АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2026 № 369

ст-ца Каневская

О внесении проекта решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»» на рассмотрение Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края

В соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 Инструкции по делопроизводству в администрации муниципального образования Каневской район, утвержденной распоряжением администрации муниципального образования Каневской район от 21 ноября 2022 года № 110-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации муниципального образования Каневской район» (с изменениями от 22 мая 2023 года № 41-р), п о с т а н о в л я ю:

1. Внести проект решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»» на рассмотрение Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (прилагается).

2. Назначить представителем главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края при обсуждении данного проекта решения в Совете муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края заместителя главы муниципального образования, управляющего делами администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края Касьяненко В.В.

3. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, управляющего делами администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края Касьяненко В.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края Е.И.Тыщенко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Каневской район
от 23.03.2026 № 369

Вносится главой
муниципального образования
Каневской район

Проект

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16, части 5 статьи 56 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края по инициативе главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края Совет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Назначить на 14 апреля 2026 года в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края публичные слушания по проекту решения Совета муниципального образования Каневской район «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» (приложение 1).

2. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской район «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» определить организационный комитет по проведению публичных слушаний (приложение 2).

3. Утвердить порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета муниципального образования Каневской район «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» (приложение 3).

4. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, произвести за счет бюджета муниципального образования

Каневской муниципальный район Краснодарского края.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по социальным вопросам.

6. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (Игнатенко Т.А.) опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края М.А.Моргун

Приложение 1
к решению Совета
муниципального образования
Каневской муниципальный
район Краснодарского края
«О назначении публичных
слушаний
по проекту решения Совета
муниципального образования
Каневской муниципальный
район Краснодарского края «О
принятии Устава
муниципального образования
Каневской муниципальный
район Краснодарского края»»

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ВОСЬМОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от _____ № _____

ст-ца Каневская

О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16, части 5 статьи 56 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Принять Устав муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (прилагается).

2. Со дня вступления в силу Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, принятого настоящим решением, признать утратившими силу:

2.1. решение Совета муниципального образования Каневской район от 31 мая 2017 года № 145 «О принятии Устава муниципального образования Каневской район»;

2.2. решение Совета муниципального образования Каневской район от 30 мая 2018 года № 249 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.3. решение Совета муниципального образования Каневской район от 29 мая 2019 года № 334 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.4. решение Совета муниципального образования Каневской район от 2 сентября 2020 года № 438 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.5. решение Совета муниципального образования Каневской район от 23 июня 2021 года № 67 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.6. решение Совета муниципального образования Каневской район от 29 июня 2022 года № 144 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.7. решение Совета муниципального образования Каневской район от 28 июня 2023 года № 233 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.8. решение Совета муниципального образования Каневской район от 29 мая 2024 года № 310 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район»;

2.9. решение Совета муниципального образования Каневской район от 26 февраля 2025 года № 365 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Каневской район».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края по социальным вопросам.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, произведенного после государственной

регистрации Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края

Глава муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края А.В. Герасименко

Председатель Совета
муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края М.А. Моргун

Принят решением Совета
муниципального образования
Каневской муниципальный
район Краснодарского края
от _____ № ____

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

станица Каневская
2026 год

Настоящий устав муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края (далее по тексту – Устав, Устав муниципального образования Каневской район) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Краснодарского края определяет порядок и формы организации местного самоуправления, полномочия и ответственность его органов и должностных лиц, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления, формы участия населения муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в осуществлении местного самоуправления, а также иные положения по организации местного самоуправления.

Устав является основным нормативным правовым актом муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, которому должны соответствовать все иные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальное образование Каневской муниципальный район Краснодарского края и его статус

1. Каневской район основан в 1924 году постановлением Президиума ВЦИК от 2 июня 1924 года и постановлением Кубчероблисполкома от 19 июля 1924 года, входит в состав Краснодарского края.

2. День района отмечается ежегодно - во вторую субботу сентября.

3. Муниципальное образование Каневской муниципальный район Краснодарского края наделено статусом муниципального района Законом Краснодарского края от 05.05.2004 года № 697-КЗ «Об установлении границ муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, наделении его статусом муниципального района, образовании в его составе муниципальных образований - сельских поселений и установлении их границ».

4. Официальное наименование муниципального образования:

полное – муниципальное образование Каневской муниципальный район Краснодарского края (далее также – муниципальное образование Каневской район);

сокращенные наименования – муниципальное образование Каневской район, Каневской район, которые используются наравне с полным наименованием.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях, требующих указания наименования муниципального образования, допускается использование сокращённых форм наименования муниципального образования наравне с полным наименованием.

5. Для целей настоящего Устава понятия «вопросы местного значения» и «вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения» равнозначны.

6. Административным центром муниципального образования Каневской район является станица Каневская.

7. В составе муниципального образования Каневской район образованы следующие муниципальные образования:

- Каневское сельское поселение (станица Каневская, хутора: Бурсаки, Орджоникидзе, Средние Челбасы, Сухие Челбасы) с административным центром станица Каневская;

- Красногвардейское сельское поселение (поселок Красногвардеец, станица Александровская) с административным центром поселок Красногвардеец;

- Кубанскостепное сельское поселение (поселок Кубанская Степь, поселок Степной, село Калинино) с административным центром поселок Кубанская Степь;

- Новодеревянковское сельское поселение (станица Новодеревянковская, хутора: Албаши, Вольный, Ленинский, Приютный, Раздольный) с административным центром станица Новодеревянковская;

- Новоминское сельское поселение (станица Новоминская, хутора: Восточный, Красный Очаг, Чапаев) с административным центром станица Новоминская;

- Привольненское сельское поселение (станица Привольная, хутора: Добровольный, Труд) с административным центром станица Привольная;

- Придорожное сельское поселение (станица Придорожная, поселок Партизанский, хутор Раков) с административным центром станица Придорожная;

-Стародеревянковское сельское поселение (станица Стародеревянковская, хутора: Большие Челбасы, Борец Труда, Мигуты, Сладкий Лиман, Трудовая Армения, Ударный, Украинка, Черкасский, Шевченко) с административным центром станица Стародеревянковская;

- Челбасское сельское поселение (станица Челбасская, поселок Веселый) с административным центром станица Челбасская.

Статья 2. Границы муниципального образования Каневской район

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании Каневской район осуществляется в границах муниципального образования Каневской район, установленных Законом Краснодарского края от 05.05.2004 года № 697-КЗ «Об установлении границ муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, наделении его статусом муниципального района, образовании в его составе муниципальных образований - сельских поселений - и установлении их границ».

2. Изменение границ муниципального образования Каневской район осуществляется законом Краснодарского края по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Краснодарского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 3. Объекты административно-территориального устройства Краснодарского края, находящиеся на территории муниципального образования Каневской район

На территории муниципального образования Каневской район находятся следующие объекты административно-территориального устройства Краснодарского края (административно-территориальные единицы):

- Каневской сельский округ (станица Каневская, хутора: Бурсаки, Орджоникидзе, Средние Челбасы, Сухие Челбасы) с административным центром станица Каневская;
- Красногвардейский сельский округ (поселок Красногвардеец, станица Александровская) с административным центром поселок Красногвардеец;
- Кубанскостепной сельский округ (поселок Кубанская Степь, поселок Степной, село Калинино) с административным центром Кубанская Степь;
- Новодеревянковский сельский округ (станица Новодеревянковская, хутора: Албаши, Вольный, Ленинский, Приютный, Раздольный) с административным центром станица Новодеревянковская;
- Новоминский сельский округ (станица Новоминская, хутора: Восточный, Красный Очаг, Чапаев) с административным центром станица Новоминская;
- Привольненский сельский округ (станица Привольная, хутора: Добровольный, Труд) с административным центром станица Привольная;
- Придорожный сельский округ (станица Придорожная, поселок Партизанский, хутор Раков) с административным центром станица Придорожная;
- Стародеревянковский сельский округ (станица Стародеревянковская, хутора: Большие Челбасы, Борец Труда, Мигуты, Сладкий Лиман, Трудовая Армения, Ударный, Украинка, Черкасский, Шевченко) с административным центром станица Стародеревянковская;
- Челбасский сельский округ (станица Челбасская, поселок Веселый) с административным центром станица Челбасская.

Статья 4. Официальные символы муниципального образования Каневской район

1. Муниципальное образование Каневской район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются нормативными правовыми актами Совета муниципального образования Каневской район.

