество старших классов менее 9 - допускается по два представителя от каждого 5-9 класса.

Кандидатуры в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации предлагаются обучающимися каждого класса в порядке самовыдвижения. По каждой кандидатуре проводится открытое голосование среди обучающихся соответствующего класса. В состав избирательной комиссии общеобразовательной организации включаются обучающиеся, набравшие большинство голосов по отношению к другим кандидатам.

Обучающиеся, вошедшие в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации, не имеют права выдвигать свои кандидатуры на пост лидера (президента) общеобразовательной организации.

Организацию и проведение выборов членов избирательной комиссии общеобразовательной организации в каждом старшем классе обеспечивает координатор ученического самоуправления.

Избирательная комиссия общеобразовательной организации собирается на свое первое заседание не позднее, чем через 3 дня с момента ее формирования.

В целях реализации настоящего Положения избирательная комиссия общеобразовательной организации:

- организует подготовку и проведение в общеобразовательной организации выборов;
- принимает заявления кандидатов на участие в выборах;
- осуществляет контроль над соблюдением права на участие в выборах;
- рассматривает жалобы (заявления) на действия участников выборов, принимает по жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- осуществляет контроль над соблюдением порядка и правил проведения

- предвыборной агитации, информирования избирателей;
- составляет список избирателей;
 - составляет текст избирательного бюллетеня;
 - изготавливает избирательные бюллетени;
 - информирует избирателей о порядке и сроках подготовки к выборам;
 - осуществляет подсчет голосов избирателей и определяет результаты выборов;
 - осуществляет ведение и хранение документов.

Полномочия избирательной комиссии прекращаются со дня оглашения результатов выборов.

Раздел III. Гласность при подготовке и проведении выборов

Деятельность по подготовке и проведению выборов, подсчету голосов и определению результатов выборов осуществляется открыто и гласно.

На всех заседаниях избирательной комиссии общеобразовательной организации, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении работы со списком избирателей, с избирательными бюллетенями, протоколом о результатах голосования, иными избирательными документами вправе находиться кандидаты, выдвинутые для избрания на пост лидера (президента) общеобразовательной организации.

Раздел IV. Составление списка избирателей

Список избирателей составляет избирательная комиссия общеобразовательной организации на основании данных, представленных администрацией общеобразовательной организации (приложение 1 к настоящему Положению).

Список избирателей составляется не позднее дня, предшествующего дню голосования.

Сведения об избирателях располагаются в алфавитном порядке отдельно по каждому классу. В списке избирателей указываются фамилия, имя и отчество, год рождения избирателя. В списке должно быть предусмотрено место для подписи избирателя за полученный им избирательный бюллетень и для подписи члена избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавшего бюллетень избирателю.

Список избирателей подписывается председателем и секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации.

Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

Раздел V. Выдвижение и регистрация кандидатов

Любой обучающийся 8 - 11 класса (за исключением входящих в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации) может

выдвигаться кандидатом на пост лидера (президента) общеобразовательной организации.

Выдвижение кандидата осуществляется в порядке самовыдвижения путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательной организации письменного заявления о выдвижении своей кандидатуры (приложение 2 к настоящему Положению).

8 - 11 классы могут выдвинуть на пост лидера (президента) общеобразовательной организации представителя класса путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательной организации протокола собрания класса о выдвижении в качестве кандидата на пост лидера (президента) общеобразовательной организации представителя соответствующего класса.

В случае выдвижения кандидата на пост лидера (президента) общеобразовательной организации в порядке самовыдвижения избирательная комиссия общеобразовательной организации выдает кандидату подписной лист для сбора подписей в поддержку своей кандидатуры, после чего кандидат может начинать сбор подписей избирателей в свою поддержку.

Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов инициативной группы.

Инициативная группа в составе не более 3 человек может создаваться кандидатом для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа обучающихся 5 - 11 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся выборы.

Список членов инициативной группы оформляется согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидата на пост лидера (президента) общеобразовательной организации должны быть представлены в избирательную комиссию не позднее за две недели до выборов.

Подписные листы предоставляются избирательной комиссией общеобразовательной организации по форме, установленной избирательной комиссией общеобразовательной организации, в соответствии с рекомендациями соответствующей территориальной избирательной комиссии (приложение 4 к настоящему Положению).

Для своей регистрации кандидат должен собрать подписи, обучающихся из 5 - 11 классов данной общеобразовательной организации в свою поддержку (не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех классов).

Избирательная комиссия общеобразовательной организации после приема подписных листов проверяет правильность их заполнения и принимает решение о регистрации кандидата, либо мотивированное решение об отказе в регистрации кандидата.

Основаниями для отказа в регистрации кандидата является непредставление подписных листов либо недостаточное количество действительных подписей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, установленное избирательной комиссией общеобразовательной организации.

