



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2025

№ 1242

ст-ца Каневская

**О межведомственной рабочей группе муниципального образования  
Каневской муниципальный район Краснодарского края по укреплению  
налоговой и бюджетной дисциплины**

В соответствии со статьями 32, 68 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях укрепления налоговой и бюджетной дисциплины, обеспечения поступления доходов в консолидированный бюджет Краснодарского края по Каневскому району и на основании постановления администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края от 5 июня 2025 года № 764 «О должностных полномочиях заместителей главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать межведомственную рабочую группу муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины (далее межведомственная рабочая группа).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (приложение 1).

3. Утвердить состав межведомственной рабочей группы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (приложение 2).

4. Признать, утратившим силу постановление администрации муниципального образования Каневской район от 1 апреля 2021 года №483 «О рабочей группе муниципального образования Каневской район по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края Бурба Н.Н.

6. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Игнатенко Т.А.) обеспечить размещение настоящего

постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



Е.И.Тыщенко

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края  
от 25.08.2025 № 1242

## ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе муниципального образования  
Каневской муниципальный район Краснодарского края по укреплению  
налоговой и бюджетной дисциплины

### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины (далее – рабочая группа) образована для повышения эффективности использования экономического потенциала, обеспечения контроля за своевременным перечислением платежей хозяйствующими субъектами, изыскания дополнительных резервов доходов в консолидированный бюджет Краснодарского края по Каневскому району.

1.2. Межведомственная рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, координирующим взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края с территориальными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Краснодарского края и правоохранительными органами по вопросам выполнения доходной части бюджета муниципального образования, посредством оперативного контроля исполнения бюджетной дисциплины, эффективным управлением, ресурсным потенциалом экономики муниципального образования, а также решения иных неотложных проблем, направленных на финансовое оздоровление реального сектора экономики.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, Решениями Совета, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.4. Решения межведомственной рабочей группы носят рекомендательный характер.

## 2. Состав межведомственной рабочей группы

2.1. Председателем рабочей группы является заместитель главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по вопросам экономического развития и инвестиционной политике, секретарем - специалист финансового управления администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

2.2. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

2.3. По решению рабочей группы или ее председателя на заседания рабочей группы могут приглашаться не являющиеся ее членами должностные лица администрации муниципального образования, представители контролирующих, правоохранительных и надзорных органов, общественных и иных организаций, эксперты и специалисты, другие лица (по согласованию).

2.4. Председатель рабочей группы:

- руководит организацией деятельности рабочей группы и обеспечивает ее планирование;
- распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- вносит предложения в повестку дня заседаний рабочей группы;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым рабочей группой лично;
- участвует в заседаниях рабочей группы;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;
- председательствует на заседаниях рабочей группы;
- имеет право решающего голоса на заседаниях рабочей группы;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний рабочей группы;
- организует контроль над выполнением решений, принятых рабочей группой.

2.5. Члены рабочей группы:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний рабочей группы;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым рабочей группой;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;
- выполняют поручения рабочей группы и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания рабочей группы и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю над их реализацией.

2.6. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы, формирование материалов по вопросам, рассматриваемым рабочей группой, извещение членов рабочей группы о дне проведения заседания, ведение протокола и делопроизводства, осуществление контроля над выполнением решений рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

### 3. Порядок работы межведомственной рабочей группы

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц, при необходимости назначаются экстренные заседания межведомственной рабочей группы. Дату, время, место проведения и повестку дня заседания межведомственной рабочей группы определяет председатель рабочей группы или лицо, исполняющее его обязанности.

3.2. Заседания рабочей группы ведет ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

3.3. Члены рабочей группы участвуют в ее работе лично.

3.4. Подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях рабочей группы, осуществляют члены рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа ее членов.

3.6. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

### 4. Основные задачи и функции

4.1. Основными задачами рабочей группы являются:

4.1.1. Выработка и реализация мер, направленных на обеспечение поступлений в консолидированный бюджет Краснодарского края по Каневскому району.