Статья 5. Местное самоуправление в муниципальном образовании Каневской район

Местное самоуправление в муниципальном образовании Каневской район – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Краснодарского края.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Краснодарского края, законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в муниципальном образовании Каневской район осуществляют:

Совет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, являющийся представительным органом муниципального образования Каневской район, далее по тексту Устава – Совет;

глава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, возглавляющий администрацию муниципального образования Каневской район, далее по тексту Устава – глава района;

администрация муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, являющаяся исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Каневской район, далее по тексту Устава

- администрация;

контрольно-счетная палата муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, являющаяся контрольно-счетным органом муниципального образования Каневской район, далее по тексту Устава – Контрольно-счетная палата.

2. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

3. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом. Совет и администрация как юридические лица действуют в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

4. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав муниципального образования Каневской район и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

5. В случае отсутствия Устава муниципального образования Каневской район основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются:

1) для Совета – протокол заседания Совета, содержащий решение о наделении Совета правами юридического лица;

2) для иных органов местного самоуправления – решение Совета об учреждении соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

6. Основаниями для государственной регистрации органов администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом по представлению главы района.

7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования Каневской район (далее также – местный бюджет), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 8. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район составляют Совет, глава района, администрация, Контрольно-счетная палата.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 9. Совет муниципального образования Каневской район

1. Совет состоит из 28 депутатов, избранных на муниципальных выборах.

2. В случае внесения в настоящий Устав поправки, предусматривающей изменение численности депутатов Совета, данные изменения применяются к Совету нового созыва (избранному после вступления в силу соответствующей поправки).

3. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

5. Совет обладает правами юридического лица.

6. Организацию деятельности Совета осуществляет председатель Совета. Председатель Совета и его заместитель избираются открытым голосованием из числа депутатов Совета.

Председатель Совета и его заместитель избираются на срок полномочий Совета. Заместитель председателя Совета осуществляет полномочия председателя Совета в полном объеме в случае его временного отсутствия или в случае досрочного прекращения полномочий.

Статья 10. Компетенция Совета

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования Каневской район и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования Каневской район;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на

услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы района в отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования Каневской район;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы района о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

2. На заседаниях Совета решаются следующие вопросы:

1) избрание главы района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

2) определение порядка назначения и проведения публичных слушаний, опроса граждан;

3) принятие в случаях, предусмотренных действующим законодательством, решений, связанных с изменением границ муниципального образования Каневской район, а также с преобразованием муниципального образования Каневской район;

4) утверждение структуры администрации, утверждение положений об отраслевых, функциональных и территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица;

5) назначение на должность председателя Контрольно-счетной палаты, определение штатной численности Контрольно-счетной палаты;

6) принятие решения о самороспуске Совета и досрочном прекращении полномочий депутатов Совета;

7) принятие Регламента Совета;

8) определение порядка дистанционного участия в заседаниях Совета;

9) образование, утверждение и изменение состава депутатских комиссий (комитетов) Совета;

10) принятие решения о назначении выборов депутатов Совета муниципального образования Каневской район;

11) установление налоговых льгот по налогам в соответствии с законодательством;

12) установление в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных

специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Краснодарского края в местный бюджет;

13) рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений;

14) утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета;

15) утверждение схемы территориального планирования муниципального образования Каневской район, в том числе внесение изменений в такую схему;

16) определение порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела;

17) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Каневской район;

18) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета законодательством, настоящим Уставом.

Статья 11. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Краснодарского края о его роспуске;

2) принятие Советом решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Краснодарского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с действующим законодательством;

5) увеличение численности избирателей муниципального образования Каневской район более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Краснодарского края о роспуске Совета его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Краснодарского края о его роспуске.

3. Губернатор Краснодарского края вносит в Законодательное Собрание Краснодарского края проект закона Краснодарского края о роспуске Совета в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:

1) факт принятия Советом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Краснодарского края, законам Краснодарского края, Уставу муниципального образования Каневской район, при условии, что Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) что избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил заседание;

3) что вновь избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд со дня его избрания не проводил заседание.

4. Закон Краснодарского края о роспуске Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты Совета, распущенного на основании пунктов 2 и 3 части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Краснодарского края о роспуске Совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

6. С инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета численностью не менее 1/3 депутатов от числа избранных депутатов, председатель Совета.

Инициатива о самороспуске оформляется письменным заявлением и вносится в Совет. Письменное заявление, подписанное всеми депутатами инициативной группы, председателем Совета должно содержать предложение о самороспуске с указанием причины самороспуска, об инициаторе либо инициаторах самороспуска (фамилия, имя, отчество), личную подпись и дату ее внесения.

Заявление о самороспуске подлежит рассмотрению на очередном либо на внеочередном заседании Совета, но не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет.

Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска.

Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета на ближайшем либо на внеочередном заседании Совета.

7. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Совета досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 12. Организация работы Совета

1. Основной формой работы Совета является заседание, на котором решаются вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством, настоящим Уставом.

2. Председатель Совета, его заместитель и депутаты Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Заседания созываются председателем Совета по мере необходимости,

но не реже одного раза в три месяца.

4. О дне созыва заседания Совета в обязательном порядке информируется глава района. Глава района вправе предлагать вопросы для внесения в повестку дня заседания Совета и присутствовать на всех заседаниях Совета, выступать по вопросам повестки дня.

5. Время созыва и место проведения очередного заседания Совета, а также вопросы, вносимые на рассмотрение очередного заседания, доводятся до сведения депутатов не позднее, чем за 7 дней до дня проведения заседания.

6. При получении заявления от не менее чем одной трети депутатов Совета или по письменному требованию главы района, председатель Совета обязан созвать внеочередное заседание Совета не позднее 7 дней со дня получения заявления (требования).

7. Время созыва, место проведения внеочередного заседания Совета, вопросы, вносимые на рассмотрение, доводятся до сведения депутатов не позднее 3 дней до дня проведения заседания.

8. Чрезвычайные заседания Совета созываются главой района, председателем Совета немедленно без предварительной подготовки документов в случаях:

введения на территории Краснодарского края или муниципального образования Каневской район режима чрезвычайного положения;

массовых нарушений общественного порядка на территории муниципального образования Каневской район;

стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, требующих принятия экстренных решений;

возникновения неотложных ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения Советом.

Депутаты Совета прибывают на чрезвычайное заседание без предварительного приглашения, при этом используются все средства оповещения депутатов Совета.

9. Совет собирается на свое первое заседание не позднее чем в трехнедельный срок со дня избрания Совета в правомочном составе.

Первое после выборов заседание созывает и готовит действующий председатель Совета.

Первое после выборов заседание до избрания председательствующего ведет председатель избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы.

10. Заседания Совета проводятся открыто. Совет вправе проводить закрытые заседания в случаях, предусмотренных Регламентом Совета.

11. Председательствует на заседании председатель Совета, в случае его отсутствия – один из его заместителей.

В случае отсутствия председателя, заместителей председателя Совета председательствует на заседании депутат Совета, избранный в соответствии с Регламентом Совета

12. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее

половины от числа избранных депутатов.

13. Порядок принятия решений Советом определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета.

14. Все заседания Совета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем Совета и секретарем, избранным из числа депутатов Совета.

Статья 13. Депутатские комиссии (комитеты) Совета

1. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий могут создаваться комиссии (комитеты) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

2. Все депутаты Совета, за исключением председателя Совета, участвуют в работе комиссий (комитетов).

3. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий (комитетов) определяются Регламентом Совета.

4. Задачи и сроки полномочий комиссий (комитетов) определяются Советом при их образовании.

5. Комиссии (комитеты) ответственны перед Советом и ему подотчетны.

Статья 14. Полномочия председателя Совета

Председатель Совета:

1) председательствует на заседаниях Совета, созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

2) организует работу Совета, комитетов (комиссий);

3) представляет Совет в отношениях с населением;

4) осуществляет руководство подготовкой заседания Совета;

5) формирует и подписывает повестку дня заседания Совета;

6) направляет поступившие в Совет проекты решений Совета и материалы к ним в комиссии (комитеты) Совета по вопросам их ведения;

7) организует обеспечение деятельности Совета, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

8) координирует деятельность комиссий (комитетов) Совета;

9) без доверенности представляет интересы Совета в судах, выдает доверенности от имени Совета;

10) от имени Совета подписывает заявления и иные документы, предусмотренные законодательством, в органы государственной власти и местного самоуправления, а также предприятия, учреждения, организации;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета;

12) рассматривает обращения, поступившие в Совет, ведет прием граждан;

13) подписывает протоколы заседаний Совета и решения Совета;

14) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими депутатских полномочий;

15) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 15. Депутат Совета

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет.