Недействительными подписями, то есть подписями, собранными с нарушением порядка сбора подписей избирателей, считаются:

- все подписи в подписном листе, оформленном не по форме приложения 4 к настоящему Положению;
- все подписи в подписном листе, на котором не указан сборщик подписей и (или) подписной лист не заверен его подписью;
- все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;
- подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;
- подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, избирательная комиссия регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение о регистрации (приложение 5 к настоящему Положению).

Раздел VI. Выбытие кандидатов

Кандидат не позднее дня, предшествующего дню голосования, вправе снять свою кандидатуру, представив в избирательную комиссию общеобразовательной организации соответствующее заявление.

Регистрация кандидата аннулируется избирательной комиссией общеобразовательной организации в случае нарушения кандидатом правил предвыборной агитации.

Раздел VII. Предвыборная агитация

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата или со дня предоставления в избирательную комиссию кандидатом заявки и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Кандидаты вправе в допускаемых настоящим положением формах и законными методами проводить предвыборную агитацию, не нарушающую образовательный процесс, либо в его рамках при условии согласования с администрацией общеобразовательной организации.

Предвыборной агитацией, осуществляемой в период избирательной кампании, признаются:

- призывы голосовать за кандидата либо против него;
- распространение информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах) в сочетании с позитивными либо негативными комментариями.

Предвыборная агитация может проводиться путем:

- изготовления и распространения агитационных листовок;
- размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией общеобразовательной организации;
- проведения встреч с избирателями; участия в дебатах кандидатов;

- использования школьных информационных средств (школьное радио, телевидение);
- иными не запрещенными Положением методами, не нарушающими образовательный процесс.

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

Кандидат самостоятельно определяет содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно и (или) с помощью доверенных лиц проводит ее, а также привлекает для ее проведения иных лиц (в том числе учеников других классов, родителей).

Запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы представителям педагогического коллектива общеобразовательной организации, а также членам Избирательной комиссии общеобразовательной организации.

Проведение агитационных мероприятий должно быть согласовано с администрацией общеобразовательной организации. Проведение агитационных мероприятий не должно мешать ходу учебного процесса.

Агитационные материалы, выступления кандидатов не должны содержать призывы к экстремистским действиям, а также обосновывать и оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду.

Раздел VIII. Порядок голосования

Место и время проведения голосования определяется избирательной комиссией общеобразовательной организации по согласованию с администрацией общеобразовательной организации. Место голосования должно иметь специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные ящики для голосования. Места выдачи избирательных бюллетеней, кабины, иные специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные ящики для голосования располагаются так, чтобы они находились в поле зрения членов избирательной комиссии и присутствующих.

В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах, образец заполнения бюллетеня.

Перед началом голосования председатель избирательной комиссии общеобразовательной организации предъявляет присутствующим к осмотру пустые стационарные ящики для голосования, которые затем опечатываются.

Члены избирательной комиссии общеобразовательной организации получают от председателя комиссии общеобразовательной организации избирательные бюллетени для выдачи избирателям (приложение 6 к настоящему Положению). После этого председатель избирательной комиссии общеобразовательной организации приглашает избирателей

приступить к голосованию.

При получении избирательного бюллетеня избиратель расписывается в получении бюллетеня в списке избирателей. Член избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавший избирательный бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

Голосование проводится путем внесения избирателем в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

Заполненные избирательные бюллетени опускаются в стационарный ящик для голосования.

Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии выдает избирателю новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей напротив фамилии данного избирателя и расписывается. Испорченный бюллетень незамедлительно погашается.

Раздел IX. Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола о результатах голосования

Перед вскрытием урн для голосования члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (приложение 7 к настоящему Положению).

Подсчет избирательной комиссией общеобразовательной организации голосов избирателей начинается незамедлительно после окончания времени голосования и проводится открыто, гласно, с оглашением и внесением последовательно всех результатов осуществляемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей в протокол о результатах голосования.

При сортировке избирательных бюллетеней члены избирательной комиссии общеобразовательной организации оглашают содержащиеся в каждом избирательном бюллетене отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов или в которых отметки проставлены более, чем в одном квадрате справа от фамилий кандидатов.

Протокол избирательной комиссии общеобразовательной организации о результатах голосования подписывается всеми присутствующими членами избирательной комиссии общеобразовательной организации.

На основании данных протокола о результатах голосования после проверки правильности его составления избирательная комиссия

общеобразовательной организации принимает решение по итогам выборов председателя общеобразовательной организации.

Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов по отношению к другому кандидату (кандидатам).

Избирательная комиссия общеобразовательной организации после определения результатов вручает победившему кандидату удостоверение об избрании.

Если два и более кандидата в результате голосования получают одинаковое количество голосов избирателей, избирательная комиссия общеобразовательной организации назначает и проводит повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов.

