|  |  |
| --- | --- |
|  | Заместителю главы администрации  муниципального образования  Каневской район  Бурба Н.Н.  от гражданина(ки) *Иванов Иван Сергеевич\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* паспорт *25 03 № 123123, ГУ МВД России по Краснодарскому краю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *ГУ МВД России по Краснодарскому краю*  проживающего(ей) по адресу:  *ст. Каневская ул. Молодежная, 48\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  тел: *89284561238\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

# Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

Прошу предоставить мне жилое помещение по договору социального найма, расположенное по адресу: *Краснодарский край, Каневской район,* *ст. Каневская ул. Нестеренко, 35*

Состав семьи:

|  |
| --- |
| *1. Иванова Светлана Владимировна – жена;* |
| *2. Иванов Никита Иванович – сын.* |

Я и совершеннолетние члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (копии всех заполненных страниц) (в случае если за предоставлением муниципальной услуги обращается представитель заявителя по доверенности, то допускается представление нотариально удостоверенной копии указанного документа) в 1 экз. на 7 л;

2) копии паспортов (копии всех заполненных страниц) граждан Российской Федерации - членов семьи, удостоверяющие личность (при включении их в качестве членов семьи в договор социального найма жилого помещения), при невозможности представления оригиналов документов для сверки необходимо предоставить нотариально удостоверенные копии данных документов в 1 экз. на 7 л;

3) копии свидетельств о рождении детей, не достигших возраста 14 лет, либо иные документы, удостоверяющие личность (при включении их в качестве членов семьи в договор социального найма жилого помещения), при невозможности представления оригиналов документов для сверки необходимо предоставить нотариально удостоверенные копии данных документов в 1 экз. на 1 л;

4) копия ордера, заверенная уполномоченным лицом (для граждан, зарегистрированных в жилых помещениях муниципального жилищного фонда до 1 марта 2005 года), в случае отсутствия ордера - справку, свидетельствующую о том, что ордер не сохранился в 1 экз. на 1 л;

5) нотариально удостоверенное или в простой письменной форме составленное в присутствии специалиста МФЦ согласие всех членов своей семьи, в том числе временно отсутствующих, а также несовершеннолетних лиц, достигших возраста 14 лет, на заключение с гражданином договора социального найма в 1экз. на 1 л;

6) документ, подтверждающий регистрацию несовершеннолетних (до 18 лет) по другому месту жительства (в случае если у нанимателя либо членов его семьи, обратившихся с заявлением о заключении договора социального найма жилого помещения, имеются несовершеннолетние дети (до 18 лет), не зарегистрированные в данном жилом помещении) в --- экз. на --- л;

7) справку на всех членов семьи, подтверждающую наличие либо отсутствие у граждан недвижимого имущества в собственности по состоянию до 31 января 1998 года (детям, родившимся по 31 января 1998 года, такая справка не требуется) в 2 экз. на 2 л;

8) копии СНИЛС на всех членов семьи (оригинал для сверки) в 3 экз. на 3 л;

9) копии документов, подтверждающих гражданское состояние гражданина (оригинал для сверки) в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л;

10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

12) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*20 января 2020 г .* *подпись*   *Иванов Иван Сергеевич*

Дата (подпись) (ФИО заявителя, доверенного лица)

*20 января 2020 г .* *подпись*   *Иванова Светлана Владимировна*

Дата (подпись) (ФИО заявителя, доверенного лица)

*20 января 2020 г .* *подпись*  *Иванова Светлана Владимировна*

Дата (подпись) (ФИО заявителя, доверенного лица)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в соответствии со [статьей 9](garantF1://12048567.9) Федерального закона «О персональных данных» в целях получения мной муниципальной услуги

*20 января 2020 г .* *подпись*   *Иванов Иван Сергеевич*

Дата (подпись) (ФИО заявителя, доверенного лица)

*20 января 2020 г .* *подпись*   *Иванова Светлана Владимировна*

Дата (подпись) (ФИО заявителя, доверенного лица)

*20 января 2020 г .* *подпись*  *Иванова Светлана Владимировна*

Дата (подпись) (ФИО заявителя, доверенного лица)