2. Полномочия депутата Совета начинаются со дня избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Совета нового созыва в правомочном составе.

3. Срок полномочий депутата Совета составляет 5 лет.

4. Депутат Совета принимает участие в работе заседаний Совета и в работе его комиссий (комитетов), членом которых он является, выполняет поручения Совета. При невозможности присутствовать на заседании Совета или заседании его комиссии (комитета) по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом Совет.

5. Депутат Совета не может быть сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

6. Депутат Совета не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

7. Депутат Совета должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Депутат Совета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ года «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального

закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9. Не является основанием для привлечения к ответственности депутата Совета за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 16. Порядок проведения отчета депутата Совета перед избирателями

1. Отчет депутата Совета перед избирателями проводится посредством проведения депутатом встречи с избирателями.

Отчет представляет депутат Совета лично.

2. Отчет осуществляется в целях:

объективного и достоверного информирования избирателей о деятельности депутата Совета;

обеспечения открытости и публичности в деятельности депутата Совета;

повышения уровня доверия избирателей к депутату Совета;

обеспечение взаимодействия депутата Совета с избирателями.

3. Отчет проводится ежегодно в первом квартале следующего за отчетным годом.

Первый отчет после выборов депутатов Совета нового созыва депутат Совета проводит в первом квартале года, следующего за годом его избрания.

В год, в котором истекают сроки полномочий Совета текущего созыва, депутат Совета проводит отчет не позднее августа.

4. Председатель Совета формирует график отчетов по согласованию с депутатами Совета с указанием формы, даты, времени и места проведения отчета.

График отчетов размещается администрацией на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Отчет перед избирателями проводится на территории избирательного округа.

Избиратели извещаются о дате, месте, времени проведения отчета не позднее, чем за 10 дней до дня проведения отчета.

6. При обращении депутата Совета в органы местного самоуправления, общественные объединения, на предприятия, в учреждения и организации, расположенные на территории муниципального образования Каневской район, должностные лица предоставляют депутату Совета необходимые для отчета сведения, справочные и информационные материалы, обеспечивают консультациями специалистов.

7. Регламент отчета определяется депутатом Совета самостоятельно, озвучивается депутатом перед началом отчета и является обязательным для его участников.

Регламент отчета может предусматривать, в том числе, время (продолжительность) для выступления депутата Совета, предоставления права избирателям задать вопросы депутату Совета, ответы депутата Совета на вопросы избирателей, выступления избирателей по отчету, заключительного слова депутата Совета.

8. Отчет с указанием периода, за который он проводится, должен содержать следующую информацию о деятельности депутата Совета:

об участии в заседаниях Совета;

об участии в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета;

об участии в работе постоянных комитетов (комиссий) и иных рабочих органов Совета, в состав которых включен депутат Совета;

о правотворческой деятельности (количестве подготовленных и внесенных проектов решений Совета, поправок к ним, результатах их рассмотрения);

о содержании депутатских обращений, депутатских запросов и мер, принятых по ним;

о проведении личных приемов граждан;

о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан, результатах их рассмотрения;

о взаимодействии с предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно-правовой формы собственности, общественными объединениями, находящимися на территории муниципального образования Каневской район, органами государственной власти, органами местного самоуправления;

об иных формах депутатской деятельности;

об участии в проектах и акциях, проводимых на территории муниципального образования Каневской район.

9. Отчет не может носить агитационный характер.

10. Отчет о деятельности депутата Совета на бумажном носителе с личной подписью депутата Совета направляется с сопроводительным письмом на имя председателя Совета не позднее чем через 10 рабочих дней после проведения отчета.

11. Председатель Совета в течение 5 рабочих дней со дня поступления отчета от депутата Совета направляет заверенную копию отчета на бумажном носителе в администрацию.

12. Администрация размещает отчет депутата Совета на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его поступления от председателя Совета.

13. Отчеты хранятся в течение всего срока полномочий Совета текущего созыва.

Статья 17. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета

1. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации

8) досрочного прекращения полномочий Совета;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретения им статуса иностранного агента;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением Совета в случае отсутствия депутата Совета без уважительных причин на всех заседаниях Совета в течение шести месяцев подряд.

3. Основанием для досрочного прекращения полномочий депутата Совета, в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, является письменное заявление об отставке по собственному желанию, направляемое в Совет.

4. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае обращения Губернатора Краснодарского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет данного заявления.

6. В случае, если решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные частью 4 настоящей статьи, депутат Совета вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании

бездействия Совета в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

7. Депутат Совета, в отношении которого Советом принято решение о досрочном прекращении его полномочий, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

8. В случае, если депутат Совета, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета о досрочном прекращении его полномочий, обжалует указанное решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутата Совета до вступления решения суда в законную силу.

Статья 18. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета

1. Гарантии прав депутата Совета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Совета занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

2. Депутат Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если депутатом Совета, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

3. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутату Совета предоставляются гарантии осуществления полномочий, предусмотренные федеральными законами и Законом Краснодарского края от 12.12.2025 года № 5458-КЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Краснодарском крае».

4. Депутату Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, может производиться выплата денежной компенсации расходов на выполнение его депутатских полномочий в размере и порядке, определенными решением Совета.

5. Депутат Совета, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности.

Депутату Совета для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением

места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц.

6. Расходы, связанные с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, производятся за счет средств местного бюджета.

Статья 19. Глава района

1. Глава района является высшим должностным лицом муниципального образования Каневской район, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и по организации деятельности администрации муниципального образования Каневской район.

2. Глава района возглавляет администрацию муниципального образования Каневской район. Глава района исполняет свои полномочия на постоянной основе.

Наименования «глава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края», «глава администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края», «глава Каневского района» равнозначны.

3. Глава района подконтролен и подотчетен непосредственно населению муниципального образования и Совету.

4. Решение о назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы района принимается Советом не позднее чем за 60 дней до дня истечения срока полномочий главы района.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы района устанавливается Советом. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании Каневской район устанавливается Советом.

Кандидатом на должность главы района может быть гражданин, который на день представления Совету кандидатов на должность главы района не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права.

Совету для проведения голосования по кандидатурам на должность главы района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

5. Глава района избирается тайным голосованием Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет. Решение об избрании главы района принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

Решение об избрании главы района принимается после проведения конкурса в срок, установленный Регламентом Совета.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы района Советом

принимается решение о назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы района не позднее чем через 10 дней со дня досрочного прекращения полномочий главы района.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы района, избрание главы района, избираемого Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Совета осталось менее шести месяцев, избрание главы района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета в правомочном составе.

8. Главой района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

9. Полномочия главы района начинаются со дня его избрания Советом и вступления в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день проведения Советом нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы района.

10. Вступление в должность главы района проводится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета, почетных граждан муниципального образования Каневской район, приглашенных представителей общественных и других организаций.

При вступлении в должность глава района приносит присягу:

«Клянусь при осуществлении полномочий главы муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, честно и добросовестно исполнять возложенные на меня обязанности, служить процветанию муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края и благополучию его жителей».

Текст присяги подписывается главой района и передается на хранение в Совет.

11. Глава района не может быть сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

12. Глава района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования.

13. Глава района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Краснодарского края в порядке, установленном законом Краснодарского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Краснодарского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования Каневской район в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование Каневской район, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования Каневской район полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

14. Глава района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

15. Глава района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

16. Глава района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Губернатор Краснодарского края вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе района за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Краснодарского края.

18. Не является основанием для привлечения к ответственности главы района за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 20. Полномочия главы района

1. В исключительной компетенции главы района находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном Уставом муниципального образования Каневской район, нормативных правовых актов, принятых Советом;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета.

2. Глава района, как глава администрации, обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края.

3. Глава района, как глава администрации:

1) руководит деятельностью администрации, определяет полномочия заместителей главы района, руководителей структурных подразделений администрации;

2) принимает необходимые меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования Каневской район в суде, в федеральных и краевых органах государственной власти;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вносит для утверждения в Совет проект бюджета муниципального образования Каневской район, представляет отчет о его исполнении;

5) представляет на рассмотрение Совета проекты решений о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет местного бюджета и дает заключения при представлении проектов решений по указанным вопросам другими лицами, наделенными правом правотворческой инициативы;

6) вносит в Совет проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Каневской район, обладает правом внесения в Совет проектов иных муниципальных правовых актов;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру администрации, утверждает положения об отраслевых, функциональных и территориальных органах администрации, не наделенных правами юридического лица;

8) назначает и освобождает от должности первого заместителя главы района, заместителей главы района в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

9) назначает и освобождает от должности руководителей отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации в соответствии с законодательством;

10) осуществляет общее руководство муниципальной службой в администрации;

11) организует прием граждан, рассмотрение обращений граждан в администрации;

12) выдает от имени муниципального образования Каневской район и от имени администрации доверенности в соответствии с законодательством;

13) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование Каневской район либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования Каневской район (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации);

14) определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на

осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнёрства, предусмотренных статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим федеральным, краевым законодательством, настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

4. Один раз в год не позднее четырех месяцев после окончания календарного года глава района представляет Совету ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

По итогам рассмотрения ежегодного отчета Совет принимает решение об утверждении или не утверждении результатов деятельности главы района.

