



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.05.2025

№ 601

ст-ца Каневская

**О внесении изменений  
в постановление администрации муниципального образования  
Каневской район от 25 октября 2022 года № 1848  
«О создании муниципального казенного учреждения  
муниципального образования Каневской район  
«Дирекция единого заказчика администрации  
Каневского района»**

Руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Главы администрации (Губернатора) Краснодарского края от 30 декабря 2019 года № 434-р «О совершенствовании деятельности структурных подразделений администрации Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края», статьей 72 Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, утвержденного решением совета муниципального образования Каневской район от 31 мая 2017 года № 145, постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 22 ноября 2010 года № 1578 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район и внесении в них изменений», п о с т а н о в л я ю:

1. Переименовать муниципальное казенное учреждение муниципального образования Каневской район «Дирекция единого заказчика администрации Каневского района» (ОГРН 1222300057583, ИНН 2363002291) в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «Служба единого заказчика».

2. Пункт 4 постановления администрации муниципального образования Каневской район от 25 октября 2022 года № 1848 «О создании муниципального

казенного учреждения муниципального образования Каневской район «Дирекция единого заказчика администрации Каневского района» (далее – Постановление от 25 октября 2022 года № 1848) изложить в следующей редакции:

«4. Установить предельную штатную численность работников Учреждения в количестве 23 единиц.».

3. Пункт 5 Постановления от 25 октября 2022 года № 1848 изложить в следующей редакции:

«5. Координацию и регулирование деятельности Учреждения возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления строительства администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, курирующего вопросы строительства, архитектуры и жилищно-коммунального комплекса (Луценко И.А.).».

4. Внести изменения в приложение к Постановлению от 25 октября 2022 года № 1848, изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Руководителю муниципального казенного учреждения муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «Служба единого заказчика» (Буткову А.А.) в установленном порядке обеспечить государственную регистрацию вносимых изменений в наименование юридического лица и устав муниципального казенного учреждения муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «Служба единого заказчика».

6. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Игнатенко Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



А.В. Герасименко

Приложение

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации  
муниципального образования  
Каневской муниципальной район  
Краснодарского края

от 05.05.2025 № 601

**УСТАВ**

муниципального казенного учреждения  
муниципального образования Каневской муниципальной район  
Краснодарского края «Служба единого заказчика»

станция Каневская  
2025 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «Служба единого заказчика», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Каневской район от 22 ноября 2010 года № 1578 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, изменения типа муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений муниципального образования Каневской район и внесения в них изменений».

1.2. Наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – муниципальное казенное учреждение муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «Служба единого заказчика»;

сокращенное – МКУ «Служба единого заказчика».

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение. Тип учреждения – казенное.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения функций муниципального заказчика при осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников на основании бюджетной сметы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

1.5. Функции и полномочия учредителя и собственника в отношении Учреждения осуществляет муниципальное образование Каневской муниципальный район Краснодарского края в лице администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (далее – Учредитель).

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является управление строительства администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

1.7. Осуществление контроля за использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

1.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.10. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным уставом муниципального казенного учреждения муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «Служба единого заказчика» (далее – Устав), нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Место нахождения Учреждения: 353730, Российская Федерация, Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, дом 32, помещение 17.

Почтовый адрес Учреждения: 353730, Российская Федерация, Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Вокзальная, дом 32, помещение 17.

1.12. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение может создавать филиалы и представительства на территории Краснодарского края с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Краснодарского края.

1.14. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

1.15. Положения о филиалах и представительствах Учреждения, а также изменения и дополнения указанных положений, утверждаются приказом.

1.16. Имущество филиала (представительства) Учреждения учитывается на его отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

1.17. Руководители филиалов Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителям филиалов руководителем Учреждения.

1.18. На момент создания Учреждение не имеет филиалов (представительств).

1.19. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеет право оказывать учреждениям, организациям и иным юридическим лицам платные услуги в сфере своей компетенции постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются: деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля (технического надзора) в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов, предоставление технических консультаций в этих областях.

2.2. Целями создания Учреждения являются:

2.2.1. Обеспечение реализации предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом полномочий в сфере

благоустройства, строительства (реконструкции), капитального и текущего ремонта объектов социального, культурного назначения, а также иных объектов;

2.2.2. Выполнение функций муниципального заказчика, технического заказчика при осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, а именно в сфере строительства, реконструкции муниципальных объектов, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

2.2.3. Выполнение функций муниципального заказчика при осуществлении капитального ремонта муниципальных объектов, финансируемых из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

2.2.4. Выполнение функций строительного контроля (технического надзора) в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов.

