



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2024

ст-ца Каневская

№ 1174

Об учреждении юбилейной медали «100 лет Каневскому району»

В связи с празднованием в 2024 году 100-летия образования Каневского района Краснодарского края, руководствуясь статьями 31, 66 Устава муниципального образования Каневской район, п о с т а н о в л я ю:

1. Учредить юбилейную медаль «100 лет Каневскому району».
2. Утвердить положение о юбилейной медали «100 лет Каневскому району» (прилагается).
3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, управляющего делами администрации муниципального образования Каневской район Касьяненко В.В.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Каневской район

А.В. Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Каневской район

от 12.07.2024 № 1174

Положение о юбилейной медали «100 лет Каневскому району»

1. Настоящее положение устанавливает порядок награждения юбилейной медалью «100 лет Каневскому району» (приложение 1 к настоящему положению).

2. Юбилейной медалью «100 лет Каневскому району» (далее – юбилейная медаль») награждаются граждане, внесшие значительный вклад в развитие муниципального образования Каневской район, в том числе по развитию экономики, производства, науки, техники, культуры, искусства, по воспитанию и образованию, по вопросам здравоохранения и охраны окружающей среды, по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности, по осуществлению благотворительной и иной деятельности во благо муниципального образования Каневской район, а также за высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд.

3. Юбилейной медалью награждаются жители муниципального образования Каневской район и другие граждане Российской Федерации, чьи заслуги перед муниципальным образованием Каневской район получили признание и уважение.

4. Награждение юбилейной медалью производится в течение юбилейного года на торжественных мероприятиях.

5. С ходатайством о награждении юбилейной медалью на имя главы муниципального образования Каневской район (далее - глава района) могут обращаться главы поселений Каневского района, председатели и депутаты представительных органов муниципальных образований Каневского района и входящих в его состав сельских поселений, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественные организации, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Каневской район, инициативная группа граждан, которые несут ответственность за достоверность предоставленных сведений.

6. Ходатайство о награждении кандидатов, представляемых к награждению, направляется на рассмотрение в комиссию по наградам администрации муниципального образования Каневской район.

К ходатайству прилагаются сведения о кандидате, содержащие описание заслуг и достижений лица, представляемого к награждению (приложение 2 к настоящему положению).

7. Решение о награждении юбилейной медалью принимает глава муниципального образования Каневской район после предварительного обсуждения кандидатов на заседании комиссии по наградам администрации муниципального образования Каневской район.

Количество лиц, в отношении которых принимается решение о награждении юбилейной медалью, не ограничивается.

8. Церемония награждения юбилейной медалью производится главой муниципального образования Каневской район либо по его поручению иными должностными лицами администрации муниципального образования Каневской район в торжественной обстановке.

9. Награждаемому одновременно с вручением юбилейной медали выдаются футляр и удостоверение установленного образца (приложение 3 к настоящему положению).

10. Выдача дубликата юбилейной медали и удостоверения к ней не предусмотрена.

11. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

12. Учет награжденных, хранение ходатайств, экземпляров медалей и бланков удостоверений к ним осуществляет отдел по организационно-кадровой работе управления делами администрации муниципального образования Каневской район.

Заместитель управляющего делами,
начальник отдела по организационно-
кадровой работе управления делами
администрации муниципального образования
Каневской район



М.А.Святная

Приложение 1
к положению о юбилейной
медали «100 лет Каневскому
району»

Описание юбилейной медали
«100 лет Каневскому району»

Юбилейная медаль «100 лет Каневскому району», штамп 2D, базовый цвет металла - золото, имеет форму круга размером 40,0 мм x 37,0 мм x 3,0 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон.

На аверсе в центре медали – рельефная надпись «100 1924/2024 КАНЕВСКОЙ РАЙОН», снизу изображение герба Каневского района, с правой и левой стороны герб окаймляют две лавровые ветви.

На реверсе в центре медали - рельефное изображение карты Каневского района, по кругу – рельефная надпись «муниципальное образование КАНЕВСКОЙ РАЙОН».

Медаль при помощи ушка и кольца крепится к прямоугольной колодке размером 30,0 мм x 15,0 мм, лицевая сторона которой раскрашена в цвета флага Каневского района (1/6 ширины полотнища флага белый цвет, 2/3 красный цвет, 1/6 голубой цвет). Колодка крепится к одежде при помощи булавки.