По результатам оценки Советом ежегодного отчета главы района, деятельность главы района может быть признана неудовлетворительной.

Отчет подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Совета.

Статья 21. Досрочное прекращение полномочий главы района

1. Полномочия главы района прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретение статуса иностранного агента;

10) утрата доверия Президента Российской Федерации;

11) удаление в отставку;

12) отрешение от должности;

13) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

14) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с действующим законодательством;

15) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

16) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

17) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

2. Глава района направляет письменное заявление об отставке по собственному желанию в Совет. Прекращение полномочий главы района в результате отставки по собственному желанию оформляется решением Совета в срок не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

Если Совет не примет решение в установленный срок, то полномочия главы района считаются прекращенными со следующего дня по истечении указанного срока.

Заявление главы района об отставке по собственному желанию не может быть отозвано после принятия решения Советом.

3. В случаях принятия решения Совета о досрочном прекращении полномочий главы района, полномочия главы района прекращаются досрочно со дня вступления в силу решения Совета или в срок, указанный в нем.

Совет принимает такое решение на ближайшем заседании Совета, за исключением случаев, установленных законодательством.

4. Совет в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу района в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Краснодарского края.

5. Основаниями для удаления главы района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы района, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, Уставом муниципального образования Каневской район, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского

края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы района Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение главой района, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

6. Инициатива депутатов Совета об удалении главы района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава района и Губернатор Краснодарского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Краснодарского края.

8. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении главы района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решение об удалении главы района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Краснодарского края.

9. Инициатива Губернатора Краснодарского края об удалении главы района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы глава района уведомляется не позднее дня, следующего за днем

внесения указанного обращения в Совет.

10. Инициатива об удалении главы района в отставку по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 5 настоящей статьи, вносится в Совет Губернатором Краснодарского края. При этом такая инициатива может быть внесена в Совет Губернатором Краснодарского края не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы района.

11. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Краснодарского края об удалении главы района в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

12. Решение Совета об удалении главы района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

13. Решение Совета об удалении главы района в отставку подписывается председателем Совета.

14. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении главы района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Краснодарского края и проектом решения Совета об удалении главы района в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

15. Решение Совета об удалении главы района в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

16. В случае, если инициатива Совета или Губернатора Краснодарского края об удалении главы района в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении главы района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

17. Глава района, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

18. В случае, если глава района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Краснодарского края об отрешении от должности главы района или решения Совета об удалении главы района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение об избрании главы района до вступления решения суда в законную силу.

19. В случае досрочного прекращения полномочий главы района, возглавляющего местную администрацию, одновременно прекращаются его полномочия как главы местной администрации.

20. Губернатор Краснодарского края издает правовой акт об отрешении от

должности главы района в случае:

1) издания главой района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Краснодарского края, законам Краснодарского края, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

21. Срок, в течение которого Губернатор Краснодарского края издает правовой акт об отрешении от должности главы района в соответствии с частью 20 настоящей статьи, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного правового акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

22. Губернатор Краснодарского края вправе отрешить от должности главу района:

1) в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения Губернатором Краснодарского края предупреждения, объявления выговора главе района в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» главой района не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения Совета

не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы района;

3) по одному из оснований, предусмотренных частью 3 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения Совета муниципальных образований Краснодарского края не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы района в случае, если Губернатором Краснодарского края два и более раза вносились в Совет и были отклонены Советом инициативы об удалении главы района в отставку.

23. Глава района, в отношении которого Губернатором Краснодарского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 22. Временное исполнение полномочий главы района

1. В случае, если глава района не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), его полномочия в полном объеме осуществляет первый заместитель главы района либо один из заместителей главы района в соответствии с правовым актом администрации о распределении обязанностей или специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Краснодарского края в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы района из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

3. До назначения Губернатором Краснодарского края временно исполняющего полномочия главы района в соответствии с частью 2 настоящей статьи, полномочия главы осуществляются в порядке, установленном частью 1 настоящей статьи.

4. Временно исполняющий полномочия главы района обладает правами и обязанностями главы района.

Объем полномочий временно исполняющего полномочия главы района может быть ограничен нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края о назначении временно исполняющего полномочия главы района.

5. В случае, если временно исполняющий полномочия главы района не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), его полномочия осуществляются в порядке, предусмотренном частью 1 настоящей

статьи.

6. На временно исполняющего полномочия главы района, назначаемого Губернатором Краснодарского края, распространяются обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для главы района.

7. Временно исполняющий полномочия главы района, назначаемый Губернатором Краснодарского края, представляет в порядке, установленном для главы муниципального образования, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

8. Временно исполняющий полномочия главы района, назначаемый Губернатором Краснодарского края, дополнительно представляет сведения, указанные в части 7 настоящей статьи, в течение 15 дней со дня назначения. При этом представляются сведения о доходах, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году назначения, и сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на день назначения.

9. Нарушение требований, установленных частями 6-8 настоящей статьи, а также наступления иных обстоятельств, препятствующих осуществлению полномочий временно исполняющим полномочия главы района, является основанием для досрочного прекращения полномочий временно исполняющего полномочия главы района, назначенного Губернатором Краснодарского края.

10. Досрочное прекращение полномочий временно исполняющего полномочия главы района, назначенного Губернатором Краснодарского края, оформляется решением Совета на ближайшем заседании Совета либо на заседании Совета, организованного в порядке, установленном для проведения чрезвычайных заседаний Совета.

Полномочия временно исполняющего полномочия главы района, назначенного Губернатором Краснодарского края, прекращаются досрочно со дня вступления в силу решения Совета или в срок, указанный в нем.

Статья 23. Гарантии осуществления полномочий главы района

1. Гарантии прав главы района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

2. Глава района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию,

выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если главой района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

3. Главе района гарантируются:

условия работы, обеспечивающие исполнение им своих полномочий;

право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

медицинское обслуживание его и членов семьи, в том числе после выхода на пенсию с муниципальной должности;

пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью в объеме прав муниципального служащего, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также пенсионное обеспечение членов семьи главы района в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им своих полномочий;

государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения своих полномочий или после их окончания, но наступивших в связи с их исполнением;

защита его и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им своих полномочий в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

4. Главе района предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы района состоит из основного оплачиваемого отпуска, дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется главе района продолжительностью 35 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется главе района продолжительностью 15 календарных дней.

Статья 24. Администрация муниципального образования Каневской район

1. Администрация является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Каневской район, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения

жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Краснодарского края.

2. Администрация обладает правами юридического лица.

3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета.

4. Администрацией руководит глава района на принципах единоначалия.

5. Структуру администрации составляют глава района, первый заместитель, заместители главы района, а также отраслевые, функциональные и территориальные органы администрации.

Статья 25. Полномочия администрации

Администрация реализует следующие исполнительно-распорядительные полномочия:

1) разрабатывает проект местного бюджета, организует его исполнение;

2) осуществляет муниципальные заимствования, управление муниципальным долгом и муниципальными активами;

3) составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Каневской район;

4) осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством;

5) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения между поселениями в границах муниципального образования Каневской район;

6) осуществляет подготовку документов территориального планирования муниципального образования Каневской район;

7) осуществляет ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования Каневской район, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

8) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Каневской район, услугами связи;

9) оказывает содействие организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи, а также вправе участвовать в реализации иных мероприятий, направленных на создание, развитие, эксплуатацию сетей связи и сооружений связи на территории муниципального образования Каневской район;

10) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Каневской район, осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом

транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Каневской район, организует дорожное движение и обеспечивает безопасность дорожного движения на них;

11) принимает меры к обустройству дорог предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов;

12) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

13) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Краснодарского края);

14) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

15) ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляет закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями в муниципальном образовании Каневской район;

16) организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

17) обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования Каневской район физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования Каневской район;

18) формирует и содержит муниципальный архив, включая хранение архивных фондов поселений;

19) организует в границах муниципального образования Каневской район электро-, газоснабжение поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

20) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Каневской район, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) содержит на территории муниципального образования Каневской район межпоселенческие места захоронения, организует ритуальные услуги;

22) осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

23) создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

24) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края;

25) создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

26) организует мероприятия по охране окружающей среды;

27) создает условия для оказания медицинской помощи населению в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и законом Краснодарского края в пределах полномочий, установленных действующим законодательством;

28) участвует в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

29) участвует в реализации на территории муниципального образования Каневской район мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

30) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования Каневской район от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

31) проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения;

32) проводит подготовку населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;

34) создает, реконструирует и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

35) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, по подготовке к защите и защите материальных и культурных ценностей;

36) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

37) осуществляет информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

38) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район;

39) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 26. Контрольно-счетная палата муниципального образования Каневской район

1. Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом и в своей деятельности подотчетна ему.