2.3. Для достижения целей и задач, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Осуществление функций муниципального заказчика, технического заказчика на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, модернизации, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Каневской муниципальной район Краснодарского края.

2.3.2. Подготовка технической документации для определения подрядчика путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок и иных видов закупки в рамках федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Разработка (подготовка) проектов муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказания услуг в сфере деятельности Учреждения.

2.3.4. Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно - технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

2.3.5. Деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора.

2.3.6. Деятельность вспомогательная прочая, связанная с автомобильным транспортом.

2.3.7. Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.

2.3.8. Деятельность в области права.

2.3.9. Деятельность в области архитектуры и предоставление технических консультаций в этих областях.

2.3.10. Деятельность в области архитектуры.

2.3.11. Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта.

2.3.12. Деятельность по территориальному планированию и планировке территории.

2.3.13. Деятельность в области ландшафтной архитектуры и консультативные услуги в области архитектуры.

2.3.14. Деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика.

2.3.15. Землеустройство.

2.3.16. Составление и проверка локально-сметных расчетов на строительство, капитальный и текущий ремонт объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Каневской муниципальной район Краснодарского края.

2.4. В целях формирования и осуществления политики в сфере строительства, градостроительства и архитектуры, при выполнении функций муниципального заказчика, Учреждение имеет право:

2.4.1. Заключать муниципальные контракты (договоры) с подрядчиками, поставщиками на выполнение работ и оказание услуг, направленных на осуществление всего комплекса мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Каневской муниципальной район Краснодарского края, а также в сфере благоустройства.

2.4.2. Контролировать выполнение контрагентами условий данных муниципальных контрактов, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по муниципальным контрактам, принимать предусмотренные законодательством меры по взысканию убытков и привлечению нарушителей к имущественной ответственности.

2.5. Учреждение вправе в качестве не основной деятельности осуществлять виды приносящей доход деятельности:

2.5.1. Осуществление строительного (технического) контроля и надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте зданий, сооружений, инженерных сетей, путем проверки объемов и качества выполненных строительного-монтажных работ (по форме КС-2), актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций.

2.5.2. Составление сметной документации на все виды строительных работ.

2.6. Перечень видов приносящей доход деятельности, указанный в пункте 2.4, является исчерпывающим.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.8. Учреждение выполняет поручения Учредителя в пределах предоставленных полномочий в соответствии с Уставом.

### 3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество находится в муниципальной собственности муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Если в соответствии с настоящим Уставом Учреждение осуществляет приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, поступают в бюджет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

3.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

Денежные средств от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, поступают в бюджет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное Учреждению администраций муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края при создании и в период его деятельности;

бюджетное финансирование;

иные источники, не противоречащие законодательству.

3.5. Учреждение расходует денежные средства согласно их целевому назначению и в соответствии с утвержденной сметой расходов.

3.6. Учреждение расходует бюджетные средства на:

оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми, гражданско-правовыми договорами и правовыми актами, регуливающими размер заработной платы соответствующих категорий работников;

перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

командировочные и иные компенсационные выплаты работника, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

оплату товаров, работ, услуг по заключенным муниципальным контрактам (договорам).

3.7. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на

праве оперативного управления, либо имущества, приобретенного за счет средств муниципального бюджета, запрещается, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

3.11. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных обязательств, производятся от имени муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, осуществляющей бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

3.12. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение обеспечивает согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора, вправе потребовать от Учреждения возмещения только физически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

3.13. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

#### 4. Права и обязанности Учреждения

- 4.1. Учреждение имеет право:
- на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером;
  - на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;
  - на компенсацию в размере недофинансирования.
- 4.2. Учреждение обязано:
- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
  - использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
  - своевременно предоставлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств по запросу главного распорядителя бюджетных средств.
- 4.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

## 5. Порядок управления деятельностью Учреждения

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем, в лице заместителя главы муниципального образования, начальника управления строительства администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, курирующего вопросы строительства, архитектуры и жилищно-коммунального комплекса.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

5.2. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Директор, в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- отвечает за уровень квалификации работников Учреждения;
- по согласованию с Учредителем, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- пользуется и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, закрепленных за Учреждением.

5.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» директор:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

предоставляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях.

## 6. Информация о деятельности Учреждения

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положение о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

7.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет Учредителю для утверждения, осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

7.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается на баланс казны муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие)

передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Заместитель главы  
муниципального образования,  
начальник управления строительства  
администрации муниципального образования  
Каневской муниципальный район  
Краснодарского края



И.А. Луценко