Аверс

Реверс

Заместитель управляющего делами,
начальник отдела по организационно-
кадровой работе управления делами
администрации муниципального образования
Каневской район

М.А.Святная

Приложение 2
к положению о юбилейной
медали «100 лет Каневскому
району»

Сведения о кандидате
представляемого к награждению юбилейной медалью
«100 лет Каневскому району»

Фамилия, Имя, Отчество _____

Должность, место работы _____

Дата рождения _____

Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в коллективе _____

Заслуги и достижения лица, представляемого к награждению

Должность М.П.

Подпись руководителя

Фамилия и инициалы

Заместитель управляющего делами,
начальник отдела по организационно-
кадровой работе управления делами
администрации муниципального образования
Каневской район



М.А.Святная

Приложение 3
к положению о юбилейной
медали «100 лет Каневскому
району»

Описание атрибутов к юбилейной медали «100 лет Каневскому району»

1. Атрибуты к юбилейной медали «100 лет Каневскому району» представляют собой:

- 1.1. удостоверение к юбилейной медали «100 лет Каневскому району»;
- 1.2. футляр к юбилейной медали «100 лет Каневскому району».

2. Удостоверение к юбилейной медали «100 лет Каневскому району» имеет следующее описание и характеристики:


размер 10,7 см x 16,7 см изготавливается из плотной белой бумаги с нанесением рисунков и текста типографским способом.

На лицевой стороне удостоверения в верхней части располагается цветное изображение герба Каневского района. В центральной части располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» (высота букв не менее 5 мм), выполненная в черном цвете, ниже которой располагаются надпись в три строки «к юбилейной медали/ муниципального образования/ Каневской район» выполненное в красном цвете. В нижней части расположена надпись в одну строку «100 лет Каневскому району» (высота букв не менее 3 мм), выполненная в черном цвете.

На внутренних сторонах удостоверения расположены: с левой стороны - в верхней части располагается надпись в две строки «100 лет Каневскому району» выполненная в красном цвете (высота букв не менее 3 мм). В центральной части располагается цветное изображение юбилейной медали «100 лет Каневскому району», ниже которого расположена надпись № _____, выполненная в черном цвете (высота букв не менее 3 мм); с правой стороны - в верхней части место для заполнения данных о фамилии, имени и отчестве награжденного. В центральной части располагается надпись в пять строк, выполненная в красном цвете «Награжден(а)/ юбилейной медалью/ муниципального образования/ Каневской район/ «100 лет Каневскому району» (высота букв не менее 2 мм). В нижней части расположены надписи «Глава/ муниципального образования/ Каневской район _____»,
(подпись) (Ф.И.О)

«Постановление администрации муниципального/ образования Каневской район/ от _____ № _____» (высота букв не менее 1 мм).

Образец лицевой и внутренней стороны удостоверения:

	 <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p>к юбилейной медали муниципального образования Каневской район</p> <p>«100 лет Каневскому району»</p>
--	--

**«100 лет
Каневскому району»**



№ _____

_____ (фамилия)

_____ (имя)

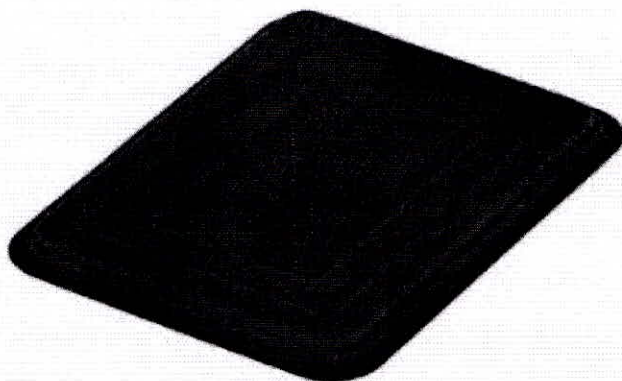
_____ (отчество)

**Награжден(а)
юбилейной медалью
муниципального образования
Каневской район
«100 лет Каневскому району»**

**Глава
муниципального образования
Каневской район** _____ (подпись) _____ (ФИО)

Поставленное администрацией муниципального
образования Каневской район
от _____ № _____

3. Футляр к юбилейной медали «100 лет Каневскому району» имеет следующие описание и характеристики: флокированный футляр бордового цвета, форма футляра – прямоугольник размерами 17.0 см x 13.0 см x 2.0 см.



Заместитель управляющего делами,
начальник отдела по организационно-
кадровой работе управления делами
администрации муниципального образования
Каневской район

Handwritten signature in blue ink.

М.А.Святная