2. Полномочия и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливаются решением Совета.

3. На основании соглашений, заключенных Советом с представительными органами поселений, входящих в состав муниципального образования Каневской район, Контрольно-счетная палата осуществляет полномочия контрольно-счетных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

4. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица.

5. Структуру Контрольно-счетной палаты составляют председатель и аппарат Контрольно-счетной палаты. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты утверждаются решением Совета.

Работники Контрольно-счетной палаты являются муниципальными служащими, кроме лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, назначаются на должность и освобождаются от должности председателем Контрольно-счетной палаты в установленном законодательством порядке.

Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность и досрочно освобождаются от должности решением Совета.

Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет в порядке, установленном решением Совета.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается Регламентом Совета.

Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты составляет 5 лет.

6. Гарантии осуществления полномочий, включая меры по материальному и социальному обеспечению лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются правовым актом Совета.

Статья 27. Председатель Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты, организует ее работу в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, несет ответственность за результаты ее работы;

2) обеспечивает соблюдение внутреннего распорядка Контрольно-счетной палаты;

3) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с органами местного самоуправления муниципального образования Каневской район, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями,

организациями;

4) осуществляет прием и увольнение работников Контрольно-счетной палаты, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

5) утверждает планы деятельности Контрольно-счетной палаты на текущий период;

6) издает в пределах своих полномочий распоряжения и приказы по вопросам организации работы Контрольно-счетной палаты, подписывает акты Контрольно-счетной палаты при проведении проверок и о результатах данных проверок;

7) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;

8) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты;

9) представляет Совету отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

10) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, решениями Совета.

2. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его полномочия осуществляет муниципальный служащий аппарата Контрольно-счетной палаты в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом председателя Контрольно-счетной палаты.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты его полномочия временно, до назначения председателя Контрольно-счетной палаты, осуществляет муниципальный служащий аппарата Контрольно-счетной палаты в соответствии с принятым по данному вопросу решением Совета.

Статья 28. Ограничения, ответственность, гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты, случаи досрочного прекращения их полномочий

1. Председатель Контрольно-счетной палаты не может быть сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

Председатель Контрольно-счетной палаты, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией,

органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Краснодарского края в порядке, установленном законом Краснодарского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Краснодарского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Председатель Контрольно-счетной палаты не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу

либо делу об административном правонарушении.

Председатель Контрольно-счетной палаты освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Гарантии прав председателя Контрольно-счетной палаты при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Председатель Контрольно-счетной палаты не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если указанным лицом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Не является основанием для привлечения к ответственности председателя Контрольно-счетной палаты за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты прекращаются досрочно решением Совета в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты прекращаются досрочно решением Совета по иным основаниям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

Статья 29. Должностные лица местного самоуправления, лица, замещающие муниципальные должности

1. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, председатель комиссии (комитета) Совета, заместитель председателя комиссии (комитета) Совета, депутат Совета являются должностными лицами местного самоуправления, наделенными в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по организации деятельности Совета.

3. Первый заместитель главы района, заместитель главы района, руководитель отраслевого, функционального, территориального органа администрации являются должностными лицами местного самоуправления, наделенными в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-

распорядительными полномочиями по организации деятельности администрации.

4. Председатель Контрольно-счётной палаты является должностным лицом местного самоуправления, наделенным в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по организации деятельности Контрольно-счётной палаты.

5. Полномочия должностных лиц, указанных в частях 2-4 настоящей статьи, установлены действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

6. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

1) депутат Совета;

2) глава района;

3) председатель Контрольно-счётной палаты.

Статья 30. Дополнительные гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. Дополнительные социальные и иные гарантии, установленные настоящим Уставом, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), предоставляемые лицам, замещающим муниципальные должности, распространяются только на лиц, осуществляющих полномочия на постоянной основе и достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность в период замещения муниципальной должности, и не могут предусматривать предоставление указанных гарантий лицам, которые замещали муниципальные должности и полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 26 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Финансирование расходов, связанных с установлением дополнительных социальной гарантий, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим полномочия на постоянной основе и достигшим пенсионного возраста или потерявшим трудоспособность в период замещения муниципальной должности, предоставляется дополнительная социальная гарантия в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) в виде выплаты компенсации в размере трехмесячного денежного содержания по замещаемой должности, при наличии стажа по замещаемой муниципальной должности не менее трех лет.

4. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее 5 лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом

от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», или к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом 12.12.2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

5. В случае вступления в законную силу в отношении лица, ранее замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, обвинительного приговора суда за совершение преступления с использованием должностных полномочий в период замещения муниципальной должности право на получение пенсии за выслугу лет не возникает, а выплата назначенной пенсии за выслугу лет указанному лицу прекращается со дня вступления в силу обвинительного приговора суда.

6. Пенсионное обеспечение за выслугу лет устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края, вне зависимости от места постоянного проживания на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

7. Лица, замещавшие муниципальные должности имеют право на пенсионное обеспечение за выслугу лет при прекращении полномочий и увольнении с муниципальных должностей по следующим основаниям:

1) ликвидация органа местного самоуправления Каневского муниципального района Краснодарского края;

2) отставка по собственному желанию;

3) прекращение (в том числе досрочно) полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями, в том числе в случае вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.

8. Пенсионное обеспечение за выслугу лет устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности, при наличии стажа не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15.12.2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и подтверждаемого соответствующим документом.

9. Пенсионное обеспечение за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на государственной должности, должности государственной гражданской службы, муниципальной должности, должности муниципальной службы, замещаемых на постоянной основе.

10. Пенсионное обеспечение за выслугу лет не устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначен какой-либо другой вид пенсии, кроме предусмотренных частью 4 настоящей статьи. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, получающим два вида пенсии, устанавливается к пенсии по старости.

11. Пенсионное обеспечение за выслугу лет не устанавливается лицам, замещавшим муниципальную должность, полномочия которых были

прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

12. Лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Каневской муниципальный район Краснодарского края, размер пенсионного обеспечения за выслугу лет устанавливается в процентах к начисленной страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии по инвалидности либо к страховой пенсии по старости, назначенной до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе досрочно назначенной в соответствии Федеральным законом от 12.12.2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» - 100 процентов при стаже, установленном частью 8 настоящей статьи.

13. Назначение пенсионного обеспечения за выслугу лет, расчет его размера производится администрацией муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в 14-дневный срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами лица, замещавшего муниципальные должности имеющего право на его получение.

14. Пенсионное обеспечение за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором подано заявление о его установлении, но не ранее дня возникновения права на него. Перерасчет пенсионного обеспечения за выслугу лет в связи с увеличением его размера производится с 1-го числа месяца, в котором наступило право на перерасчет.

15. Пенсионное обеспечение за выслугу лет, назначенное к пенсии по инвалидности, устанавливается на срок инвалидности.

16. Выплата пенсионного обеспечения за выслугу лет прекращается по основаниям предусмотренным частью 9 настоящей статьи, в случае его смерти, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в данной части либо вступило в силу соответствующее решение суда.

17. Возобновление выплаты пенсионного обеспечения за выслугу лет производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором администрацией муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края были получены заявление о возобновлении выплаты

пенсионного обеспечения за выслугу лет и соответствующие документы, в порядке, установленном для первоначального назначения пенсионного обеспечения за выслугу лет, исходя из фактического размера пенсии и соответствующего стажа.