4.1.2. Разработка мероприятий по обеспечению полноты уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней.

4.1.3. Обеспечение координации взаимодействия администрации муниципального образования с налогоплательщиками.

4.1.4. Обеспечение организации работы по погашению недоимки в бюджет по налоговым платежам, а также по долгам, возникшим от использования имущества и денежных средств.

4.1.5. Разработка мероприятий по увеличению доходной части бюджета муниципального образования.

4.1.6. Рассмотрение вопросов установления хозяйствующими субъектами Каневского района минимальной заработной платы в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Краснодарском крае на текущий период, но не меньше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом от 19 июня 2000г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (с изменениями и дополнениями).

4.1.7. Проведение работы по снижению количества убыточных предприятий и организаций.

4.2. Рабочая группа выполняет следующие функции:

4.2.1. Вырабатывает меры, направленные на обеспечение устойчивой и эффективной работы предприятий, организаций, учреждений и предпринимателей Каневского района.

4.2.2. Предлагает решения с указанием конкретных мер, направленных на снижение и погашение задолженности по налогам и другим обязательным платежам в консолидированный бюджет Краснодарского края по Каневскому району.

4.2.3. Запрашивает в установленном порядке от территориальных органов исполнительной власти Краснодарского края, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления поселений необходимую информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

## 5. Права и обязанности рабочей группы

5.1. Для решения поставленных задач рабочая группа имеет право:

5.1.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

5.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных служб федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края и организаций информацию, необходимую для работы рабочей группы.

5.1.3. Вносить главе муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края предложения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы и требующим решения главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, или направления материалов в налоговые, контролирующие и правоохранительные органы для принятия решений в установленном порядке.

5.1.4. Приглашать на заседания рабочей группы должников по налоговым и другим обязательным платежам в консолидированный бюджет Краснодарского края по Каневскому району для оказания консультационной помощи по вопросу погашения (снижения) образовавшейся задолженности.

5.1.5. Вносить предложения по выработке мер по финансовому оздоровлению хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность по

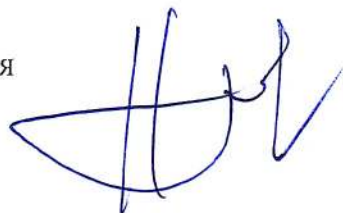
платежам в консолидированный бюджет Краснодарского края по Каневскому району.

5.1.6. Вырабатывать предложения по совершенствованию организации работы, связанной с исполнением плановых назначений бюджета.

5.1.7. Приглашать на свои заседания представителей средств массовой информации для освещения вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы.

5.2. При осуществлении прав, установленных пунктом 5.1 настоящего Положения рабочая группа обязана соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Краснодарского края.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального образования  
Каневской муниципальной район  
Краснодарского края



А.И. Битюков

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края  
от 25.08.2025 № 1242

## СОСТАВ

межведомственной рабочей группы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины:

Заместитель главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по вопросам экономического развития и инвестиционной политике, председатель рабочей группы;

начальник финансового управления муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, заместитель председателя рабочей группы;

главный специалист финансового управления муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, секретарь рабочей группы;

начальник отдела доходов финансового управления администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, член рабочей группы;

начальник управления экономики администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, член рабочей группы;

заведующий сектором неналоговых доходов управления имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, член рабочей группы;

начальник отдела финансово-экономического анализа управления сельского хозяйства и продовольствия администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, член рабочей группы;

главный специалист юридического отдела администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, член рабочей группы;

заместитель начальника межрайонной инспекции ФНС России № 10 по Краснодарскому краю (по согласованию), член рабочей группы;

начальник отдела трудовых отношений, охраны труда и взаимодействия с работодателями ГКУ Краснодарского края «Центр занятости населения Краснодарского края в Каневском районе» (по согласованию), член рабочей группы;

начальник Каневского районного отделения Главного управления федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю (по согласованию), член рабочей группы.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



А.И. Битюков