В пятидневный срок после определения результатов выборов проводится торжественное вручение удостоверений лидерам (президентам) общеобразовательных организаций.

Не ранее чем на третий день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования ученическая избирательная комиссия принимает постановление о результатах выборов (приложение 8 к настоящему Положению) и определяет кандидатов, набравших наибольшее количество голосов избирателей, избранных на должность лидера (президента) общеобразовательной организации.

По итогам проведения выборов избирательная комиссия предоставляет протокол в отдел по делам молодёжи.

Раздел X. Досрочные выборы

В случае досрочного прекращения полномочий лидера (президента) общеобразовательной организации избирательная комиссия общеобразовательной организации по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе назначает досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательной организации. Досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательной организации должны быть назначены не позднее 15 дней с момента сложения полномочий действующего лидера (президента) общеобразовательной организации.

Исполняющий обязанности
начальника отдела по делам
молодёжи администрации
муниципального образования
Каневской район



Ю.О. Пархоменко

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВЫКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СЕКРЕТАРЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общественных организаций
муниципального образования
Каневской район

В избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

от кандидата
на должность

лидера

(наименование должности)

(президента) общеобразовательной организации/члена
ученического Совета (Совета обучающихся)
обучающегося _____ класса

(Ф.И.О.)

Заявка

Я,

_____,
заявляю о своём согласии баллотироваться кандидатом на должность лидера
общеобразовательной организации/члена ученического Совета (Совета
обучающихся) _____ образовательной _____ организации

(наименование общеобразовательной организации)

(подпись)

(дата)

Приложение 3
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общественных организаций
муниципального образования
Каневской район

Список членов инициативной группы

В избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

от кандидата
на должность _____

(наименование должности)

обучающегося _____ класса _____

(Ф.И.О.)

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Подпись
1			

Кандидат

(Фамилия, имя, отчество)

/

(Подпись)

Дата подачи « ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 4
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общественных организаций
муниципального образования
Каневской район

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность _____

общеобразовательной организации _____

(наименование должности)

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____, обучающегося _____ класса.
(поселение) (Ф.И.О. кандидата)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Дата подписания	Подпись

_____ (фамилия, имя, отчество лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

_____ (подпись и дата)

Приложение 5
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общеобщественных организаций
муниципального образования
Каневской район

Избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О регистрации

кандидата на должность _____

(Ф.И.О.)

_____ (наименование должности)

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом

_____ (Ф.И.О.) избирательная комиссия

ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать _____ (Ф.И.О.), обучающегося

_____ класса, в качестве кандидата на должность _____

« ____ » _____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

2. Выдать _____ (Ф.И.О.) копию постановления о регистрации.

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Приложение 6
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общеобщественных организаций
муниципального образования
Каневской район

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Для голосования на выборах лидера (президента) общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации)

(поселение)

« ___ » _____ 20__ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставить любой знак в пустом квадрате от фамилии только ОДНОГО зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательная бюллетень, в котором не содержится отметок в квадрате, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным

Ф.И.О	обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О	обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О	обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

Приложение 7
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общественных организаций
муниципального образования
Каневской район

Избирательная комиссия

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О результатах выборов лидера (президентов)
общеобразовательной организации

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования
на выборах « ____ » _____ 20__ года лидера (президента)
общеобразовательной организации _____

(наименование)

избирательная комиссия

ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Признать _____ выборы _____ лидера _____ (президента)

_____ состоявшимися.

(наименование общеобразовательной организации)

2. Признать избранным лидером общеобразовательной организации _____

(Ф.И.О.)

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Приложение 8
к Положению о проведении
выборов лидеров (президентов)
общественных организаций
муниципального образования
Каневской район

(наименование выборов)

(наименование общественной организации)

(поселение)

« ____ » _____ 20__ года

ПРОТОКОЛ
избирательной комиссии об итогах голосования

избирательная комиссия установила:

1.	Число избирателей, принявших участие в выборах	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
2.	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
3.	Число неиспользованных бюллетеней	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
4.	Число недействительных избирательных бюллетеней	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
5.	Число действительных избирательных бюллетеней	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				

Фамилия, имена, отчества, внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата				
1.	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
2.	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
3.	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Протокол подписан « ____ » _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Каневской район
от 17.10.2022 № 1778

Список ответственных лиц за организацию и проведение
предвыборной кампании и проведение выборов

1. Пархоменко Юлия Олеговна, ведущий специалист отдела по делам молодёжи администрации муниципального образования Каневской район.
2. Асаул Елена Александровна, председатель территориальной избирательной комиссии Каневская (по согласованию).
3. Усольцева Наталья Геннадьевна, ведущий специалист МКУ «РИНЦ».

Исполняющий обязанности
начальника отдела по делам
молодёжи администрации
муниципального образования
Каневской район



Ю.О. Пархоменко