18. Перечень документов, необходимых для установления пенсионного обеспечения за выслугу лет, порядок обращения за ним, назначения, перерасчета его размера, выплаты и ведения учетной документации устанавливаются порядком, утверждаемым администрацией муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

19. При изменении размера государственной пенсии в связи с изменением пенсионного законодательства и по другим основаниям размер пенсионного обеспечения за выслугу лет уменьшается (увеличивается) соответственно на сумму изменения пенсии без истребования заявления о перерасчете от лица, замещавшего муниципальную должность.

ГЛАВА 3. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 31. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) для муниципального служащего является глава района либо иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

3. Правовые основы муниципальной службы в муниципальном образовании Каневской район составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Краснодарского края, Закон Краснодарского края от 08.06.2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, настоящий Устав, правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район.

Статья 32. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, который образован в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район в соответствии с Законом Краснодарского края от 08.06.2007 года № 1243-КЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае».

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Законом Краснодарского края от 08.06.2007 года № 1243-КЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае».

Статья 33. Муниципальный служащий

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 года 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

5. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 34. Основные права и основные обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

Основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 08.06.2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

Статья 35. Гарантии для муниципального служащего

Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 08.06.2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

Статья 36. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 08.06.2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

ГЛАВА 4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 37. Вопросы местного значения муниципального образования Каневской район

1. К вопросам местного значения муниципального образования Каневской район относятся вопросы, закрепленные в статье 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. К вопросам местного значения муниципального образования Каневской район, осуществляемым органами местного самоуправления муниципального образования Каневской район на территориях сельских поселений, относятся следующие вопросы:

1) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

2) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

4) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

5) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

7) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

8) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

9) осуществление муниципального лесного контроля;

10) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

11) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, в соответствии с федеральным законом;

12) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

13) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

15) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

16) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

17) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения.

Статья 38. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание

муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений**, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также** осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**;**

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета, главы района, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования Каневской район, преобразования муниципального образования Каневской район;

7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования Каневской район, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законом;

10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы района, депутатов Совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

11) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования Каневской район, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом, настоящим Уставом.

Статья 39. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования Каневской район отдельных государственных полномочий

1. Краснодарский край вправе передавать органам местного самоуправления муниципального образования Каневской район осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Краснодарским краем на территории муниципального образования Каневской район, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с Федеральным законом от 21.12.2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» при условии передачи органам местного самоуправления муниципального образования Каневской район необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

Наделение органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Краснодарского края, отдельными государственными полномочиями Краснодарского края - законами Краснодарского края.

2. Отдельные государственные полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти Краснодарского края, могут передаваться законами Краснодарского края органам местного самоуправления муниципального образования Каневской район в порядке, установленном статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если такое право предоставлено им федеральными законами, предусматривающими передачу соответствующих полномочий Российской Федерации органам государственной власти Краснодарского края, а также если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Предложение об использовании собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) вправе направить в Совет глава района в случае

наличия соответствующего имущества (материальных ресурсов, финансовых средств). Дополнительное использование собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) для исполнения переданных государственных полномочий осуществляется с согласия Совета, выраженного в решении.

5. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Каневской район федеральными законами и законами Краснодарского края, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Краснодарского края.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Краснодарского края в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

9. Органы государственной власти в соответствии с федеральным законом осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленного на эти цели имущества.

Статья 40. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район организуют и осуществляют муниципальный контроль за

соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края с учетом положений, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Органом местного самоуправления, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального контроля, является администрация.

Полномочия, функции, порядок деятельности администрации, как органа, наделенного полномочиями по осуществлению муниципального контроля, устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом муниципального образования Каневской район, перечень должностных лиц и их полномочия устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми администрацией муниципального образования Каневской район.

3. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования Каневской район;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

4. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования Каневской район осуществляется в пределах установленного перечня непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования Каневской район.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования Каневской район объектов соответствующего вида контроля.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом.

Статья 41. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Краснодарского края, законов Краснодарского края, Устава муниципального образования Каневской район, муниципальных правовых актов осуществляют органы прокуратуры Российской Федерации.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и исполнительные органы Краснодарского края (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Краснодарского края, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, Устава муниципального образования Каневской район и иных муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Краснодарского края, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, Устава муниципального образования Каневской район.

3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодных планов проведения проверок, сформированных и согласованных прокуратурой Краснодарского края. При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

4. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой Краснодарского края, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных

органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Краснодарского края о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры Российской Федерации материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений. Указанные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

ГЛАВА 5. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНЕВСКОЙ РАЙОН В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Права граждан на осуществление местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Органы публичной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами обеспечивают установленные Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» права граждан на осуществление местного самоуправления.

3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления определены Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции

Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, законам Краснодарского края.

5. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования Каневской район работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования Каневской район в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией.

Статья 43. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на территории муниципального образования Каневской район проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования Каневской район.

3. Решение о назначении и проведении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и главы администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 года № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования Каневской район в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой администрации, оформляется правовыми актами Совета и главы администрации.

7. Вопрос (вопросы), предлагаемые для вынесения на референдум по инициативе, выдвинутой гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, подлежат проверке Советом на их соответствие требованиям, установленным статьей 12 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Указанная проверка осуществляется не более 20 календарных дней со дня поступления в Совет ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, переданных комиссией референдума.

8. Совет принимает решение о назначении местного референдума не позднее чем через 15 календарных дней со дня поступления документов, необходимых для назначения местного референдума.

В случае, если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы района, органов государственной власти Краснодарского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется территориальной избирательной комиссией, на которую возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования Каневской район (далее – комиссия), а обеспечение проведения местного референдума осуществляется администрацией Краснодарского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования Каневской район. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

11. Органы местного самоуправления муниципального образования Каневской район обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23.07.2003 года № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

Статья 44. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 26.12.2005 года № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае».

Выборы депутатов Совета проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

Днем голосования является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем,

выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

Решение о назначении выборов официально публикуется в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета, избранного по одномандатному избирательному округу, либо установленного федеральным законом числа депутатов, избранных по многомандатному избирательному округу, в этом избирательном округе не позднее чем через один год со дня досрочного прекращения полномочий депутата (депутатов) проводятся дополнительные выборы.

Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий Совет остался в неправомочном составе, дополнительные выборы проводятся не позднее чем через четыре месяца со дня такого досрочного прекращения полномочий, при этом сроки избирательных действий по решению органа, уполномоченного законом назначать дополнительные выборы, могут быть сокращены на одну треть.

Дополнительные выборы не назначаются и не проводятся, если в результате этих выборов депутат Совета не может быть избран на срок более одного года.

Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий Совет остался в неправомочном составе, а проведение дополнительных выборов в соответствии с настоящей частью невозможно, назначаются новые основные выборы, которые проводятся в сроки, установленные частью 3 данной статьи.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Совета или его депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в части 3 настоящей статьи, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

6. Основные выборы органов местного самоуправления, проводимые после досрочных выборов, должны быть назначены на второе воскресенье сентября года, в котором истекают полномочия органа местного самоуправления, избранного на досрочных выборах, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - в день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 45. Сход граждан

1. В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» на территории муниципального образования Каневской район или на части его территории может проводиться сход граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования Каневской район, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Краснодарского края.

3. Жители населенного пункта участвуют в сходе граждан на равных основаниях.

Участие гражданина Российской Федерации в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принуждения его к участию или неучастию в сходе граждан либо воспрепятствования его свободному волеизъявлению.

Голосование на сходе граждан за других жителей населенного пункта не допускается.

4. Сход граждан может созываться главой района либо Советом, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

5. Сход граждан созывается Советом, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта, путем направления главе района ходатайства Совета о необходимости назначения и проведения схода граждан.

Сход граждан созывается главой района путем издания постановления главы района, в том числе в том числе на основании ходатайства, поступившего от инициативной группы жителей части территории населенного пункта:

6. Проведение схода граждан обеспечивается главой района.

7. Выдвижение группой жителей части территории населенного пункта инициативы проведения схода граждан осуществляется путем сбора подписей (далее также – инициатива жителей).

Инициатива жителей оформляется в виде ходатайства, в котором отражается вопрос, предлагаемый к рассмотрению, с приложением к нему подписного листа, который является неотъемлемой частью ходатайства. Подписи могут собираться только среди жителей части территории населенного пункта, обладающих избирательным правом.

8. Ходатайство и подписной лист, включающий в себя: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер паспорта, подпись и дату подписания листа, - заверяются лицом, осуществлявшим сбор подписей, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, ставит свою подпись

и дату ее внесения. Ходатайство и подписной лист направляются в Совет или главе района.

Подписной лист, содержащий в совокупности менее 10 подписей, не подлежит рассмотрению.

