



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2021

№ 511

ст-ца Каневская

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Каневской район от 5 июня 2017 года
№ 895 «Об утверждении административного регламента исполнения
администрацией муниципального образования Каневской район
муниципальной функции «Осуществление муниципального
земельного контроля на территории муниципального
образования Каневской район Краснодарского края»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов администрации муниципального образования Каневской район, руководствуясь Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247 - ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования Каневской район от 5 июня 2017 года № 895 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией муниципального образования Каневской район муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Каневской район Краснодарского края» (с изменениями от 16 марта 2020 года № 439 и от 01 сентября 2020 года № 1391), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям со СМИ и общественностью администрации муниципального образования Каневской район (Игнатенко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Каневской район.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Каневской район

А.В.Герасименко

УТВЕРЖДЕНЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования

Каневской район

от 12.04.2024 № 511

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к постановлению администрации муниципального образования Каневской район от 5 июня 2017 года № 895 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией муниципального образования Каневской район муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Каневской район Краснодарского края»

1.Пункт 1.4. раздела 1 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральным законом от 31.07.2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»».

2.Пункт 2.16. раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.16. Срок исполнения Муниципальной функции:

Срок проведения каждой документарной или выездной проверки, исчисляемый с даты, указанной в распоряжении о проведении проверки, не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней, для проверок, проводимых до 30 июня 2021 года и 10 (десять) рабочих дней, для проверок, проводимых позже 30 июня 2021 года, с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок;

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 (пятьдесят) часов для малого предприятия и 15 (пятнадцать) часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце 3 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Административного регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем такого органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на 50 (пятьдесят) часов, микропредприятий не более чем на 15 (пятнадцать) часов.

Плановая проверка в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя проводится не чаще, чем один раз в три года, если иное не предусмотрено частью 9 статьи 9 Федерального закона № 294 – ФЗ».

3.Раздел 3 Регламента дополнить пунктом 3.5.1. следующего содержания:

«3.5.1. При формировании ежегодных планов в них не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев, установленных пунктом 8 Постановления Правительства РФ от 30.11.2020 года № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»».

Начальник отдела муниципальной
собственности управления
имущественных отношений
администрации муниципального
образования Каневской район



С.А.Копылова