Аукционная документация по предоставлению

муниципального имущества в аренду

1. Общие положения.

1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона: Управление имущественных отношений администрации муниципального образования Каневской район. Местонахождение и почтовый адрес: Краснодарский край, Каневской район, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, ком. 23. Адрес электронной почты: sms3[@kanevskadm.ru.](mailto:io@kanevskadm.ru) Номер контактного телефона: 8 (86164) 7-57-17.

1.3. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды (далее - Договор):

Лот № 1 трубчатый переезд через балку Желтые Копани с кадастровым номером 23:11:0102000:1093, площадью 1898,4 кв.м., расположенный по адресу: Краснодарский край, Каневской район, Новодеревянковское сельское поселение, в 3,5 км., от устья на балке Желтые Копани.

1.4. Целевое назначение муниципального имущества:

Лот № 1 – «7.4 сооружения дорожного транспорта».

1.5. Техническое состояние муниципального имущества, которому это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора: имущество должно быть в том же состоянии с учетом нормального технического износа.

1.6. Начальная минимальная величина арендной платы в месяц указывается в соответствии с рыночной стоимостью, определяемой независимым оценщиком согласно требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Начальная минимальная величина арендной платы в месяц по лоту № 1 согласно отчету об оценке № 107 от 25 октября 2022 года – 2 871 (две тысячи восемьсот семьдесят один) рубль 83 копейки без учета НДС.

1.7. Срок действия договоров аренды составляет:

По лоту № 1 – 49 лет.

1.8. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора: не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов информации о результатах аукциона. Проект договора прилагается к настоящей аукционной документации (приложение № 1).

1.9. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – до 16 декабря 2022 года.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

1.10. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 30 ноября 2022 года в 09:00 часов по МСК времени.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 21 декабря 2022 года в 09:00 часов по МСК времени.

Дата определения участников аукциона – 22 декабря 2022 года в 10:30 часов по МСК времени.

Дата и время проведения аукциона и подведения итогов – 23 декабря 2022 года 10:00 часов по МСК времени.

Место подведения итогов: ст. Каневская, ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, зал заседаний № 13.

1.11. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.12. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.13. Срок, в течении которого организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона: не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе – до 16 декабря 2022 года. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

1.14. Изменение предмета аукциона не допускается.

1.15. Срок, в течении которого организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе: не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе – 16 декабря 2022 года. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

1.16. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») 5 %:

- по лоту № 1 – 143 (сто сорок три) рубля 59 копеек.

В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявит о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе.

2.1. Срок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе.

2.2. Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы.

2.3. Место предоставления документации об аукционе: в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по МСК времени по адресу: ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. 4, тел. 8 (86164) 7-57-17.

2.4. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (ГИС ТОРГИ) и [www.kanevskadm.ru](http://www.kanevskadm.ru/).

2.5. Порядок предоставления аукционной документации: документация размещается на официальном сайте одновременно с размещением извещения об аукционе. Аукционная документация предоставляется в письменной форме за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа на основании заявления заинтересованного лица. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

3. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.

3.1. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участниками аукциона являются условиями публичной оферты. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. Форма заявки прилагается к настоящей аукционной документации (Приложение № 3).

3.2. Заявка, в том числе, подаваемая в форме электронного документа, на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества.

3.3. Прием заявок прекращается 21 декабря 2022 года в 09:00 часов по МСК времени непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

3.5. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе.

4.1. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке, разборчивыми буквами.

4.2. Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати).

4.3. Сведения и документы, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

4.4. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати);

- копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если это предусмотрено п. 3.2. раздела 3 настоящей аукционной документации;

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений;

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

- все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, прошиты в один том и заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати) на прошивке.

4.5. Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

5. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

5.1. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, при этом цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

5.2. Цена договора может быть пересмотрена в сторону увеличения по соглашению сторон в связи с изменениями и дополнениями, вносимыми в нормативно-правовые акты РФ, Краснодарского края и органа местного самоуправления, но не чаще 1 раза в год.

5.3. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

5.4. Оплата по договору осуществляется в порядке предоплаты в срок до 10 числа текущего (расчетного) месяца в форме безналичного расчета в бюджет муниципального образования Каневской район по следующим реквизитам:

УФК по Краснодарскому краю (Управление имущественных отношений администрация муниципального образования Каневской район) ИНН 2334009366, КПП 233401001, номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000011800, БИК 010349101, наименование банка получателя средств: Южное ГУ банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар, номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС): 40102810945370000010, КБК 92111105075050000120, ОКТМО 03620000.

Расчетным является месяц с 01 по 30 (31) число месяца. НДС Арендатор исчисляет и уплачивает самостоятельно.

6. Порядок, место, дата начала и дата, время окончания подачи заявок на участие в аукционе.

6.1. Место и дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе:

дата начала приема заявок на участие в аукционе – 30 ноября 2022 года в 09:00 часов по МСК времени, по адресу: ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. 4.

6.2. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 21 декабря 2022 года в 09:00 часов по МСК времени, по адресу: ст. Каневская, ул. Вокзальная, 32, каб. 4.

6.3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая до 09:00 минут 21 декабря 2022 года, регистрируется организатором торгов. По требованию заявителя организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения (Приложение № 4).

6.4. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6.5. В случае если по окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка организатор торгов заключает договор аренды муниципального имущества с данным участником торгов, единственным заявителем (в случае соответствия заявки на участие в торгах, поданной единственным заявителем требованиям, установленным документацией о торгах, в том числе требованиям к участникам торгов).

6.6. В случае если по окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

7.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до 09:00 часов по МСК времени 21 декабря 2022 года.

7.2. Порядок отзыва: заявка отзывается путем подачи письменного заявления в произвольной форме по месту приема заявок.

7.3. Заявление об отзыве заявки должно быть подписано уполномоченным лицом заявителя и удостоверено печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати). В случае, если заявление от имени заявителя подписано иным лицом, к заявлению об отзыве заявки должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

8. Форма, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

8.3. Дата начала предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе: 30 ноября 2022 года.

8.4. Дата окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе: 16 декабря 2022 года.

9. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

9.1. Осмотр имущества обеспечивает организатор аукциона по требованию заявителя без взимания платы. Осмотр проводится через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

График осмотра имущества:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Адрес | Дата осмотра | Время осмотра | Примечание |
| Лот № 1 | Краснодарский край, Каневской район, Новодеревянковское сельское поселение, в 3,5 км., от устья на балке Желтые Копани. | 06.12.2022 года  13.12.2022 года  19.12.2022 года | с 10.00 до 11.30 часов |  |