9. В течение пяти рабочих дней с даты поступления ходатайства из Совета или от инициативной группы жителей части территории населенного пункта с подписным листом, оформленным в соответствии с частью 8 настоящей статьи, уполномоченное главой района подразделение администрации (далее – уполномоченное подразделение) осуществляет рассмотрение поступивших документов на предмет соответствия требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящей статьи, по результатам чего главой района принимается одно из следующих решений:

о проведении схода граждан;

об отклонении инициативы жителей.

10. Решение об отклонении инициативы жителей принимает глава района в случаях:

непредставления подписного листа;

неисполнения требований, указанных в частях 7, 8 настоящей статьи к оформлению ходатайства и подписного листа;

если вопрос, выносимый на сход, не относится к компетенции схода граждан.

Принятое в соответствии с настоящей частью решение направляется лицу, осуществлявшему сбор подписей по почтовому адресу, указанному в подписном листе, либо вручается указанному лицу непосредственно под подпись.

11. Оформление одного из решений, указанных в части 9 настоящей статьи, осуществляется в течение 5 рабочих дней после даты принятия соответствующего решения.

12. Постановление главы района о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию.

Информация о дате, времени и месте проведения схода граждан, о порядке и сроках проведения схода граждан, о форме проведения голосования на сходе граждан, об официальном сайте, на котором будут размещены проект постановления главы района и материалы по вопросу, выносимому на сход граждан, а также ссылка на источник опубликования постановления о проведении схода граждан подлежит обнародованию не позднее чем за 15 дней до дня проведения схода граждан.

13. Повестка дня схода формируется главой района.

14. Подготовка и проведение схода граждан обеспечивает уполномоченное подразделение.

15. Уполномоченное подразделение осуществляет подготовку к проведению схода граждан, которая включает в себя:

составление списка жителей населенного пункта (части территории населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе граждан;

назначение лиц, ответственных за регистрацию участников схода

граждан;

подготовка предложений по составу счетной комиссии схода граждан;

подготовка предложений по секретарю схода граждан;

подготовка помещения или территории для проведения схода граждан.

16. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств местного бюджета.

17. Перед началом схода граждан проводится регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

Прибывшие на сход граждане допускаются работниками уполномоченного подразделения к участию в сходе, если они внесены в список жителей населенного пункта, имеющих право на участие в сходе.

К участию в сходе допускаются также иные граждане, изъявившие желание участвовать в сходе. Указанные граждане не принимают участие в голосовании на сходе.

В случае выявления неточности в списке жителей населенного пункта (части территории населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе граждан, житель населенного пункта должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе.

Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина на территории Российской Федерации.

18. На сходе граждан председательствует глава района или иное уполномоченное им лицо, избирается секретарь.

19. Сход граждан открывается председательствующим.

Председательствующий на сходе граждан организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает установленный порядок голосования.

20. Сход избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. Председательствующий не может входить в состав счетной комиссии.

21. Счетная комиссия:

подсчитывает голоса и подводит итоги голосования на сходе;

составляет протокол об итогах голосования на сходе.

22. На сходе граждан ведется протокол, в котором указываются:

дата и место проведения схода граждан;

общее число граждан, проживающих на территории проведения схода граждан и имеющих право принимать участие в сходе граждан;

количество присутствующих;

количество проголосовавших;

фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода граждан;

повестка дня;

краткое содержание выступлений;

результаты голосования и принятые решения.

23. Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

24. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

25. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан.

Решение о проведении поэтапного голосования закрепляется в постановлении о назначении схода граждан.

Лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

При поэтапном проведении схода граждан ведутся протоколы на каждом этапе схода граждан, которые в последующем оформляются в один итоговый протокол схода по итогам проведенных этапов схода граждан.

26. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

27. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Решения, принятые на сходе граждан, оформляются и подписываются председателем схода граждан и применяются на всей территории населенного пункта (части территории населенного пункта).

В решении схода граждан указывается дата и место проведения схода граждан, вопрос, рассмотренный на сходе граждан, общее число граждан, проживающих на территории проведения схода граждан и имеющих право принимать участие в сходе граждан, количество проголосовавших, результаты голосования и принятое решение.

Решения, принятые на сходе граждан, не должны противоречить федеральным законам, законам Краснодарского края, настоящему Уставу.

28. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Каневской район обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального образования Каневской район.

29. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 46. Опрос граждан

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории

муниципального образования Каневской район или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Краснодарского края в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования Каневской район, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования Каневской район или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета, главы района;

2) органов государственной власти Краснодарского края;

3) жителей муниципального образования Каневской район или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Краснодарского края.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В решении Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители муниципального образования Каневской район должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его

проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район или жителей муниципального образования Каневской район;

2) за счет средств краевого бюджета - при проведении его по инициативе органов государственной власти Краснодарского края.

9. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 47. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводится на всей территории муниципального образования Каневской район для обсуждения с участием жителей муниципального образования Каневской район проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования Каневской район, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования Каневской район, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования Каневской район вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Краснодарского края или законов Краснодарского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

Совета;

главы района;

жителей муниципального образования Каневской район.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Краснодарского края.

5. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования Каневской район или Совета, назначаются Советом, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы района, - главой района.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим

внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

7. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 48. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Каневской район;

3) на территории муниципального образования Каневской район или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, главы района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или главы района, назначается соответственно Советом или главой района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами Совета.

Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом.Совета.

3. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального образования Каневской район или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего

возраста.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 49. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Каневской район или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Каневской район, в администрацию, в том числе через территориальный орган администрации, может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования Каневской район, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Каневской район, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования Каневской район.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования Каневской район или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования Каневской район или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования Каневской район, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования Каневской район или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

Нормативным правовым актом Совета может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты опроса граждан и (или) применения иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования Каневской район или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования Каневской район, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края.

11. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается

на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования Каневской район, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Каневской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 50. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки и вступления в силу

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты Совета;

3) правовые акты председателя Совета;

4) правовые акты главы муниципального образования;

5) правовые акты руководителей органов администрации, обладающих правами юридического лица;

6) правовые акты председателя Контрольно-счетной палаты.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования Каневской район.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить

настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования Каневской район в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с Законом Краснодарского края от 23.07.2014 года № 3014-КЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов», за исключением случаев, установленных статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в муниципальном правовом акте.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Каневской район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 51. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Органы местного самоуправления, их должностные лица обеспечивают возможность ознакомления граждан, проживающих на территории муниципального образования Каневской район, с муниципальными правовыми актами, соглашениями, заключенными между органами местного самоуправления, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Обнародование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется путем его официального опубликования.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том

числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании Каневской район, или первое размещение его полного текста в сетевом издании.

Периодическим печатным изданием, используемым для официального опубликования и распространяемым в муниципальном образовании Каневской район, является общественно-политическая газета Каневского района Краснодарского края «Каневские зори».

Сетевым изданием, используемым для официального опубликования, является официальный сайт администрации муниципального образования Каневской район, доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для сетевого издания: KANEVSKADM.RU, регистрационный номер и дата решения о государственной регистрации сетевого издания в качестве средства массовой информации: серия ЭЛ № ФС77-76363 от 09 августа 2019 года.

Направление на официальное опубликование осуществляется путём внесения в текст документа пункта о необходимости его опубликования. Официальное опубликование производится за счет средств местного бюджета.

Копии муниципальных правовых актов, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом, самим муниципальным правовым актом и соглашением в течение 10 дней после их подписания и регистрации направляются с сопроводительным письмом для публикации (размещения) в соответствующие печатные и (или) сетевые издания.

Направление на официальное опубликование решений Совета, постановлений и распоряжений главы и администрации, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляет администрация. В случае принятия решения об официальном опубликовании муниципальных правовых актов иных должностных лиц местного самоуправления, направление их на официальное опубликование осуществляется соответствующим должностным лицом местного самоуправления.

Официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, подписания соглашения, если иное не предусмотрено федеральным и краевым законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район, самим муниципальным правовым актом и соглашением.

Контроль за правильностью и своевременностью опубликования муниципальных правовых актов осуществляется соответствующими должностными лицами, направившими их на официальное опубликование.

4. Оригинал муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, хранится в администрации, их копии передаются в библиотеки муниципального образования Каневской район, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом, соглашением, заключенным между органами местного самоуправления, без взимания платы.

Статья 52. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Краснодарского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Краснодарского края).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Признание по решению суда закона Краснодарского края об установлении статуса муниципального образования Каневской район недействующим до вступления в силу нового закона Краснодарского края об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального образования Каневской район, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 53. Устав муниципального образования Каневской район

1. Проект Устава муниципального образования Каневской район, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования Каневской район, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Каневской район, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Краснодарского края или законов Краснодарского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования Каневской район, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Советом большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

4. Устав муниципального образования Каневской район, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав муниципального образования Каневской район, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

6. Глава района обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального образования Каневской район, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ года «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования Каневской район, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений

в Устав могут быть дополнительно размещены на портале Минюста России "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф).

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования Каневской район, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования Каневской район и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования Каневской район, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

9. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования Каневской район вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета, подписанным его председателем и главой района;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом и подписанным главой района. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета о его принятии. Включение в такое решение Совета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального образования Каневской район, не допускается.

10. Изложение Устава муниципального образования Каневской район в новой редакции посредством принятия муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования Каневской район, а ранее действовавший Устав и муниципальные правовые акты о внесений в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования Каневской район.

Статья 54. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального образования Каневской район осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования Каневской район, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого

волеизъявления населения муниципального образования Каневской район, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования или досрочного прекращения полномочий Совета.

Статья 55. Нормативные и иные правовые акты Совета

1. К нормативным правовым актам Совета относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении Устава муниципального образования Каневской район;

2) нормативный правовой акт об утверждении местного бюджета;

3) правила благоустройства территории муниципального образования Каневской район;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом.

2. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Каневской район;

2) решение об удалении главы района в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Совета;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Советом по представлению главы района либо при наличии заключения указанного лица.

Указанное заключение представляется в Совет не менее чем за 20 дней до рассмотрения проекта нормативно-правового акта Советом.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет депутатами Совета, главой района, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Каневского района.

5. Правовые акты Совета принимаются на его заседаниях в соответствии с Регламентом работы Совета.

6. Решение Совета, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Каневской район, а также по вопросам организации деятельности Совета, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Совета.

7. Глава района подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Советом.

8. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

9. Глава района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Отклоненный главой муниципального образования нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом.

Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию главой района в течение семи дней и обнародованию.

Статья 56. Правовые акты председателя Совета

Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, подписывает решения Совета.

Статья 57. Правовые акты главы района

1. Глава района в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования Каневской район и решениями Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

2. Глава района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом муниципального образования Каневской район, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления и распоряжения администрации по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края, а также распоряжения администрации

по вопросам организации работы администрации.

Статья 58. Правовые акты руководителей органов администрации, обладающих правами юридического лица

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, издают распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности соответствующих органов.

Статья 59. Правовые акты председателя Контрольно-счетной палаты

Председатель Контрольно-счетной палаты издает распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты.

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 60. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального образования Каневской район, а также средства местного бюджета.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 61. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципальных образований может находиться имущество, предусмотренное статьей 63 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 статьи 63 Федерального закона от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования Каневской район самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во

временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

5. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

7. Муниципальное образование Каневской район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация.

8. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования Каневской район субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

9. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Администрация осуществляет передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Краснодарского края, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 62. Бюджет муниципального образования Каневской район

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Бюджет муниципального образования Каневской район (районный бюджет) и свод бюджетов сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Каневской район (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет муниципального образования Каневской район.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования Каневской район самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования Каневской район устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа муниципального образования Каневской район назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Каневской район, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 63. Составление, рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Каневской район в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Каневской район ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Каневской район одобряется администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет муниципального образования Каневской район.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования Каневской район в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и налоговой политики района;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, если Совет принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ);

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их

достижению.

3. Порядок составления проекта местного бюджета устанавливается администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета.

4. Проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период вносится администрацией на рассмотрение Совета в срок, установленный положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Каневской район.

Одновременно с проектом местного бюджета в Совет представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Каневской район.

5. Проект местного бюджета выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию. После рассмотрения на публичных слушаниях проект местного бюджета рассматривается Советом.

Статья 64. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган и организуется им на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 65. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование Каневской район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном Советом.

Право осуществления муниципальных заимствований принадлежит администрации.

Эмитентом муниципальных ценных бумаг выступает администрация.

Статья 66. Управление муниципальным долгом

1. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность уполномоченного органа местного самоуправления, направленная на обеспечение потребностей муниципального образования Каневской район в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных

долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией.

3. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования Каневской район осуществляются в муниципальной долговой книге.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом муниципального образования Каневской район.

4. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится финансовым органом муниципального образования Каневской район в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым органом муниципального образования Каневской район в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения этим органом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования Каневской район по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией.

В муниципальной долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

Статья 67. Контроль за исполнением местного бюджета

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

3. Совет осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета, в ходе проводимых Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами.

4. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, формирование доходов и осуществление расходов местного бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств местного бюджета (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации порядке.

Статья 68. Составление и утверждение бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность муниципального образования Каневской район составляется финансовым органом муниципального образования Каневской район на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования Каневской район является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования Каневской район представляется финансовым органом в администрацию.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в Совет и Контрольно-счетную палату.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой в порядке, установленном решением Совета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

6. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Советом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет не позднее 1 мая текущего года.

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования Каневской район

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Каневской район несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Краснодарского края, законов Краснодарского края, Устава муниципального образования Каневской район, а также в случае ненадлежащего осуществления

указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 70. Вступление в силу Устава муниципального образования Каневской район

Устав муниципального образования Каневской район подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

Статья 71. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Уставом

Нормативные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Каневской район, приводятся в соответствие с настоящим Уставом в сроки, установленные действующим законодательством.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
решением Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»»

СОСТАВ
организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»

Гончаров Сергей Павлович- начальник юридического отдела администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

Дырда Людмила Сергеевна- депутат Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

Лымарь Андрей Михайлович- депутат Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

Моргун Михаил Алексеевич- депутат Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

Миляков Андрей Владимирович- главный специалист юридического отдела администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

Черкасский Дмитрий Николаевич- депутат Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края;

Шенгер Ольга Николаевна- депутат Совета муниципального образования

Каневской муниципальный район Краснодарского края.

Заместитель главы
муниципального образования,
управляющий делами администрации
муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края В.В. Касьяненко

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН
решением Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»»

ПОРЯДОК
учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»

1. Население муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края со дня опубликования проекта решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1) проведения собраний граждан по месту жительства;

2) массового обсуждения проекта муниципального правового акта о О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в соответствии с настоящим Порядком;

3) проведения публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»;

4) в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2. Предложения о дополнениях и (или) изменениях по опубликованному проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского

края» (далее - предложения), выдвинутые населением на публичных слушаниях, указываются в итоговом документе публичных слушаний, который передается в рабочую группу организационного комитета по учету предложений по проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» (далее – рабочая группа).

3. Предложения населения к опубликованному проекту решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края» могут вноситься с 8.00 часов первого рабочего дня, следующего за днем опубликования правового акта о назначении публичных слушаний, до 17.00 часов последнего рабочего дня, установленного для приема предложений и рекомендаций, но не позднее чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний в рабочую группу (станица Каневская, ул. Горького, 60, здание администрации муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края, кабинет 27, тел./факс 7-19-07), которая рассматривает их в соответствии с настоящим Порядком.

4. Внесенные предложения регистрируются рабочей группой.

5. Предложения должны соответствовать Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края.

6. Предложения должны соответствовать следующим требованиям:

1) должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края»;

2) не допускать противоречие либо несогласованность с иными положениями Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края.

7. Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, не подлежат рассмотрению.

8. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений рабочая группа составляет заключение.

9. Заключение рабочей группы на внесенные предложения должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений;

2) количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

3) отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;

4) предложения, рекомендуемые рабочей группой к отклонению;

5) предложения, рекомендуемые рабочей группой для внесения в текст

проекта решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края».

10. Рабочая группа представляет в Совет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края свое заключение и материалы деятельности рабочей группы с приложением всех поступивших предложений.

11. Перед решением вопроса о принятии (включении в текст проекта решения Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края «О принятии Устава муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края») или отклонении предложений Совет муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края в соответствии с регламентом заслушивает доклад председательствующего на сессии Совета муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края либо уполномоченного члена рабочей группы о деятельности рабочей группы.

12. Итоги рассмотрения поступивших предложений с обязательным содержанием принятых (включенных в Устав муниципального образования Каневской муниципальный район Краснодарского края) предложений подлежат официальному опубликованию.

Заместитель главы
муниципального образования,
управляющий делами администрации
муниципального образования
Каневской муниципальный район
Краснодарского края В.В. Касьяненко